

ACTA 29ª JUNTA DIRECTIVA PTV



Fecha	15 de julio de 2021
Lugar	Reunión telemática (GoToMeeting)
Preside	Dña. Mireia Torres

APERTURA DE LA 29ª JUNTA DIRECTIVA

Estando representados los siguientes 13 vocales (10 de manera presencial y tres mediante delegación de voto), en la reunión de la 29ª Junta Directiva de la PTV realizada por videoconferencia (GoToMeeting) con motivo de las restricciones a la movilidad existentes por el COVID-19, desde el 14 de marzo de 2020:

- Grupo Rioja (D. Iñigo Torres).
- Miguel Torres S.A. (Dña. Mireia Torres).
- Bodegas González-Byass (D. Javier Sanz).
- Bodegas Martín Codax S.A (D. Juan Vázquez).
- Bodega Matarromera S.L (Dña. Sonia Villanueva).
- Bodega Pago de Carraovejas (Dña. Eva Navascués).
- AGROVIN (Dña. Mar Albendea).
- Asociación de Bodegas por la Calidad-ABC (Dña. Begoña Jiménez).
- Universidad Rovira i Virgili (D. Joan Miquel Canals).
- CSIC (Dña. María Victoria Moreno).

Asimismo, se suman las vocalías de Dña. Trinidad Márquez (Federación Española del Vino) y de D. Fernando Martínez (Bodega Pradorey) mediante delegación de voto por correo, a favor de Dña. Mireia Torres (Miguel Torres S.A.) y de D. Sergi de Lamo (VITEC) mediante delegación de voto por correo, a favor de D. Joan Miquel Canals (URV).

La Secretaría Técnica de la PTV confirmó previamente a la celebración de la reunión la disponibilidad de infraestructura tecnológica de todos los vocales para acceder a la reunión por videoconferencia.

La Secretaría de la PTV comprobó mediante lectura del D.N.I y verificación visual, que los representantes de cada entidad eran quienes asistían a la videoconferencia, quedando legalmente constituida la Junta Directiva (JD), tal y como marca el art.21 de los Estatutos de la Asociación.

Con la constitución legal de la Junta, comienza la reunión a las 10:00h aproximadamente, presidida por Dña Mireia Torres, quien preside la reunión, moderada por la Secretaría Técnica para abordar los distintos puntos del orden del día.

1. Aprobación del Orden del día de la Reunión

La Secretaría Técnica presenta la propuesta del Orden del día. Los Miembros de la Junta Directiva aprueban por unanimidad el orden establecido por la Secretaría Técnica para la reunión.

2. Lectura y Aprobación del Acta de la reunión de la 28ª Junta Directiva de la Asociación PTV del día 25 de marzo de 2021

Con anterioridad, se facilita el acta de la última reunión y se revisa el Acta proporcionada por la Secretaría Técnica de la última reunión de la 28ª Junta Directiva Extraordinaria celebrada telemáticamente el pasado 25 de marzo de 2021, y que finalmente, los Miembros de la Junta Directiva aprueban por unanimidad.

3. Cambio de vocalía en la URV.

Se notifica a los miembros de la Junta Directiva el cambio de representante de Universidad Rovira i Virgili (URV), en favor de D. Joan Miquel Canals, que sustituye, tras la presentación de la

documentación pertinente a partir de esta fecha, al anterior representante legal de dicha entidad Dña. Olga Busto, para la presente y futuras Juntas Directivas de la asociación.

Asimismo, la Secretaría notifica que se ha recibido de Registro Nacional de Asociaciones el registro actualizado de la presente Junta Directiva de la PTV.

4. Revisión del presupuesto y avance del cierre del ejercicio 2021.

De cara al ejercicio 2021, la Secretaría Técnica presentó el avance del plan de negocio del 2021, según la propuesta ratificada en la 28ª Junta Directiva de la PTV (celebrada de manera telemática el 28 de marzo de 2021) y aprobada en la IX Asamblea general de socios (celebrada de manera telemática el 11 de mayo de 2021), y una previsión de cierre a 31 de diciembre de 2021.

Respecto al cierre de 2021, por ahora se mantiene la previsión presentada:

- ✓ INGRESOS de la Actividad: 393.302,86€.
- ✓ GASTOS de la Actividad: 367.062,36€.
- ✓ Resultado Real: 26.240,50€.
- ✓ Resultado Provisional: 26.240,50€. Si no hay contingencias (proyectos, etc.), se procedería al reparto de variable.
- ✓ TOTAL EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS: 13.682,82 €. Impuesto de Sociedades (25%; - 3.400,71€)
- ✓ EXCEDENTE DEL EJERCICIO **10.262,11€**

Respecto a los ingresos, cabe destacar que los ingresos obtenidos por la asociación en este primer semestre del año 2021 (enero-junio 2021) han ascendido a un total de **182.030,66€ (-54%** del total previsto para el año que asciende a 393.302,86€). Cabe destacar que, los únicos ingresos comprometidos son los procedentes del proyecto regional *Smart Sustainable Managing Wine* con un presupuesto subcontratado de comunicación de +12.200€, al tener una prórroga de ejecución hasta 2022 incluido, no se sabe si se podrá facturar la totalidad del proyecto este 2021 (tal y como estaba previsto) o se debe dejar alguna cantidad para la próxima anualidad.

Por otro lado, el total del gasto incurrido entre 1 de enero y 30 de junio de 2021 (1S 2021) es de **139.275,81€ (-62,1%** del propuesto por la PTV y aprobado por la AGS, que asciende a 367.062,36€ para la presente anualidad 2021). Cabe destacar que, se mantiene el lógico control del gasto, pues falta 62% respecto al cierre estimado del año 2021, pero sí que con el incremento de actividad presencial y de la ejecución de la actividad de los proyectos, se espera ejecutar todo el gasto presupuestado. Por último, destacar que, se está al día de facturación y cobro con las subcontrataciones, Personal Secretaría y Costes indirectos al día (50%).

Por lo tanto, el resultado provisional a 30 de junio es de +42.754,85€, aunque como destacó Secretaría, hay que tomarlo con cautela pues queda un mayor porcentaje del gasto por ejecutar aún durante el segundo semestre.

Respecto al cierre provisional de 2021, se esperan pocas variaciones destacables, aunque se detallan a continuación:

- ✓ Aprobación del proyecto regional *Smart Sustainable Managing Wine* con un presupuesto subcontratado de comunicación de 12.200€. Retraso en la ejecución (incluir 2022), por lo que es posible que no se facture la totalidad esta anualidad.
- ✓ Acuerdo con la FUAM por la ejecución del proyecto CAM y difusión de la actividad de los GT de la PTV., total 4.000€.

- ✓ Servicios no previstos al inicio del año (Biomérieux, Tierras del Cid, etc.) 601€.

Fernando Boned recuerda que el recurso extraordinario presentado por el proyecto GOVALMAVIN, se notifica que está en abogacía del estado y que debe pasar al Consejo de Estado (unos 7 meses más). Debemos esperar para ver si es posible recuperar algo de la cantidad que se dotó en 2020 como previsión de gastos imprevistos de proyectos.

Iñigo Torres recalca que la previsión de cierre a seis meses vista es muy complicado, aunque la evolución del presupuesto es coherente a mitad de ejercicio.

Mireia Torres destaca un error sobre la cifra del pasivo laboral en el informe. Esto es debido a que la previsión está hecha con cifras a inicio de año y que este mes de junio nos han actualizado la cifra (por lo que en el informe de junio es sensiblemente menor). La cifra actual a 30/06/2021 es de 23.370€.

Juan Vázquez destaca que la bolsa de pasivo laboral no hay porque tenerla siempre prevista (es demasiado prudente). Habría que tenerlo en cuenta de cobros pendientes en caso de liquidar la sociedad. Está bien tenerlo como referencia y saber lo que es, pero no tenerlo cubierto. Iñigo Torres destaca que la clave es tener Fondos propios en el balance para poder hacer frente a ese pasivo laboral, no tanto en tesorería, que es un tema puntual.

Por último, se presentó tanto la situación actual de tesorería como el balance a 30 de junio de 2021 (mostrados a continuación):

BALANCE 2021 (a 30/06/2021)

ACTIVO		PATRIMONIO NETO Y PASIVO	
Inmovilizado intangible	5.554,24 €	FONDOS PROPIOS	59.902,43 €
Web e intranet PTV	10.500,00 €	Resultados de ejercicios anteriores	17.149,52 €
Ordenadores	1.053,20 €	Excedente del ejercicio	42.752,91 €
Amortización acumulada	-5.998,96 €		
		SUBVENCIONES RECIBIDAS	100.288,83 €
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	5.554,24 €	TOTAL PATRIMONIO NETO	160.191,26 €
Asociados deudores por servicios	3.004,60 €	Subvenciones reintegrables	
Clientes por ventas ptes facturar		Socios proyectos acreedores	
Patrocinadores deudores		Deudas a cp con entidades crédito	30.260,02 €
Asociados deudores por cuotas	15.747,78 €	Póliza de crédito Santander	30.005,27 €
Asociados de dudoso cobro	-3.456,15 €	Póliza de crédito CaixaBank	
		Visa	254,75 €
Hacienda Pública deudora por IVA	9.020,41 €	Acreedores comerciales y otras deudas	66.870,62 €
Hacienda Pública deudora por IS	16,23 €	Artica+i	45.800,07 €
Org. Deudores por subvenciones	45.055,68 €	Hac. Pública y Seg Social	9.792,09 €
		Acreedores gastos de viaje	119,28 €
Tesorería	182.379,11 €	Nóminas ptes pago	
		Otros	11.159,18 €
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	251.767,66 €	TOTAL PASIVO CORRIENTE	97.130,64 €
TOTAL ACTIVO	257.321,90 €	TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	257.321,90 €

AVANCE y CIERRE 2021 (a 30/06/2021)

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PRESUPUESTO 2021		Var PRES/AVANCE	Var S/ respecto DIC 2021	AVANCE 2021		PREVISIÓN CIERRE CPYG 2021	
INGRESOS	PRIVADO	176.718,30 €	44,93%	-57,9%	-2,5%	74.458,40 €	40,90%	181.319,82 €	45,75%
	SERVICIOS	21.220,00 €	5,4%	-76,4%	-3%	4.999,40 €	2,7%	21.821,52 €	5,5%
	Proyectos Subcontratados Transferencia	13.220,00 €			0%	1.000,00 €		13.220,00 €	
	Seminarios y Cursos Formación	4.000,00 €				0,00 €		4.000,00 €	
	Jornadas Temáticas	4.000,00 €				3.999,40 €		4.601,52 €	
	CONVENIOS	90.000,00 €	22,9%	-75,0%		22.500,00 €	12,4%	94.000,00 €	23,7%
	PATROCINIOS	6.000,00 €	1,5%			0,00 €	0,0%	6.000,00 €	1,5%
	CUOTAS SOCIOS	59.498,30 €	15,1%	-21,1%	0%	46.959,00 €	25,8%	59.498,30 €	15,0%
	PUBLICA	216.584,56 €	55,07%	-50%	1%	107.572,26 €	59,10%	214.983,11 €	54,25%
	PROYECTOS PTV	174.821,71 €	44,45%	-50,0%	0%	87.410,86 €	48,02%	174.821,71 €	44,1%
	AYUDAS DIRECTAS	41.762,85 €	10,62%	-51,7%		20.161,40 €	0,11	40.161,40 €	
	Ayudas MEIC PTs	40.000,00 €		-50,0%		20.000,00 €		40.000,00 €	
	Reintegro de Influye del 2010	1.762,85 €		-992,2%		161,40 €		161,40 €	
	Red Pidi	0,00 €				0,00 €		0,00 €	
TOTAL INGRESOS	393.302,86 €			-53,7%	-0,8%	182.030,66 €		396.302,93 €	
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	108.787,00 €	29,64%	-53,06%	0,00%	51.069,66 €	36,67%	108.787,00 €	29,64%
	Directora Comunicación	40.305,00 €			0,00%	17.273,57 €		40.305,00 €	100,00%
	Técnicos junior PTV	27.132,00 €			0,00%	13.566,00 €		27.132,00 €	100,00%
	Técnicos junior PTV	23.350,00 €			0,00%	11.675,00 €		23.350,00 €	100,00%
	Técnico junior Comunicación	18.000,00 €			0,00%	6.750,00 €		18.000,00 €	
	Variable personal PTV								
	MATERIAL FUNGIBLE	2.000,00 €	0,54%	-100,0%		0,00 €	0,00%	2.000,00 €	0,54%
	SUBCONTRATACIONES	120.137,03 €	32,73%	-54,4%	0,00%	54.740,66 €	39,30%	120.137,03 €	32,73%
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	108.737,03 €	29,62%	-54,1%	0,00%	49.883,54 €		108.737,03 €	
	Variable personal articaí								
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	6.000,00 €		-49,0%		3.057,12 €		6.000,00 €	
	Asesoramiento jurídico (GAY-ROSELL)	5.400,00 €		-66,7%	0,00%	1.800,00 €		5.400,00 €	
	INFORME AUDITORIA	4.000,00 €	1,09%	-45,63%		2.175,00 €	1,56%	4.000,00 €	1,09%
	GASTOS GENERALES	117.538,33 €	32,02%	-78,41%	0,00%	25.381,73 €	18,22%	117.538,33 €	32,02%
	Comunicación	5.000,00 €		-95,04%		248,00 €		5.000,00 €	
	Eventos y similares	19.000,00 €		-85,19%	0,00%	2.813,81 €		19.000,00 €	
	Mantenimiento y amortización página web	5.000,00 €		-90,00%	0,00%	500,00 €		5.000,00 €	
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	4.000,00 €		-75,4%	0,00%	984,79 €		4.000,00 €	
	Gastos proveedores Convenios y	7.000,00 €		-100,00%		0,00 €		7.000,00 €	
	Gastos proveedores Servicios	10.055,00 €		-68,14%	0,00%	3.203,15 €		10.055,00 €	
	Gastos proveedores Proyectos	55.483,33 €		-70,77%	0,00%	16.220,42 €		55.483,33 €	
	GASTOS DE VIAJES	12.000,00 €	3,27%	-88,2%	0,00%	1.411,56 €	1,01%	12.000,00 €	3,27%
	COSTES INDIRECTOS	8.100,00 €	2,21%	-50,00%	0,00%	4.050,00 €	2,91%	8.100,00 €	2,21%
	COSTES FINANCIEROS	4.500,00 €	1,23%	-84,30%	0,00%	706,31 €	0,51%	4.500,00 €	1,23%
PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS	2.000,00 €	0,54%	-42,38%	0,00%	1.152,45 €	0,83%	2.000,00 €	0,54%	
TOTAL GASTOS	367.062,36 €			62,1%	0,0%	139.275,81 €		367.062,36 €	
RESULTADO DEL EJERCICIO PROV	26.240,50 €					42.754,85 €		29.240,57 €	

5. Avance del Plan anual de Trabajo 2021 de la PTV.

A continuación, se procede a la revisión del avance del plan de trabajo de 2021, en base a los 4 ejes de actividad de la PTV (promoción de proyectos, comunicación, posicionamiento estratégico y proyección internacional).

- ✓ **Promoción de proyectos:** dinamización de 16 proyectos en lo que va de año (2 proyectos EU Green deal (denegados) y 14 nacionales), 5 proyectos aprobados y 7,6M€ de financiación obtenida. Secretaría presenta los datos obtenidos en proyectos nacionales, regionales e internacionales. Respecto a los objetivos de dinamización marcados en este apartado, se van cumpliendo con la dinamización de proyectos estratégicos e internacionales, aunque desgraciadamente no se han aprobado. 8 pymes nuevas en lo que va de año en 2021 y dinamizando 1 proyecto CIEN (UPM-CBS) y MISIONES (agua), junto a 4 GO regionales La Rioja y 2 Galicia. Acuerdos y cursos: 6 cursos previstos con la OIVE (2 realizados) y 1 Acuerdo FUAM-SISVITIMAD. Por último, hay que destacar que se realizaron las reuniones de área de manera telemática (29-30 y 31 de marzo) para los GTs de la PTV.

- ✓ **Posicionamiento estratégico.** Se hace un repaso a las reuniones mantenidas por secretaría durante este segundo trimestre. Se destaca el acuerdo alcanzado con la FUAM para dinamización de proyectos y presentación de retos tecnológicos del sector a la UAM y sus grupos de investigación y casar oferta y demanda.
- ✓ **Proyección internacional.** Se destaca la participación de la PTV en el CST del IFV y el acuerdo de colaboración alcanzado entre ambas instituciones (pendiente de firma para julio-septiembre) y, el principio de acuerdo con el CIHEAM. Asimismo, se destaca la primera reunión del CST Internacional de la PTV (06/05/2021) y que se tendrá una segunda reunión en este segundo semestre (OCT). Por último, se debatió sobre la iniciativa propuesta de organizar para 2022 un webinar conjunto de innovaciones tecnológicas entre PTV-ADVID, en base al acuerdo alcanzado por ambas entidades. Se aprueba por unanimidad lanzar esta jornada colaborativa con ellos.
- ✓ **Comunicación.** Se presentó principalmente la actividad de este trimestre de cada proyecto, los servicios contratados y, en particular, los resultados de la encuesta de satisfacción (que va a estar abierta hasta el 6 de agosto).

Fernando Boned comenta que dentro del Hub de Digitalización de la FEV, se están haciendo propuestas de proyectos para las convocatorias por parte de empresas tecnológicas, en concreto diez grandes ideas de proyectos de digitalización para los PERTEs, y que se están teniendo reuniones por videoconferencia en las que testar el interés del sector vitivinícola en las propuestas planteadas (por dichas empresas de digitalización).

6. Proyectos Estratégicos de la PTV.

Secretaría técnica procedió a un repaso del trabajo de este Grupo de trabajo Estratégico de la PTV desde inicio de 2021. Se destacan los siguientes avances:

1. Proyectos Estratégicos de la PTV. Se compilan 5 ideas de proyectos estratégicos/ sectoriales:
 - a. PLAN ESTRATÉGICO NACIONAL PARA LA LUCHA CONTRA EL DECAIMIENTO DEL VIÑEDO ESPAÑOL
 - b. PLAN ESTRATÉGICO NACIONAL PARA REDUCIR EL GRADO ALCOHÓLICO DE LOS VINOS ESPAÑOLES
 - c. PLAN ESTRATÉGICO PARA LA VALORIZACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS VITÍCOLAS ESPAÑOLES COMO ESTRATÉGIA DE MERCADO
 - d. PLAN ESTRATÉGICO NACIONAL PARA ADAPTAR EL VIÑEDO A LAS CONDICIONES HÍDRICAS FUTURAS DEBIDAS AL CAMBIO CLIMÁTICO
 - e. VIÑEDO ECOLÓGICO. Basado en dos actividades: biodiversidad funcional (viñedo y bodega) y sostenibilidad (viñedo, bodega y producto). Se han creado cinco grupos de trabajo para desarrollar la idea de proyecto y necesidades, indicadores, etc. y hay un pequeño borrador.

Secretaría informa que respecto a la idea d), se está trabajando en una propuesta de gran proyecto para la próxima convocatoria Misiones CDTI (una de ellas en esta temática). Habrá que estar atentos a futuras convocatorias para encauzar estas temáticas en ellas.

Por otro lado, hay que recordar que la FEV tuvo una comisión técnica en semanas pasadas (28 de junio) y valoraron estos proyectos. Desde la FEV nos comentan lo siguiente:

- ✓ Desde la OIVE se está trabajando en un Plan Estratégico de la OIVE que va a incluir la I+D+i, por lo que se destaca la necesidad de estar alineados (OIVE, FEV y PTV) en esta materia.
- ✓ Necesidad de proporcionar indicadores más factibles para que los Ministerios vean más realizables los proyectos.
- ✓ Temáticas: todas muy interesantes, pero la de los *terroirs* quizás un poco controvertida y difícil de realizar a corto plazo.

Por otro lado, hay que destacar que también se presentó un proyecto (Sergi Ferrer y Antonio Palacios), que persigue conocer la microbiología del producto final, y aclaran que hay que separar la microbiología del proceso de la de producto final. Actualmente no existe una normativa de control microbiológico, por lo que no hay métodos oficiales ni de referencia, y en consiguiente, no hay consenso. Por tanto, el proyecto tiene como objetivo establecer un protocolo que permita evaluar los niveles de riesgo, y cada método medirá un valor diferente.

El Comité de la FEV concluyó su interés en lanzar este proyecto que se considera estratégico para el sector. Para seguir avanzando, se propone crear un grupo de trabajo con las empresas interesadas en participar para identificar mejor cuales serían las necesidades exactas de las bodegas en este ámbito de cara a definir con mayor aplicabilidad el proyecto y en una segunda fase buscar en colaboración con la PTV posibles vías de financiación.

Por último, desde el Grupo de trabajo Estratégico de la PTV, se recuerda que estas iniciativas derivadas de las necesidades del sector se deben englobar (o separar) para obtener I+D financiada a fondo perdido, más estructural y sostenible (fuera de convocatorias) por la AAPP, en temas estratégicos (principalmente derivados de la Junta Directiva, con un carácter más técnico-estratégico, y con el apoyo de la FEV, OIVE, etc.). Es decir, pensar en un gran proyecto de país (ej. Francia o Nueva Zelanda) como propuesta temática ideal y consensuarla con la FEV, trasladarla posteriormente a la OIVE y de ahí a las autoridades competentes en una Plan Nacional del sector vitivinícola (I+D).

Mireia Torres pregunta sobre la fecha de convocatoria supraautonómica de G.O. desde Secretaría no sabemos cuándo, pero creemos que saldrá antes de final de año (incluso con mayor presupuesto, como ya adelantó la administración). Fernando Boned incide que todavía no se ha resuelto la convocatoria de 2020, por lo que habrá que esperar.

7. Revisión y aprobación de las Bases del Premio de Innovación PTV 2021.

Se procedió a revisar las bases del Premio de Innovación PTV 2021, redactadas y revisadas previamente por el gabinete jurídico (Gay&Vendrell y Solano) de la PTV.

Eva Navascués señala que conviene revisar la solicitud del premio Joven Investigador para que esté claro quién debe presentarlo, como se avala, etc.

Mireia Torres incide en hacer una labor más dirigida de comunicar la convocatoria del Premio, principalmente entre nuestros asociados de Universidades y Centros de Investigación. Secretaría confirma que se hará.

Joan Miquel Canals incide que se podría rebajar la edad (poner 30 años, no 35), e incluso divulgar los que se han presentado y difundir una lista de los 10 mejores, etc. Propone hacer difusión a través de Gienol. Secretaría se pondrá en contacto con Gienol (Presidente: Sergi Ferrer y Vicepresidente: Joan Miquel Canals).

La Junta Directiva destaca que un investigador sólo se pueda presentar una única vez al premio Joven Investigador (que sólo lo pueda ganar una vez). Secretaría modificará el texto en consecuencia.

Por otro lado, se propone trabajar en un borrador de reglamento de régimen interno en base a las necesidades que ya se han planteado previamente. En concreto son los siguientes:

- ✓ Proceso de renovación de Junta Directiva
- ✓ Proceso de renovación y elecciones de Coordinadores de Área
- ✓ Proceso de renovación del CST
- ✓ Sistema de retribución variable al personal y/o secretaría
- ✓ Proceso de contratación de proveedores/licitación pública

La Junta Directiva decide incluir el proceso de licitación pública de proveedores y el proceso de renovación del CST también. Secretaría recogerá las sugerencias a trabajar en este reglamento con el objetivo de redactar antes de final de año un borrador (que sea revisado por el Gabinete jurídico de la PTV).

Por último, comentar que el gabinete jurídico ya está estudiando la posibilidad de que la asociación se convierta en entidad de interés público o no.

8. Propuesta de ratificación de altas y bajas a 30/06/2021

Se detallan las últimas incorporaciones de socios desde la anterior Junta Directiva (25/03/2021) y se realiza la siguiente propuesta de ratificación de altas y bajas recibida para su aprobación por la Junta Directiva:

Solicitudes de alta: 5

- Q-Wine Bureau S.I.
- Export Wine Radar (Javier Criado Nesofsky)
- Upwine Smart Tasting
- Hashed Blocktac
- Ypsicon Advanced Technologies

Solicitudes de baja: 0

La Junta Directiva aprueba la propuesta de ratificación y con ello, el número total de socios a 15/07/2021 es de **200 entidades**.

9. Aprobación de fecha próximas reuniones

Se proponen y aprueban fechas para las próximas reuniones de los órganos de gestión internos de la Asociación, así como posibles localizaciones:

- a) 30ª Junta Directiva**, prevista **16 de diciembre de 2021** (híbrida-telemática, de 16.00 a 18.00).
- b) 31ª Junta Directiva**, prevista **27 de enero de 2022** (híbrida-telemática).
- c) 3ª Edición de los Premios de Innovación PTV**, 16 Diciembre 2021. Caixaforum Madrid (híbrido y/o presencial)

10. CONSORCIO OIV

Mireia Torres explica la nueva iniciativa de la OIV para acercar a las empresas del sector vitivinícola a la organización. EL objetivo principal es promover y apoyar el trabajo de la OIV en investigación y desarrollo. Inicialmente cuentan con las siguientes empresas: Viña Concha y Toro (Chile); Moët-Hennessy (Francia); Sogrape (Portugal); Familia Torres (España) y Yalumba Family Winemakers (Australia). Han establecido una serie de acciones:

- ✓ Intercambiar información
- ✓ Contribuir al desarrollo de las redes técnicas y científicas de la OIV
- ✓ Proponer becas de investigación en temas de interés común para el sector vitivinícola (Becas OIV).
- ✓ Asesorar durante el proceso de selección
- ✓ Cuando corresponda, acoger a los beneficiarios de la subvención
- ✓ Desarrollar acciones conjuntas de comunicación

En un principio, están abiertos a aumentar el consorcio de las empresas colaboradoras en este Consorcio OIV.

Finaliza la 29ª Junta Directiva a las 12.00 h. sin otro asunto particular.

Conclusiones de la 29ª Junta Directiva de la Asociación PTV:

Se adjuntan las principales decisiones alcanzadas por la 29ª Junta Directiva de la asociación PTV:

1. Aprobar el orden del día propuesto por la Secretaría Técnica, así como el Acta de la 28ª Junta Directiva.
2. Aprobar por unanimidad el cambio de vocalía de la Universidad Rovira i Vitgili (URV) en favor de D. Joan Miquel Canals.
3. Aprobar por unanimidad la iniciativa de organizar para 2022 un webinar conjunto de innovaciones tecnológicas entre PTV-ADVID, en base al acuerdo alcanzado por ambas entidades.
4. Aprobar las bases del Premio de Innovación de la PTV 2021, según las modificaciones propuestas y, fomentar su difusión una vez se lancen, principalmente entre nuestros asociados de Universidades y Centros de Investigación.
5. Aprobar la propuesta de redacción del borrador de Reglamento de Régimen Interno, según los puntos indicados (o a incluir, según indican los vocales de la presente Junta Directiva).
6. Ratificar el alta y las bajas de socios presentadas por la Secretaría Técnica, de tal forma que el nº de socios de la PTV a fecha 17 de julio de 2021 asciende a 200 socios.
7. Aprobar el calendario de reuniones internas propuesto por la Secretaría para los próximos meses.

Firmado:

D. Iñigo Torres
Secretario de la 29ª Junta
Directiva

Dña. Mireia Torres
Presidenta de la 29ª Junta
Directiva