

# 7ª ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS ANUALIDAD 2019



*Valencia, 14 de marzo de 2019*

 @PT\_Vino

#asambleaPTV



UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA





PTV  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

# Bienvenida y apertura de la VII Asamblea General de Socios



PTV  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

# 0.- Constitución de la Asamblea (art. 15 Estatutos)

# RECORDATORIO: ART. 15 ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS

Constitución en 1ª Convocatoria: 2/5 de los asociados con derecho a voto.

Constitución en 2ª convocatoria: Cualquiera sea el número de asociados presentes con derecho a voto

Acuerdos: Mayoría simple de los votos presentes o representados cuando los votos afirmativos superen a los negativos, no siendo computables a estos efectos los votos nulos, en blanco, ni las abstenciones.

Será necesaria mayoría cualificada de 3/5 de los votos presentes o representados para: Disolución y modificación estatutos.

El Acta recogerá los acuerdos adoptados con VB del Presidente y de dos interventores designados al inicio de la reunión.





# 1.- Lectura y aprobación del Orden del Día de la reunión

# PRESENTACIÓN Y LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA. APROBACIÓN POR LA VII AGS

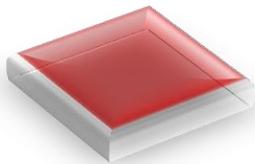
1. *Aprobación del Orden del día de la reunión.*
2. *Lectura y Aprobación del Acta de la VI Asamblea General de Socios de la PTV, celebrada el 8 de marzo de 2018 en Madrid.*
3. *Formulación y aprobación del cierre económico del ejercicio 2018.*
4. *Formulación y aprobación del presupuesto 2019.*
5. *Renovación de la contratación de proveedores en el ejercicio 2019.*
6. *Propuesta de líneas prioritarias para el plan de trabajo 2019.*
7. *Aprobación calendario de eventos y jornadas de la APTV en 2019.*
8. *Nuestros socios en 2019.*
9. *Propuesta de Renovación de la Junta Directiva*



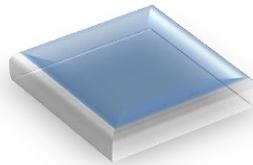
# VOTACIÓN

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

*¿APRUEBAN EL ORDEN DEL DÍA DE LA  
ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS DE 14 DE  
MARZO DE 2019?*



**NO**



**SI**



**BLANCO**





PTV

PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

## 2.- Lectura y aprobación del Acta de la V Asamblea General de la Asociación PTV del día 5 de mayo de 2017

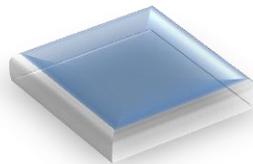
# VOTACIÓN

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

¿APRUEBAN EL ACTA DE LA VI ASAMBLEA  
GENERAL DE SOCIOS CELEBRADA EN TORRE DE  
CRISTAL (MADRID) EL 8 DE MARZO DE 2018?



**NO**



**SI**



**BLANCO**





### 3.- Formulación y aprobación del cierre económico del ejercicio 2018



# ANTECEDENTES



# CIERRE DEL EJERCICIO 2018

## ANTECEDENTES

La 6ª Asamblea General de Socios reunida en Madrid el 8 de marzo de 2018 aprobó una propuesta de presupuesto 2018, basada en los siguientes criterios de formulación:

1. Consolidar y mantener el equilibrio Presupuestario.
2. Apuesta por el crecimiento de la actividad de la Asociación en los próximos dos años 2018-2019.
3. Gestión mixta (Personal propio + Entidad externa subcontratada) de la actividad, con contratación de nuevo personal en la Secretaría Técnica, de perfil alto.
4. Estructura de ingresos con 40% de origen público y 60% privado. Programa de Ayudas a Plataformas Tecnológicas.
5. Otras vías de Ingresos: Potenciación de servicios internos y participación en Proyectos. Patrocinios. Convenio OIVE (extensión de norma/I+D+i).



# RECORDATORIO: PRESUPUESTO 2018 DE LA PTV APROBADO POR LA VI AGS

PRESUPUESTO PTV		AÑO 2018	
INGRESOS	<b>PRIVADA</b>	<b>131.927,71</b>	<b>62,25%</b>
	SERVICIOS	18.800,00	
	ESTUDIOS E INFORMES	4.000,00	
	PATROCINIOS	6.600,00	
	PROYECTOS	59.388,71	
	CUOTAS SOCIOS	43.139,00	
	<b>PUBLICA</b>	<b>80.000,00</b>	<b>37,75%</b>
	Ayudas Directas		
	Ayudas MEIC PTs	42.500,00	
	Ayudas Indirectas		
Red Pidi	37.500,00		
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>211.927,71</b>	
GASTOS	<b>PERSONAL (Secretaría Técnica)</b>	<b>37.391,00</b>	<b>17,75%</b>
	<b>MATERIAL FUNGIBLE</b>	<b>4.500,00</b>	<b>2,14%</b>
	<b>SUBCONTRATACIONES</b>	<b>86.738,95</b>	<b>41,17%</b>
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	79.762,95	
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	5.376,00	
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	1.600,00	
	<b>INFORME AUDITORIA</b>	<b>800,00</b>	<b>0,38%</b>
	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>70.032,66</b>	<b>33,24%</b>
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	58.032,66	
	Comunicación	7.000,00	3,32%
	Eventos y similares	5.500,00	2,61%
	Mantenimeitno página web	500,00	0,24%
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	1.500,00	0,71%
	Gastos proveedores estudios e informes	-	0,00%
	Gastos proveedores servicios	3.580,00	1,70%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	39.952,66	18,96%
	Trabajos pendientes de facturar de Priorat+	-	
	GASTOS DE VIAJES	12.000,00	
	<b>COSTES INDIRECTOS</b>	<b>7.224,00</b>	<b>3,43%</b>
	<b>COSTES FINANCIEROS</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1,90%</b>
<b>PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	
<b>TOTAL GASTOS</b>		<b>210.686,61</b>	
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>		<b>1.241,10</b>	

↑ +23% respecto a 2017

↑ +25% respecto a 2017



# INGRESOS Y GASTOS 2018 REALES



# RESULTADO AL CIERRE DEL EJERCICIO ECONÓMICO AÑO 2018

## CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS 2018

	PRESUPUESTO 2018	CIERRE CPyG 31/12/2018	
INGRESOS	211.927,71 €	180.387,19 €	85%
GASTOS	210.687,00 €	180.322,66 €	85%
<b>RESULTADOS ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>1.241,10 €</b>	<b>64,18 €</b>	
<b>IMPUESTO SOCIEDADES (25%)</b>		<b>16,05 €</b>	
<b>RESULTADOS DESPUÉS DE IMPUESTOS</b>		<b>48,14 €</b>	

Los **ingresos estimados por la Asociación PTV** a cierre del ejercicio 2018 ascienden a un total de **180.387,19€** un **15% inferior** al previsto en presupuesto 2018 aprobados por la VI Asamblea General de Socios de marzo 2018.

- A. INGRESOS OPERATIVOS** con origen la actividad propia/privada de la Asociación PTV (Servicios, Patrocinios, Proyectos y Cuotas de Socios): **150.626,12 € (83,50%)**.
- B. INGRESOS POR AYUDAS PÚBLICAS** directas (MEIC programa de Ayudas a las Plataformas Tecnológicas) o Indirectas (Red Pidi): **29.761,07 € (16,50%)**.



# RESULTADO AL CIERRE DEL EJERCICIO ECONÓMICO AÑO 2018. INGRESOS

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PRESUPUESTO AÑO 2018		CIERRE (31/12/2018)		Desviación
INGRESOS	<b>PRIVADA</b>	<b>131.927,71 €</b>	<b>62,25%</b>	<b>150.626,12 €</b>	<b>83,50%</b>	
	SERVICIOS	18.800,00 €		38.263,92 €	25,40%	19.463,92 €
	ESTUDIOS E INFORMES	4.000,00 €		40.000,00 €	26,56%	36.000,00 €
	PATROCINIOS	6.600,00 €		0,00 €	0,00%	-6.600,00 €
	PROYECTOS	59.388,71 €		27.376,20 €	18,17%	-32.012,51 €
	CUOTAS SOCIOS	43.139,00 €		44.986,00 €	29,87%	1.847,00 €
	<b>PUBLICA</b>	<b>80.000,00 €</b>	<b>37,75%</b>	<b>29.761,07 €</b>	<b>16,50%</b>	
	Ayudas Directas					
	Ayudas MEIC PTs	42.500,00 €		-12.096,79 €	-40,65%	-54.596,79 €
	Ayudas Indirectas					
	Red Pidi	37.500,00 €		41.857,86 €	140,65%	4.357,86 €
			<b>211.927,71 €</b>		<b>180.387,19 €</b>	



# DETALLE DE INGRESOS ANUALIDAD 2018

❑ **Servicios: Proyectos PTV-Subcontratación**, que incluye la participación de la PTV como subcontratado en un total de **5 proyectos** de I+D+i para llevar a cabo la labor de difusión de resultados (**37.060,72 €**):

- ✓ GOphytovid=24.560, 72€.
- ✓ Smart Sustainable Wine= 6.000€
- ✓ Optiblanc= 4.000€
- ✓ Vidactiv= 2.000€
- ✓ IRWINE= 500€

En esta partida se incluyen los ingresos derivados de seminarios técnicos y jornadas de formación. Este año se incluyen **1.203,20€** correspondientes a los dos seminarios técnicos impartidos en Valencia y Jerez por Juan Park y organizado por la PTV.

Total facturado **38.263,92€**

❑ **Proyectos PTV-Beneficiario**: Incluye la participación de la PTV como beneficiario socio (directo, no subcontrata). Actualmente son LIFE Priorat (16.377,6€) y GOvalmavin (10.998,6€; aceptación). Total **27.376,20€**

❑ **Cuota de Socios: 14 nuevos socios en 2018 (-2 bajas)** más el aumento del 10% de incremento de cuota anual aprobado total facturado **44.986€**.

❑ **Ayudas MEIC**. Programa Apoyo a Plataformas Tecnológicas: Se incluye la devolución de parte de la anualidad 2010 (-1.989,51€); anualidad 2012 (-2.547,42€) y de la anualidad 2013 (-7.559,86€). Total - **12.096,79€**. No hay ingresos de este ejercicio 2018. ([\\* Ver próximo detalle](#))

❑ **Red Pidi**: Se incluyen el total de **41.857,86€** cobrados correspondientes a la anualidad 2017.

Cabe destacar que se tendrán que reintegrar (régimen de minimis) **39.169,86€** por exceso ([\\*\\* Ver próximo detalle](#))

# \*DETALLE DE REINTEGROS Y ALEGACIONES 2010-2013

EXPEDIENTE	AÑOS	PRESUPUESTO	SUBVENCION	REINTEGRO	RECURSO		RESPUESTA
RET-060000- 2010-005	2010	93.690,00	89.005,50	1.989,51	REPOSICION MAYO 2018 (24/05/2018)	DEVOLUCION DE LA CANTIDAD INTEGRADA	SIN RESPUESTA A 31/1/2019
	2011	99.708,00	94.722,60	4.011,99	RECURSO GANADO		
	2012	97.187,20	92.327,84	2.547,42	REPOSICION DIC 2018 (2/12/2018)	SOLICITADO REINTEGRO SOLO DE 1.313,41	SIN RESPUESTA A 31/1/2019
		<b>290.585,20</b>	<b>276.055,94</b>				
INF-2013-0198- 060000	2013	75.850,00	72.057,50	7.559,86	REPOSICION AGOSTO 2018 (16/8/2018)	SOLICITADO REINTEGRO SOLO DE 121,55€	SIN RESPUESTA A 31/1/2019
		<b>75.850,00</b>	<b>72.057,50</b>	<b>12.096,79</b>			
	<b>2010-2013</b>	<b>366.435,20</b>	<b>348.113,44</b>				



# \*\*DETALLE DE AYUDAS PUBLICAS SUJETAS A MINIMIS 2016-2018

	AÑO	2016	2017	2018	TOTAL 2016-2017	TOTAL 2017-2018 (para nueva solicitud 2019-2020)
	<b>CONCESION PTR-2016-0788</b>	47.790,00	70.395,00	-	<b>118.185,00</b>	
<b>CPYG</b>	<b>RED PIDI</b>	-	38.869,41	41.857,86	<b>38.869,41</b>	80.727,27
	<b>PROGRAMA INNFLUYE 2016</b>	47.499,00	31.516,14	-	<b>79.015,14</b>	31.516,14
	<b>TOTAL AYUDAS SUJETAS A MINIMIS</b>	<b>47.499,00</b>	<b>70.385,55</b>	<b>41.857,86</b>	<b>117.884,55</b>	<b>112.243,41</b>

**SOLICITAR MAXIMO EN 2019** **87.756,59**

CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PTV 2017	PRESUPUESTO 2017	CIERRE CPYG 31/12/2017	DESVIACION
<b>PRIVADA</b>	<b>110.052,43 €</b>	<b>100.839,72 €</b>	
SERVICIOS	14.200,00 €	11.200,00 €	-3.000,00 €
ESTUDIOS E INFORMES			
PATROCINIOS		5.750,00 €	5.750,00 €
PROYECTOS PTV BENEFICIARIO	28.542,51 €	38.629,80 €	9.087,29 €
INTERPROFESIONAL DEL VINO DE ESPAÑA	20.000,00 €	0,00 €	-20.000,00 €
CUOTAS DE SOCIOS	47.229,92 €	45.259,92 €	-1.970,00 €
<b>PÚBLICA</b>	<b>70.385,55 €</b>	<b>70.385,55 €</b>	
<b>DIRECTAS</b>			
Ayudas MEIC PTS	70.385,55 €	31.516,14 €	-38.869,41 €
<b>INDIRECTAS</b>			
Red PIDI	0,00 €	38.869,41 €	38.869,41 €
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>180.437,98 €</b>	<b>171.225,27 €</b>	<b>-9.212,71 €</b>

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS	AÑO 2018	
<b>PRIVADA</b>	<b>131.927,71</b>	<b>62,25%</b>
SERVICIOS	18.800,00	
ESTUDIOS E INFORMES	4.000,00	
PATROCINIOS	6.600,00	
PROYECTOS	59.388,71	
CUOTAS SOCIOS	43.139,00	
<b>PÚBLICA</b>	<b>80.000,00</b>	<b>37,75%</b>
<b>Ayudas Directas</b>		
Ayudas MEIC PTS	42.500,00	
<b>Ayudas Indirectas</b>		
Red Pidi	37.500,00	
	<b>211.927,71</b>	

# RESULTADO AL CIERRE DEL EJERCICIO ECONÓMICO AÑO 2018. GASTOS

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PRESUPUESTO 2018		CIERRE (31/12/2018)	
<b>GASTOS</b>	<b>PERSONAL (Secretaría Técnica)</b>	<b>37.391,00 €</b>		<b>38.890,44 €</b>	<b>21,57%</b>
	<b>MATERIAL FUNGIBLE</b>	<b>4.500,00 €</b>		<b>1.375,50 €</b>	<b>0,76%</b>
	<b>SUBCONTRATACIONES</b>	<b>86.738,95 €</b>		<b>70.086,35 €</b>	<b>38,87%</b>
	<i>ARTICAI (Secretaría Técnica)</i>	79.762,95 €		63.810,35 €	91,05%
	<i>Gestoría Contable, Fiscal, Laboral</i>	5.376,00 €		5.376,00 €	7,67%
	<i>Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)</i>	1.600,00 €		900,00 €	1,28%
	<b>INFORME AUDITORIA</b>	<b>800,00 €</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>
	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>70.032,66 €</b>		<b>56.607,16 €</b>	<b>31,39%</b>
	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>58.032,66</b>		<b>45.264,24 €</b>	<b>25,10%</b>
	<i>Comunicación</i>	7.000,00 €		1.625,69 €	3,59%
	<i>Eventos y similares</i>	5.500,00 €		8.611,33 €	19,02%
	<i>Mantenimiento página web</i>	500,00 €		536,00 €	1,18%
	<i>Otros (seguros, mensajería, notaría,</i>	1.500,00 €		1.334,66 €	2,95%
	<i>Gastos proveedores estudios e informes</i>			0,00 €	0,00%
	<i>Gastos proveedores servicios</i>	3.580,00 €		19.758,53 €	43,65%
	<i>Gastos proveedores proyectos beneficiario</i>	39.952,66 €		13.398,03 €	29,60%
	<i>Trabajos pendientes de facturar de Priorat+</i>			0,00 €	0,00%
	<b>GASTOS DE VIAJES</b>	<b>12.000,00</b>		<b>11.342,92 €</b>	<b>6,29%</b>
	<b>COSTES INDIRECTOS</b>	<b>7.224,00 €</b>		<b>7.224,00 €</b>	<b>4,01%</b>
	<b>COSTES FINANCIEROS</b>	<b>4.000,00 €</b>		<b>6.139,16 €</b>	<b>3,40%</b>
<b>PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS</b>	<b>- €</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>	
<b>TOTAL GASTOS</b>		<b>210.687</b>		<b>180.322,61 €</b>	



# DETALLE DE GASTOS ANUALIDAD 2018

❑ **Personal.** Gastos derivados del personal propio en este año (salario bruto + coste de la seguridad social) presupuestado 37.391,00€, más el variable propuesto para la responsable de comunicación de la Secretaría Técnica, según acuerdo de la 15ª Junta Directiva del 26/07/2017. Total **38.890,44€**

❑ **Material fungible.** Facturas de los distintos proveedores habituales en material fungible (**1.375,50 €**).

❑ **Subcontrataciones:**

- ✓ Gestión contable de 10&9Asesores (**5.376,00€**)
- ✓ Asesoramiento jurídico Gay & Vendrell (**900,00€**)
- ✓ Artica+i. Gestión y Secretaría Técnica (facturado total presupuestado; **79.762,95€**), aunque en esta partida se reflejan 63.810,35€ (total previsto menos 15.952,60€ imputados al LIFE PRIORAT).

Total **70.086,35€**.

❑ **Prestación de Servicios:**

- ✓ servicios de comunicación (**1.625,69€**)
- ✓ eventos (**8.611,33€**)
- ✓ mantenimiento página web (**536,00 €**)
- ✓ seguros, notaría y mensajería (**1.334,66€**).
- ✓ proyectos PTV como beneficiario: LIFE PRIORAT (**11.145,6€**) y GOvalmavin (**2.252,43€**),
- ✓ PTV subcontratada: Seminarios técnicos (**166,53€**); SmartWine (**1.500€**) y GOphytovid (**17.187€**).

Total **45.264,24€**

❑ **Gastos de viaje:** vinculados a la Secretaría Técnica, a los miembros de la Junta Directiva y delegados (**11.342,92€**).

❑ **Costes indirectos** (**7.224,00 €**)

❑ **Costes financieros** de los diferentes productos de los bancos vinculados a la PTV (**6.139,16 €**), que supone un 53% más de lo presupuestado en esta partida inicialmente.





PROPUESTA DE CIERRE DEL  
EJERCICIO 2018 FORMULADA  
POR UNANIMIDAD EN LA 20<sup>a</sup>  
JUNTA DIRECTIVA DEL  
31/01/2019

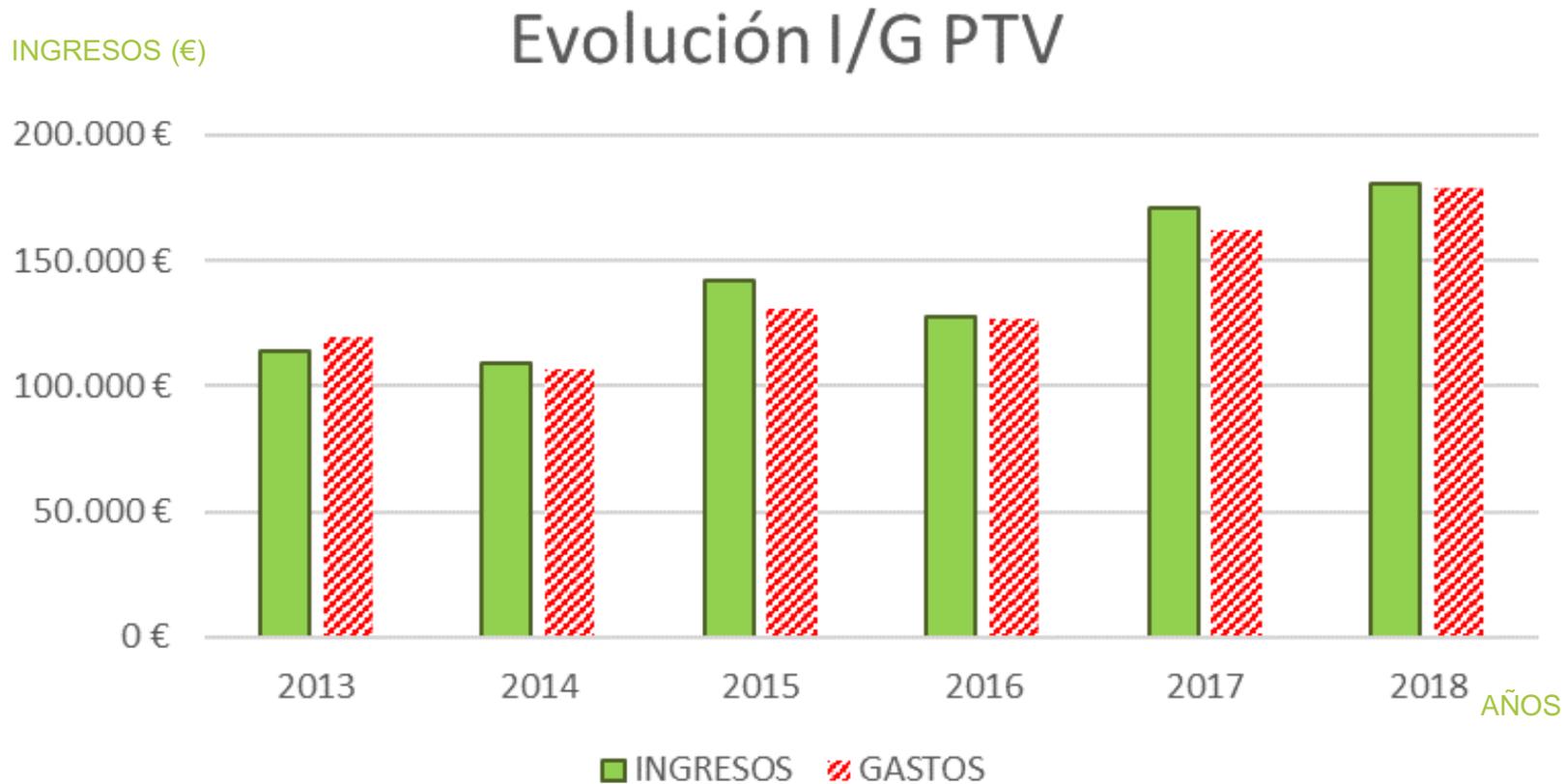


# FORMULACIÓN DEL RESULTADO ECONÓMICO AL CIERRE DEL EJERCICIO 2018

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PRESUPUESTO 2018		CIERRE (31/12/2018)	
INGRESOS	<b>PRIVADA</b>	<b>131.927,71 €</b>	<b>62,25%</b>	<b>150.621,77 €</b>	<b>83,50%</b>
	SERVICIOS	18.800,00 €		38.263,92 €	25,40%
	ESTUDIOS E INFORMES	4.000,00 €		40.000,00 €	26,56%
	PATROCINIOS	6.600,00 €		0,00 €	0,00%
	PROYECTOS	59.388,71 €		27.371,85 €	18,17%
	CUOTAS SOCIOS	43.139,00 €		44.986,00 €	29,87%
	<b>PUBLICA</b>	<b>80.000,00 €</b>	<b>37,75%</b>	<b>29.765,07 €</b>	<b>16,50%</b>
	Ayudas Directas				
	Ayudas MEIC PTs	42.500,00 €		-12.096,79 €	-40,64%
	Ayudas Indirectas				
Red Pidi	37.500,00 €		41.861,86 €	140,64%	
	<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>211.927,71</b>		<b>180.386,84 €</b>
GASTOS	<b>PERSONAL (Secretaría Técnica)</b>	<b>37.391,00 €</b>		<b>38.890,44 €</b>	<b>21,57%</b>
	<b>MATERIAL FUNGIBLE</b>	<b>4.500,00 €</b>		<b>1.375,50 €</b>	<b>0,76%</b>
	<b>SUBCONTRATACIONES</b>	<b>86.738,95 €</b>		<b>70.086,35 €</b>	<b>38,87%</b>
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	79.762,95 €		63.810,35 €	91,05%
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	5.376,00 €		5.376,00 €	7,67%
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	1.600,00 €		900,00 €	1,28%
	<b>INFORME AUDITORIA</b>	<b>800,00 €</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>
	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>70.032,66 €</b>		<b>56.607,16 €</b>	<b>31,39%</b>
	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>58.032,66</b>		<b>45.264,24 €</b>	<b>25,10%</b>
	Comunicación	7.000,00 €		1.625,69 €	3,59%
	Eventos y similares	5.500,00 €		8.611,33 €	19,02%
	Mantenimiento página web	500,00 €		536,00 €	1,18%
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	1.500,00 €		1.334,66 €	2,95%
	Gastos proveedores estudios e informes			0,00 €	0,00%
	Gastos proveedores servicios	3.580,00 €		19.758,53 €	43,65%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	39.952,66 €		13.398,03 €	29,60%
	Trabajos pendientes de facturar de Priorat+			0,00 €	0,00%
	<b>GASTOS DE VIAJES</b>	<b>12.000,00</b>		<b>11.342,92 €</b>	<b>6,29%</b>
	<b>COSTES INDIRECTOS</b>	<b>7.224,00 €</b>		<b>7.224,00 €</b>	<b>4,01%</b>
	<b>COSTES FINANCIEROS</b>	<b>4.000,00 €</b>		<b>6.139,16 €</b>	<b>3,40%</b>
<b>PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS</b>	<b>- €</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>	
	<b>TOTAL GASTOS</b>		<b>210.687</b>		<b>180.322,61 €</b>
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS</b>			<b>1.241,10</b>		<b>64,23 €</b>
<b>IMPUESTO DE SOCIEDADES</b>					<b>16,05 €</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO 2018</b>					<b>48,18 €</b>



# GRAFICOS COMPARATIVOS DE INGRESOS Y GASTOS



## BALANCE IVA ACUMULADO (2013-2018)

- **BALANCE IVA ACUMULADO (A COMPENSAR) = -8.997,96 €**

Se va a solicitar su devolución a Hacienda con la declaración del último trimestre 2018, según acuerdo de la XIV Junta Directiva de 17/02/2016

RESUMEN DE MODELOS IMPOSITIVOS

CONCEPTO IMPOSITIVO	DECLARACION MENSUAL	DECLARACION TRIMESTRAL	DECLARACION ANUAL
IVA	340 / 303	303 / 310 / 311	390 / 311
IRPF			
Pago fraccionado IRPF		130 / 131	100
Retenciones e ingresos a cuenta		115 / 111 / 123	180 / 190 / 193
Impuesto sobre Sociedades		202 *	200
Declaración de operaciones intracomunitarias	349	349	349
Declaración de operaciones con terceros			347

*\* abril, octubre y diciembre*

## RESULTADO ECONOMICO ACUMULADO (2013-2018)

- **BALANCE PROVISIONAL RESULTADO ECONÓMICO ACUMULADO DE LOS EJERCICIOS 2013-2018 = +11.575,89€**



# TESORERIA 2018



año	2018	saldo de caja inicial	18.708,77	moneda	€
-----	------	-----------------------	-----------	--------	---

	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
<b>COBROS</b>												
Seminarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.005,00	0,00	0,00	0,00	150,00	75,00	0,00
Servicios	0,00	2.662,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.732,62	24.200,00	7.260,00
Informes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Patrocinios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cuotas de asociados	2.046,50	21.229,97	8.143,30	2.589,40	5.057,80	1.055,20	402,83	931,70	998,25	0,00	665,50	2.129,60
Cuotas extraordinarias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	422,29	2.370,37	2.355,87	268,62
Ayudas MEIC PTs	0,00	0,00	0,00	70.395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Red Pidi	0,00	0,00	0,00	1.361,86	0,00	40.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras ayudas	13.797,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.705,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Devoluciones de IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	11.377,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasposos Póliza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL COBROS</b>	<b>15.844,10</b>	<b>23.891,97</b>	<b>8.143,30</b>	<b>74.346,26</b>	<b>16.434,98</b>	<b>42.560,20</b>	<b>402,83</b>	<b>30.636,77</b>	<b>1.420,54</b>	<b>6.252,99</b>	<b>27.296,37</b>	<b>9.658,22</b>
<b>PAGOS</b>												
Personal	-4.962,71	-3.097,90	-2.436,52	-3.677,33	-2.436,31	-2.436,31	-5.194,42	-2.436,31	-2.456,91	-3.828,18	-886,68	-4.233,24
Material fungible y equipos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-148,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaría Técnica (p. fijo)	0,00	-23.129,22	0,00	0,00	0,00	-9.651,32	-9.651,32	0,00	-9.651,32	0,00	0,00	-28.953,96
Oficina técnica proyectos beneficiario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.815,00	0,00
Costes proyectos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.772,65	-48,34	0,00	0,00
Asesorías	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-1.631,08	-542,08	-542,08
Prevención de riesgos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-381,82	-225,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Auditoría	0,00	0,00	-968,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicación	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-828,98	-1.516,13	0,00	0,00	-242,00	0,00	-1.396,15
Eventos y similares	-27,00	-2.597,65	-2.780,28	-184,32	0,00	0,00	-847,69	-526,00	0,00	0,00	-65,34	-6.323,72
Web	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros servicios	-32,87	0,00	0,00	-466,82	-95,64	-237,16	-16,41	-210,80	-12,10	-254,68	-115,00	0,00
Gastos de viaje	-17,10	-2.191,54	-102,41	-59,65	-1.679,74	-1.743,64	-173,90	-10,20	-29,15	-2.399,82	-1.911,93	-1.943,86
Costes indirectos	0,00	-2.187,26	0,00	0,00	0,00	-2.185,26	0,00	0,00	0,00	-2.185,26	0,00	0,00
Comisiones bancarias	-6,20	-6,00	-41,55	-8,90	-5,95	-7,15	-4,20	-1,20	-2,40	-85,27	-1.847,03	-15,55
Intereses de deudas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto Sociedades	0,00	0,00	0,00	-5,64	0,00	0,00	-585,62	0,00	0,00	-145,35	0,00	-145,35
Reembolso Grupo Rioja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.989,51	0,00	0,00	-7.560,46	0,00	0,00	0,00
Trasposos a póliza crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL PAGOS</b>	<b>-5.587,96</b>	<b>-33.751,65</b>	<b>-6.870,84</b>	<b>-4.944,74</b>	<b>-4.759,72</b>	<b>-19.769,64</b>	<b>-68.913,59</b>	<b>-3.952,37</b>	<b>-22.027,07</b>	<b>-10.819,98</b>	<b>-7.183,06</b>	<b>-43.553,91</b>
<b>EXCESO O DÉFICIT</b>	<b>10.256,14</b>	<b>-9.859,68</b>	<b>1.272,46</b>	<b>69.401,52</b>	<b>11.675,26</b>	<b>22.790,56</b>	<b>-68.510,76</b>	<b>26.684,40</b>	<b>-20.606,53</b>	<b>-4.566,99</b>	<b>20.113,31</b>	<b>-33.895,69</b>
<b>NECESIDADES FINANCIERAS</b>	<b>10.256,14</b>	<b>396,46</b>	<b>1.668,92</b>	<b>71.070,44</b>	<b>82.745,70</b>	<b>105.536,26</b>	<b>37.025,50</b>	<b>63.709,90</b>	<b>43.103,37</b>	<b>38.536,38</b>	<b>58.649,69</b>	<b>24.754,00</b>
<b>SALDO DE CAJA</b>	<b>28.964,91</b>	<b>19.105,23</b>	<b>20.377,69</b>	<b>89.779,21</b>	<b>101.454,47</b>	<b>124.245,03</b>	<b>55.734,27</b>	<b>82.418,67</b>	<b>61.812,14</b>	<b>57.245,15</b>	<b>77.358,46</b>	<b>43.462,77</b>

# BALANCE DE SITUACIÓN A 31/12/2018

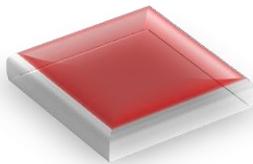
ACTIVO		PATRIMONIO NETO Y PASIVO	
		FONDOS PROPIOS	€10.074,91
		Resultados de ejercicios anteriores	€10.026,77
Inmovilizado material	- €	Excedente del ejercicio	€48,14
<i>Equipos informáticos</i>		SUBVENCIONES RECIBIDAS	- €
<i>Amortización acumulada</i>			
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>€0,00</b>	<b>TOTAL PATRIMONIO NETO</b>	<b>€10.074,91</b>
Asociados deudores por servicios	€53.558,22	Subvenciones reintegrables	€39.169,86
Clientes por ventas ptes facturar		MINECO (Exceso mínimos)	€39.169,86
Patrocinadores deudores		Deudas a cp con entidades crédito	€16.175,40
Asociados deudores por cuotas	€10.871,79	<i>Póliza de crédito</i>	€15.784,80
Asociados de dudoso cobro	(€2.979,03)	<i>Visa</i>	€390,60
Hacienda Pública deudora por IVA	€8.997,96	Acreedores comerciales y otras deudas	€68.105,49
Hacienda Pública deudora por IS	€280,29	<i>Artica+i</i>	€65.139,97
Org. Deudores por subvenciones	€19.333,66	<i>Hac. Pública y Seg Social</i>	€2.314,84
Tesorería	€43.462,77	<i>Acreedores gastos de viaje</i>	€0,00
		<i>Nóminas ptes pago</i>	€1.500,00
		<i>Garso pte devolver</i>	(€1.257,00)
		<i>Otros</i>	€407,68
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>€133.525,66</b>	<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>€123.450,75</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>€133.525,66</b>	<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>	<b>133.525,66 €</b>



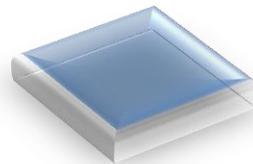
# VOTACIÓN GESTIÓN ECONÓMICA DE LA ASOCIACIÓN

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

¿APRUEBAN EL CIERRE ECONÓMICO DEL  
EJERCICIO 2018 DE LA ASOCIACIÓN  
PRESENTADO POR LA SECRETARIA TÉCNICA Y  
FORMULADO POR LA XX JUNTA DIRECTIVA?



**NO**



**SI**



**BLANCO**





## 4.- Formulación y aprobación del presupuesto 2019



# ANTECEDENTES



# ESCENARIO PARA FORMULAR EL NUEVO PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2019

El nuevo ejercicio 2019, llega a la Asociación PTV con algunas incertidumbres, pero en todo caso, se van a mantener los principios de una **gestión económica en marcha desde el 1/1/2014**, apoyándose en las **buenas prácticas contables** y que permita gestionar correctamente la **financiación, fiscalidad y contabilidad** de la asociación.

El presupuesto 2019 establece un resultado antes de impuestos de **8,810,79€**, habiéndose marcado un incremento muy ambicioso del ingreso del **55,29%** y, por consiguiente, del **50,46%** en los gastos generados. Esto es debido a tres factores :

- Aumento en ingresos derivados de los **proyectos y servicios** en ejecución en 2019
- Convocatoria de **Plataformas tecnológicas del MCIU** para **2018-2020** ya publicada y, con solicitud de la PTV realizada.
- Incorporación de **personal técnico en formación** dentro del programa de becarios lanzado en 2018 por la Secretaría Técnica.

CPYG	ANUALIDAD	
	2018	2019
INGRESOS	180.386,84	280.135,66
GASTOS	180.322,81	271.324,87
RESULTADO	64,23	8.810,79
BAI	0,01%	3,14%



# OBJETIVOS DEL PRESUPUESTO FORMULADO PARA EL AÑO 2019

- ❑ **Objetivo 1.** Equilibrio presupuestario, con un incremento racional del gasto al cual debe preceder el necesario incremento de los recursos financieros e ingresos.
- ❑ **Objetivo 2.** Apuesta por el crecimiento de la actividad de la Asociación en los 4 ejes estratégicos de actividad en los próximos dos años 2018-2019: Dinamización, Posicionamiento, Internacionalización y Comunicación.
- ❑ **Objetivo 3.** Gestión mixta (Personal propio + Entidad externa subcontratada) de la actividad de la asociación, con contratación de nuevo personal en la Secretaria Técnica, de perfil técnico.
- ❑ **Objetivo 4.** Incremento de los ingresos derivados de la propia actividad de la asociación: nuevos servicios (jornadas formación) y proyectos internacionales y nacionales y que podrán materializarse en futuras fuentes de ingresos (no reflejados en el presupuesto 2019).
- ❑ **Objetivo 5.** Incrementar el atractivo y utilidad de la Asociación PTV para retener y atraer nuevos socios y a su vez, lograr un mayor valor para el asociado y un incremento de la competitividad para el sector.





# INGRESOS 2019



## PRESUPUESTO 2019. INGRESOS

	PRESUPUESTO 2019		
<b>INGRESOS</b>	<b>PRIVADA</b>	<b>195.135,66 €</b>	<b>69,66%</b>
	SERVICIOS	47.981,31 €	
	ESTUDIOS E INFORMES	40.000,00€	
	PATROCINIOS	6.000,00€	
	PROYECTOS	46.538,00€	
	CUOTAS SOCIOS	54.616,00€	
	<b>PUBLICA</b>	<b>85.000,00€</b>	<b>30,34%</b>
	Ayudas Directas		
	Ayudas MEIC PTs	85.000,00€	
	Ayudas Indirectas		
	Red Pidi	0,00 €	
		<b>TOTAL INGRESOS 2019</b>	<b>280.135,66 €</b>

SOLICITADA 28/2/2019

✓ El conjunto de ingresos 2019 ascendería a **280.135,66€ (+55,3% S/2018)**.

✓ Ratio financiación privada/ financiación pública = **70/30**



# DETALLE DE INGRESOS PROPUESTOS PARA FORMULAR EL PRESUPUESTO 2019

- ❑ **CUOTA DE SOCIOS:** Cuotas anuales para todas las tipologías de socios presentes del 2018. **10-15 nuevos** socios hasta final de año (superando los 170 socios), lo que supondría cerrar el 2019 con una facturación estimada de **54.616€**.
- ❑ **SERVICIOS: PROYECTOS PTV-SUBCONTRATACIÓN:**
  - ✓ Ingresos derivados de seminarios técnicos, jornadas de formación y servicios profesionales (Juan Park e Idiogram) 3,000€ .
  - ✓ Ingresos de proyectos donde la PTV hace algún servicio como subcontratado o colaborador (indirecto, subcontrata):
    - ❑ GOphytovid= 20.681,31€ (gestión coordinación) +15.800€ (primer hito comunicación).
    - ❑ SmartSustainableWine= 6.000€

El total presupuestado para esta partida es **47.981,31€**.

- ❑ **ESTUDIOS E INFORMES.** Ingresos derivados del acuerdo de colaboración con la **OIVE** para dinamizar proyectos de I+D+i, realización de la AEI. Total **40.000€**.



# DETALLE DE INGRESOS PROPUESTOS PARA FORMULAR EL PRESUPUESTO 2019

- ❑ **PATROCINIOS:** Incluye una partida de **6.600€** por el patrocinio de la Caixa logrado en el acuerdo de colaboración aprobado por ambas entidades y pendiente de firma.
- ❑ **AYUDAS MCIU. PROGRAMA APOYO A PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS:** Se incluye la solicitud del programa PTs 2018-2020. Para esta anualidad, cabe destacar que se va a solicitar el máximo disponible por régimen de minimis. Total **85.000€**.
- ❑ **RED PIDI:** No se incluye ingreso por la actividad ya ejecutada en el 2018 aunque si se ha presentado la documentación correspondiente. A la espera de cambios en la tipología de ayudas.
- ❑ **PROYECTOS PTV-BENEFICIARIO.**
  - ✓ Ingresos de proyectos donde la PTV hace algún servicio como beneficiario o socio (directo, no subcontrata):
    - ❑ LIFE Priorat= 21.538,35€
    - ❑ GOValmavin= 25.000€

El total presupuestado para esta partida es **46.538,35€**.



# ALTERNATIVAS DE INGRESOS NO INCLUIDAS PARA FORMULAR EL PRESUPUESTO 2019

## PROYECTOS PTV-BENEFICIARIO SOLICITADOS:

- ✓ Ingresos de proyectos solicitados pendientes de aprobación con presupuesto 2019, donde la PTV es beneficiario o socio (directo, no subcontrata):
  - ❑ **ICT4WINE** (InnteReg, fase 2): **37.987,53€**
  - ❑ **LIFE CLEVER WINERY** (no aprobado 2018; solicitud 2019).

## JORNADAS FORMACIÓN O SEMINARIOS TÉCNICOS:

- ✓ Posibilidad de realizar Jornadas de transferencia tecnológica o Seminarios temáticos orientados a la formación de los viticultores en nuevas tecnologías.
- ✓ Dependiendo de la aprobación del nuevo acuerdo y del presupuesto OIVE 2019:  
**20.000€**





# GASTOS 2019



# PRESUPUESTO 2019. GASTOS

<b>GASTOS</b>	<b>PERSONAL (Secretaría Técnica)</b>	<b>38.512,73 €</b>	<b>14,19%</b>
	<b>MATERIAL FUNGIBLE</b>	<b>4.500,00 €</b>	<b>1,66%</b>
	<b>SUBCONTRATACIONES</b>	<b>99.738,95 €</b>	<b>36,76%</b>
	<i>ARTICAI (Secretaría Técnica)</i>	79.762,95 €	
	<i>Gestoría Contable, Fiscal, Laboral</i>	5.376,00 €	
	<i>Personal formación UPM</i>	2.000,00 €	
	<i>Personal formación ICEX</i>	11.000,00 €	
	<i>Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)</i>	1.600,00 €	
	<b>INFORME AUDITORIA</b>	<b>1.600,00 €</b>	<b>0,59%</b>
	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>109.473,19 €</b>	<b>40,35%</b>
	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>91.473,19 €</b>	
	<i>Comunicación</i>	7.000,00 €	2,58%
	<i>Eventos y similares</i>	13.000,00 €	4,79%
	<i>Mantenimiento página web</i>	11.000,00 €	4,05%
	<i>Otros (seguros, mensajería, notaría,</i>	1.500,00 €	0,55%
	<i>Gastos proveedores estudios e informes</i>	0,00 €	0,00%
	<i>Gastos proveedores servicios</i>	29.801,19 €	10,98%
	<i>Gastos proveedores proyectos beneficiario</i>	29.172,00 €	10,75%
	<b>GASTOS DE VIAJES</b>	<b>18.000,00 €</b>	
	<b>COSTES INDIRECTOS</b>	<b>7.500,00 €</b>	<b>2,76%</b>
<b>COSTES FINANCIEROS</b>	<b>10.000,00 €</b>	<b>3,69%</b>	
<b>PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>	
<b>TOTAL GASTOS</b>		<b>271.324,87 €</b>	

El conjunto de gastos 2019 ascendería a **271.324,87€ (+50,5% S/2018)**



# DETALLE DE GASTOS PROPUESTOS PARA FORMULAR EL PRESUPUESTO 2019

## □ GASTOS DE PERSONAL PROPIO:

Gastos asociado a la única persona en plantilla en la Asociación con un **+3% SALARIO** para un total de **38.512,73€** y un variable máximo estimado en el equivalente a dos pagas (**5.785,61€**) en función de resultados de la PTV y objetivos fijados.

Por otro lado, se contempla el personal en formación del programa Becarios PTV, donde se cuenta con una beca UPM en ejecución (mayo 2019) y se plantean otras posibilidades hasta final de año. Total **13.000€**

## □ GASTOS EN SUBCONTRATACIONES DE SECRETARIA TÉCNICA Y ASESORIAS:

- ❖ **ARTICA INGENIERIA E INNOVACION** S.L. para la gestión integral de la Secretaría Técnica de la Asociación en 2019. El coste de la Secretaría Técnica se mantiene en **79.762,95 €/año** para la anualidad 2019.
- ❖ **Asesoría contable** externa (incluye laboral) (**5.376€/año**).
- ❖ **Asesoría jurídica** hasta los **1.600€/año**, con un gasto previsto similar al incurrido en el año 2018.



# DETALLE DE GASTOS PROPUESTOS PARA FORMULAR EL PRESUPUESTO 2019

## □ PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

- Debido al impulso de la PTV y a su Posicionamiento Estratégico Internacional en 2018, se plantea incrementar las partidas vinculadas a gastos de proyectos y servicios subcontratados (29.801,19€) y de los gastos derivados de la realización y gestión de proyectos (29.172€).
- Gastos en eventos y similares: Incremento derivado de un mayor número de jornadas y eventos 13.000€/año
- Gastos en viajes y desplazamientos que se incrementa hasta 18.000€/año pensando en un aumento de la actividad institucional internacional.
- Gastos de comunicación (Plan de Comunicación 2019): 7.000 €/año

□ **INFORME DE AUDITORÍA.** Necesario para los proyectos de GOvalmavin y el programa INNFLUYE.  
Total 1.600€

□ **GASTOS FINANCIEROS:** Incremento del gasto financiero debido a la póliza del BP (renovación de póliza solicitada) y la nueva póliza de la Caixa (vigente) por valor de 75.000€ y 50.000€ respectivamente. Gasto fijado en 10.000€/año.

□ **GASTOS INDIRECTOS.** Infraestructura para funcionamiento de la Asociación, caso del alquiler de local/oficina y de los servicios incorporados, incluyendo telefonía y apoyo administrativo y de operativa diaria. Gasto fijo de 625€/mes.



# FORMULACIÓN DE PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2019. PROPUESTO POR LA 20ª JUNTA DIRECTIVA

Se adjunta a continuación la **formulación del presupuesto** (Cuenta de Pérdidas y Ganancias) de la Asociación PTV para el **año 2019** de la XX Junta Directiva (31 de enero de 2019 en Madrid), aprobada por unanimidad, para su valoración y aprobación por la 7ª Asamblea General de Socios.

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PRESUPUESTO AÑO 2019		CIERRE 2018	
INGRESOS	<b>PRIVADA</b>	<b>195.135,66 €</b>	<b>69,66%</b>	<b>150.626,12</b>	<b>83,50%</b>
	SERVICIOS	47.981,31 €		38.263,92	0,25
	ESTUDIOS E INFORMES	40.000,00 €		40.000,00	0,27
	PATROCINIOS	6.000,00 €		-	-
	PROYECTOS	46.538,35 €		27.376,20	0,18
	CUOTAS SOCIOS	54.616,00 €		44.986,00	0,30
	<b>PUBLICA</b>	<b>85.000,00 €</b>	<b>30,34%</b>	<b>29.761,07</b>	<b>16,50%</b>
	Ayudas Directas				
	Ayudas MEIC PTs	85.000,00 €		- 12.096,79	- 0,41
	Ayudas Indirectas				
	Red Pidi	0,00 €		41.857,86	1,41
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>280.135,66 €</b>		<b>180.387,19</b>	
GASTOS	<b>PERSONAL (Secretaría Técnica)</b>	<b>38.512,73 €</b>	<b>14,19%</b>	<b>38.890,44</b>	<b>20,91%</b>
	<b>MATERIAL FUNGIBLE</b>	<b>4.500,00 €</b>	<b>1,66%</b>	<b>1.375,50</b>	<b>0,77%</b>
	<b>SUBCONTRATACIONES</b>	<b>99.738,95 €</b>	<b>36,76%</b>	<b>70.086,40</b>	<b>39,19%</b>
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	79.762,95 €		63.810,40	
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	5.376,00 €		5.376,00	
	Personal formación UPM	2.000,00 €		-	-
	Personal formación	11.000,00 €		-	-
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	1.600,00 €		900,00	
	<b>INFORME AUDITORIA</b>	<b>1.600,00 €</b>	<b>0,59%</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>109.473,19 €</b>	<b>40,35%</b>	<b>56.607,16</b>	<b>31,66%</b>
	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>91.473,19 €</b>		<b>45.264,24 €</b>	<b>0,25</b>
	Comunicación	7.000,00 €	2,58%	1.625,69	3,59%
	Eventos y similares	13.000,00 €	4,79%	8.611,33	19,02%
	Mantenimiento página web	11.000,00 €	4,05%	536,00	1,18%
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	1.500,00 €	0,55%	1.334,66	2,95%
	Gastos proveedores estudios e informes	0,00 €	0,00%	-	0,00%
	Gastos proveedores servicios	29.801,19 €	10,98%	19.758,53	43,65%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	29.172,00 €	10,75%	13.398,03	29,60%
	<b>GASTOS DE VIAJES</b>	<b>18.000,00 €</b>		<b>11.342,92 €</b>	
	<b>COSTES INDIRECTOS</b>	<b>7.500,00 €</b>	<b>2,76%</b>	<b>7.224,00</b>	<b>4,04%</b>
<b>COSTES FINANCIEROS</b>	<b>10.000,00 €</b>	<b>3,69%</b>	<b>6.139,16</b>	<b>3,43%</b>	
<b>PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	
<b>TOTAL GASTOS</b>		<b>271.324,87 €</b>		<b>180.322,61</b>	
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>			<b>8.810,79 €</b>		<b>64,58</b>

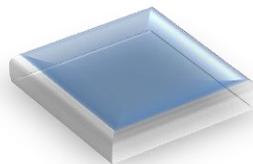
# VOTACIÓN PRESUPUESTO 2019 DE LA ASOCIACIÓN

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

*¿APRUEBAN LA FORMULACIÓN DEL  
PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2019 DE LA  
ASOCIACIÓN, PRESENTADO POR LA SECRETARIA  
TÉCNICA Y FORMULADO POR LA XX JUNTA  
DIRECTIVA?*



**NO**



**SI**



**BLANCO**





# PREVISIONES DE TESORERIA



# RESUMEN TESORERIA Y PREVISIONES 2019



- ❑ Dicha previsión, contempla una pérdida de liquidez de **- 36.468,76€**. Dicha pérdida es debida en gran parte a que en 2018 no se ha percibido la ayuda del MCIU, aunque se ha convocado y solicitado la ayuda (2018-2020) y se pueden imputar gastos del segundo semestre de 2018 junto al ejercicio 2019. Por lo tanto, se pretende ir al máximo posible de subvención, por lo que se espera percibir **85.000€** en el último cuatrimestre del año.
- ❑ En la actualidad la Asociación mantiene una deuda con ARTICA INGENIERIA E INNOVACION S.L. correspondiente a los dos últimos trimestres de 2018 por importe de **65.139,97€**, que se intentará solventar en el primer trimestre del año 2019.
- ❑ Se ha solicitado en el 1T 2019 la devolución del IVA "a compensar" acumulado por la Asociación en el ejercicio 2018, que asciende a **8.997,9 €**. Se espera cobro en 2 T 2019 (junio/julio 2018).
- ❑ Por otro lado, se cuenta con los cobros de la facturación pendiente las cuotas de socios, más los ingresos de los proyectos aprobados en los que la PTV va como beneficiario , los servicios de los proyectos como subcontratado y al cobro del convenio firmado con la OIVE .
- ❑ Se recuerda igualmente, que en la actualidad la PTV dispone de una póliza de crédito del BP por importe de **75.000€** (15.784,8 € disponibles a 31 de diciembre 2018) y otra concedida ya para este año 2019 de la Caixa por **50.000€**.

# RESUMEN TESORERIA Y PREVISIONES 2019



- ❑ Por su parte, **ARTICA INGENIERIA E INNOVACION S.L.** como Secretaria Técnica propone para la renovación de su contrato con la PTV para 2019, un sistema de facturación anual por tramos, de manera que en el primer semestre del año se facturaría sólo el **40%** de la contratación y el **60%** restante se facturaría a lo largo del segundo semestre, con el objetivo de ofrecer una vía de compensación a las tensiones de tesorería que se puedan generar si se retrasa el cobro de la ayuda del Programa de PTs.
- ❑ **Régimen de minimis (2016-2017).** Se recuerda que hay que devolver por exceso y, de los que se han iniciado los trámites correspondientes **-39.169,86€**. La Junta ha propuesto devolverlo cuando se notifique la resolución del programa PTS 2018-2020.
- ❑ Se ha confirmado con CDTI el posible cambio de funcionamiento de la **RED PIDI** que exigiría la firma de un **nuevo contrato para 2019** RED PIDI-PTV.
- ❑ Se informa de que las alegaciones a los **procedimientos de reintegro** de las anualidades 2010 (1,989,51€), 2011 (ganado), 2012 (2.034,08€) y 2013 (7,559,86€) de las ayudas del Programa INNFLUYE del MINECO, procedimientos abiertos, que han sido alegadas por esta Secretaria Técnica, todavía no están resueltas, pero se espera sean aceptadas de forma íntegra.

# TESORERIA 2019



año 2019

saldo de caja inicial 43.462,77

moneda €

	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
<b>COBROS</b>												
Seminarios	0,00	0,00	0,00	1.121,00	1.121,00	0,00	3.025,00	0,00	0,00	1.121,00	0,00	0,00
Servicios	0,00	0,00	3.630,00	0,00	3.630,00	20.681,31	19.118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informes	24.200,00	0,00	0,00	24.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.200,00	0,00	0,00	0,00
Patrocinios	0,00	0,00	3.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.630,00	0,00	0,00	0,00
Cuotas de asociados	2.504,01	25.976,07	9.963,79	3.168,28	6.188,50	1.291,10	492,89	1.139,99	1.221,42	0,00	814,28	2.605,69
Cuotas extraordinarias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ayudas MEIC PTs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00
Red Pidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proyectos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Devoluciones de IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	8.997,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasposos Póliza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL COBROS</b>	<b>26.704,01</b>	<b>25.976,07</b>	<b>17.223,79</b>	<b>28.489,28</b>	<b>19.937,46</b>	<b>21.972,41</b>	<b>22.635,89</b>	<b>11.139,99</b>	<b>29.051,42</b>	<b>86.121,00</b>	<b>25.814,28</b>	<b>2.605,69</b>
<b>PAGOS</b>												
Personal	-5.018,84	-3.132,94	-2.464,08	-3.718,92	-2.463,87	-2.463,87	-5.253,17	-2.463,87	-2.484,70	-3.871,48	-896,71	-4.281,12
Personal eventual	0,00	-400,00	-400,00	-400,00	-400,00	-400,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00
Material fungible y equipos	0,00	0,00	0,00	-1.361,25	-1.361,25	0,00	-1.361,25	0,00	0,00	-1.361,25	0,00	0,00
Secretaría Técnica (p. fijo)	-21.713,32	-21.713,32	-21.713,32	-9.651,32	-9.651,32	-9.651,32	-9.651,32	-9.651,32	-9.651,32	-9.651,32	-9.651,32	-9.651,32
Costes proyectos beneficiario	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-15.422,00
Costes proyectos subcontratado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.400,00	-18.801,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asesorías	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-542,08	-2.478,08	-542,08	-542,08
Prevención de riesgos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-381,82	-225,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Auditoría	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	-968,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicación	0,00	0,00	-2.117,15	0,00	-2.117,15	0,00	0,00	0,00	-2.117,15	0,00	-2.117,15	0,00
Eventos y similares	0,00	4.840,00	-7.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.630,00	0,00	0,00
Web	-4.235,00	-7.865,00	-605,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros servicios	-34,20	0,00	0,00	-485,77	-99,52	-246,79	-17,08	-219,36	-12,59	-265,02	-119,67	0,00
Gastos de viaje	-25,10	-3.216,82	-150,32	-87,56	-2.465,58	-2.559,38	-255,26	-14,97	-42,79	-3.522,55	-2.806,40	-2.853,27
Costes indirectos	0,00	0,00	0,00	-2.185,26	0,00	0,00	-2.185,26	0,00	0,00	-2.185,26	0,00	0,00
Comisiones bancarias	0,00	0,00	0,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	-2.500,00
Intereses de deudas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto Sociedades	-2.409,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-391,05	0,00	0,00	-150,00	0,00	-150,00
Reembolso Ministerio	0,00	0,00	0,00	-39.169,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasposos a póliza crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL PAGOS</b>	<b>-33.978,10</b>	<b>-32.030,17</b>	<b>-35.251,95</b>	<b>-60.102,02</b>	<b>-22.850,78</b>	<b>-18.263,44</b>	<b>-38.839,48</b>	<b>-18.585,38</b>	<b>-16.850,63</b>	<b>-21.854,96</b>	<b>-18.133,33</b>	<b>-37.399,79</b>
<b>EXCESO O DÉFICIT</b>	<b>-7.274,09</b>	<b>-6.054,10</b>	<b>-18.028,16</b>	<b>-31.612,75</b>	<b>-2.913,31</b>	<b>3.708,97</b>	<b>-16.203,59</b>	<b>-7.445,39</b>	<b>12.200,78</b>	<b>64.266,04</b>	<b>7.680,94</b>	<b>-34.794,11</b>
<b>NECESIDADES FINANCIERAS</b>	<b>-7.274,09</b>	<b>-13.328,19</b>	<b>-31.356,35</b>	<b>-62.969,10</b>	<b>-65.882,41</b>	<b>-62.173,44</b>	<b>-78.377,03</b>	<b>-85.822,42</b>	<b>-73.621,64</b>	<b>-9.355,59</b>	<b>-1.674,65</b>	<b>-36.468,76</b>
<b>SALDO DE CAJA</b>	<b>36.188,68</b>	<b>30.134,58</b>	<b>12.106,42</b>	<b>-19.506,33</b>	<b>-22.419,64</b>	<b>-18.710,67</b>	<b>-34.914,26</b>	<b>-42.359,65</b>	<b>-30.158,87</b>	<b>34.107,18</b>	<b>41.788,12</b>	<b>6.994,01</b>

# TESORERIA 2019-CON PÓLIZAS DE CRÉDITO



PTV  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

año	2019											
saldo de caja inicial	43.462,77											
moneda	€											
	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
<b>COBROS</b>												
TOTAL COBROS	26.704,01	25.976,07	17.223,79	28.489,28	19.937,46	21.972,41	22.635,89	11.139,99	29.051,42	86.121,00	25.814,28	2.605,69
<b>PAGOS</b>												
TOTAL PAGOS	-33.978,10	-32.030,17	-35.251,95	-60.102,02	-22.850,78	-18.263,44	-38.839,48	-18.585,38	-16.850,63	-21.854,96	-18.133,33	-37.399,79
EXCESO O DÉFICIT	-7.274,09	-6.054,10	-18.028,16	-31.612,75	-2.913,31	3.708,97	-16.203,59	-7.445,39	12.200,78	64.266,04	7.680,94	-34.794,11
NECESIDADES FINANCIERAS	-7.274,09	-13.328,19	-31.356,35	-62.969,10	-65.882,41	-62.173,44	-78.377,03	-85.822,42	-73.621,64	-9.355,59	-1.674,65	-36.468,76
SALDO DE CAJA	36.188,68	30.134,58	12.106,42	-19.506,33	-22.419,64	-18.710,67	-34.914,26	-42.359,65	-30.158,87	34.107,18	41.788,12	6.994,01
PC LA CAIXA	50.000,00											
PC POPULAR	59.215,20											
DISPONIBLE 1/1/2019	145.403,88	139.350	121.322	89.709	86.796	90.505	74.301	66.856	79.056	143.322	151.003	116.209

PERIODO CRITICO  
TESORERIA





PTV  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

## 5.- Renovación de la contratación de proveedores en el ejercicio 2019

# GESTIÓN SECRETARIA TÉCNICA PRESUPUESTO ARTICA+I 2019

Criterios: MANTENIMIENTO PRESUPUESTO PERSONAL 2018:

- 1.-Gastos de personal (+0%): **6.646,91 €/mes (+IVA) \***
- 2.- Gastos generales (+3,8%): **625,00 €/mes (+IVA) \***. F. Trimestral.
- 3.-Gastos variables viajes, etc. (+3,8%) máx. **464 €/mes (+IVA)**. F. Trimestral

\*: 1+2 = **87.262,92€/año (1,35 ejc)** (**35,79 €/h** para 2.430 h/año)

\*\* 3 = máx. **5.568€/año**

**VARIABLE PROPUESTO 20ª JUNTA DIRECTIVA: 25% del incremento de ingresos** conseguidos sobre los presupuestados por los siguientes conceptos Y nunca superar el 50% del BAI:

- A. Ingresos por **cuotas de socios**, Plan de Ingresos 2019: **54.616€**.
- B. Proyectos PTV- **Beneficiario**: Ingresos derivados de la participación de la PTV en proyectos de I+D+i como beneficiario directo de la ayuda ya sea en acciones de comunicación, coordinación o de gestión técnica. (Cantidad estimada en el Plan de Ingresos 2019: **46.538€**)
- C. Programa **PTs 2019-2020**: Plan de Ingresos 2019: **85.000€**



## OTROS PROVEEDORES 2019

Asesoría  
Fiscal - Contable



10&9 ASESORES Y ALETHIA



GAY VENDRELL

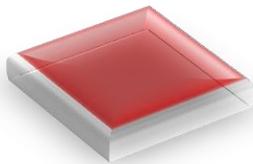
<i>Gestoría Contable, Fiscal, Laboral</i>	5.376,00 €
<i>Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)</i>	1.600,00 €



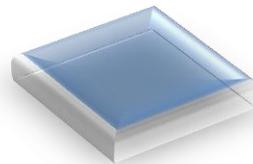
# VOTACIÓN RENOVACIÓN SECRETARIA TÉCNICA Y OTROS

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

*¿APRUEBAN LA RENOVACIÓN PARA EL AÑO  
2019 DE LOS CONTRATOS VINCULADOS A LA  
SECRETARIA TÉCNICA, ASESORÍA CONTABLE Y  
JURÍDICA INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO 2019?*



**NO**



**SI**



**BLANCO**

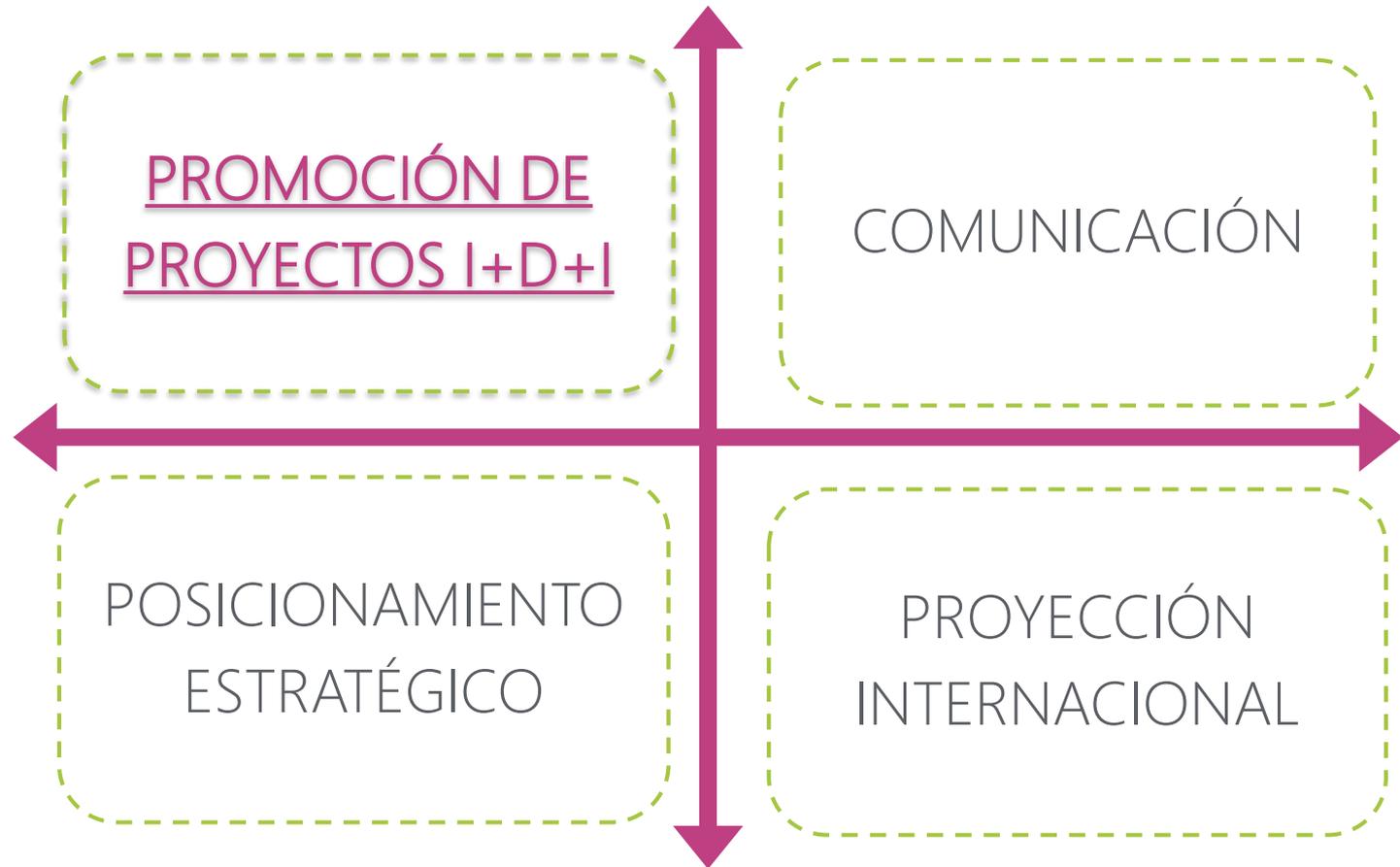




## 6.- Propuestas de líneas prioritarias para el plan de trabajo 2019

# PLAN DE TRABAJO PTV 2018

4 GRANDES EJES:



# BALANCE 1º Y 2º PLANES ESTRATÉGICOS DE INNOVACIÓN (2011-2016)

## 1º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN 2011-2013

22 Proyectos

17,8 M€ movilizados

12,6 M€ de ayudas

## 2º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN 2014-2016

60 Proyectos

64,7 M€ movilizados

49,3 M€ de ayudas

82

PROYECTOS

61,9<sub>M</sub>

€ DE AYUDA



# EVOLUCIÓN 2011-2018 DE PROYECTOS APROBADOS PTV

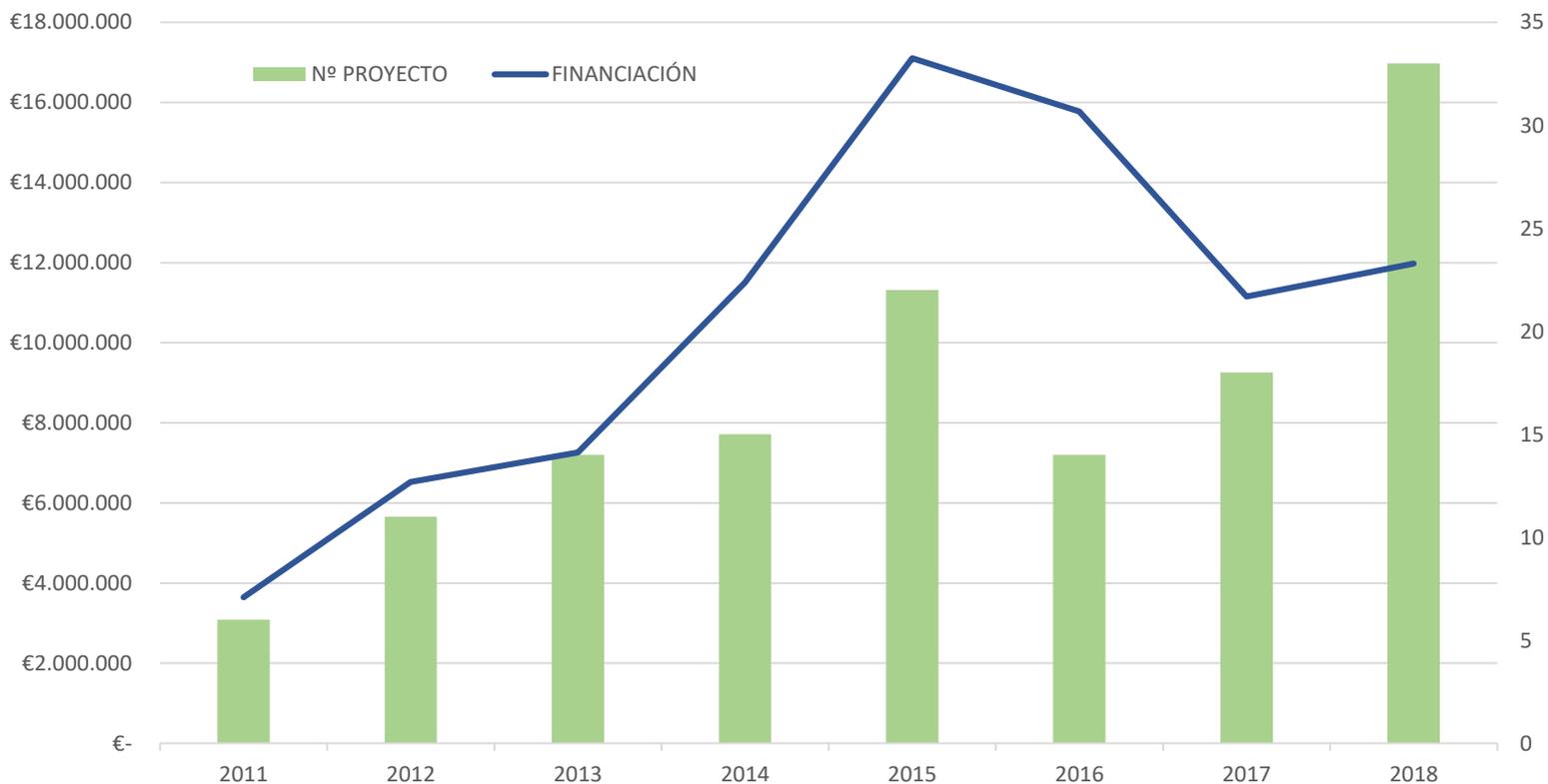
**2018**



**45 PROYECTOS DINAMIZADOS**

**33 PROYECTOS APROBADOS**

**FINANCIACIÓN OBTENIDA (11.979.871,83 €), 15,6M€ de PRESUPUESTO**



# BALANCE DE PROYECTOS APROBADOS EN 2018-2019

## PREVISTO

### 3º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2017-2019)

PROYECTOS I+D+i	2017	2018	2019	TOTALES		PRESUPUESTO I+D+i	FINANCIACION I+D+i
INTERNACIONALES	3	5	7	15	INTERNACIONALES	13.400.000,00 €	10.180.000,00 €
NACIONALES	17	20	23	60	NACIONALES	53.600.000,00 €	40.740.000,00 €
	20	25	30	75		67.000.000,00 €	50.920.000,00 €

## REAL A 14/03/2019

### 3º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2017-2019)

PROYECTOS I+D+i	2017	2018	2019	TOTALES		PRESUPUESTO I+D+i	FINANCIACION I+D+i
INTERNACIONALES	1	5		7	INTERNACIONALES	8.603.558€	6.121.643€
NACIONALES	12	28		43	NACIONALES	22.573.240€	17.718.657€
	13	33		50		31.176.798€	23.840.300€
				67%		47%	47%

**TOTAL PROMOVIDOS 2018: 45 PROYECTOS  
EN EVALUACIÓN: 3 y DENEGADOS: 10**

**Objetivo 2018:  
70% del Plan  
conseguido**



# OBJETIVOS Y ACCIONES 2018

## OBJETIVOS

Potenciar el liderazgo español en **proyectos europeos**

Aumentar el N.º de **bodegas innovadoras** en España

Potenciar la **transferencia tecnológica** y poner en valor a los centros de investigación

## ACCIONES

Dinamizar 1 proyecto europeo en el que participe la PTV

+5 nuevas pymes innovadoras en España

Dinamizar 3 Grupos Operativos

## HECHOS

✓ 5 solicitudes de proyectos europeos

✓ 3 altas de Pymes (nuevos socios)

✓ 5 G.O. dinamizados (3 aprobados)



# PARTICIPACIÓN DE LA PTV EN 14 PROYECTOS (NACIONALES Y EUROPEOS):

## Proyectos como Beneficiario:

AÑO 2018

- LIFE Priorat+Montsant.
- Smart Sustainable Wine
- GOVALMAVIN
- ICT4WINE (Intereg)
- LIFE CLEVER WINERY



GOVALMAVIN

Valorización de materiales tradicionales para vinificación de vinos de calidad

AÑO 2019

- IPM-GTD
- HOPE2SUSTAIN
- I+BIOVIT (Prima)
- MYRCO

AÑO 2018

## Proyectos como Participante (subcontratado):

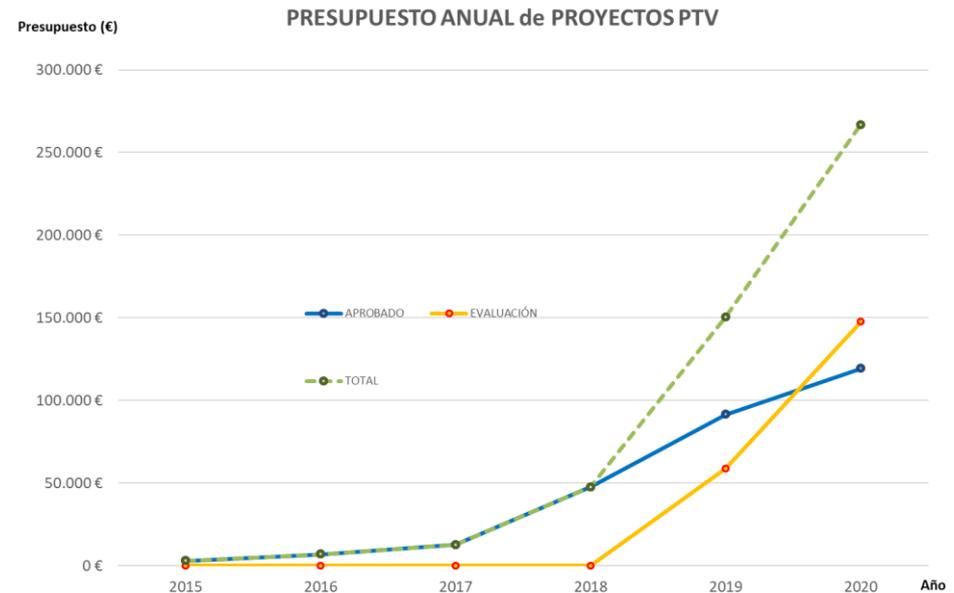
- VID-ACTIV
- OPTIBLANC
- GOPHYTOVID
- Martí i Franqués H2020
- CLIMATE KIC

# PARTICIPACIÓN DE LA PTV EN 14 PROYECTOS

TÍTULO PROYECTO	ESTADO PROYECTO	ROL	PRESUPUESTO TOTAL PTV
GOVALMAVIN	Aprobado	LÍDER	73.767,45 €
LIFE+ PRIORAT MONSANT	Aprobado	PARTICIPANTE	144.460,00 €
OPTIBLANC	Aprobado	SUBCONTRATADO	16.000,00 €
GOPHYTOVID	Aprobado	SUBCONTRATADO	39.587,26 €
SMART-SUSTAINABLE-WINE	Aprobado	SUBCONTRATADO	12.000,00 €
VID-ACTIV	Aprobado	SUBCONTRATADO	7.000,00 €
Martí i Franques)	En evaluación	BENEFICIARIO	(Programa Becas en empresa URV)
Climate KIC	En Evaluación	SUBCONTRATADO	En discusión (abril 2019)
ICT4WINE - ICT	En evaluación	PARTICIPANTE	113.962,59 €
HOPE2SUSTAIN	En Evaluación	PARTICIPANTE	150.000,00 €
IPM-GTD	En Evaluación	PARTICIPANTE	150.000,00 €
CLEVER WINERY	En Evaluación	PARTICIPANTE	145.166,25 €
I+BIOVIT	En Evaluación	SUBCONTRATADO	50.000,00 €
MYRCO	En Evaluación	PARTICIPANTE	82.500€
		<b>TOTAL</b>	<b>974.152,09 €</b>

## PROYECTOS EN 2018-2019:

- ✓ Participación en redacción de 5 solicitudes de proyectos EU como socios (2019-2022).
- ✓ Participación en 2 proyectos EU como subcontratación.
- ✓ Participación en 1 programa EU de prácticas en empresa y en 1 KIC.



# ACUERDO CON LA OIVE por la Dinamización de Proyectos relacionados con el Cambio Climático



**PTV**  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO



Interprofesional del  
**VINO DE  
ESPAÑA**

□ **Jornada OIVE-PTV (C. Real, 11/12/2018)**

2018: 16 proyectos aprobados, cerca de 10 M€ presupuesto, que se traducen en más de 6M€ de financiación conseguida, relativos al Cambio Climático

# PLAN DE TRABAJO PTV 2018

4 GRANDES EJES:



# IMPULSAR LA RELACIÓN Y COLABORACIÓN CON AGENCIAS DE INNOVACIÓN

## ACCIÓ



**Generalitat  
de Catalunya**

 **ader**

competitividad  
empresarial

**ice**

**iVACE**

INSTITUT VALENCIÀ DE  
COMPETITIVITAT EMPRESARIAL



**Agencia  
IDEA**



**Gobierno  
de Navarra**

**gain**  
AXENCIA DE  
INNOVACIÓN

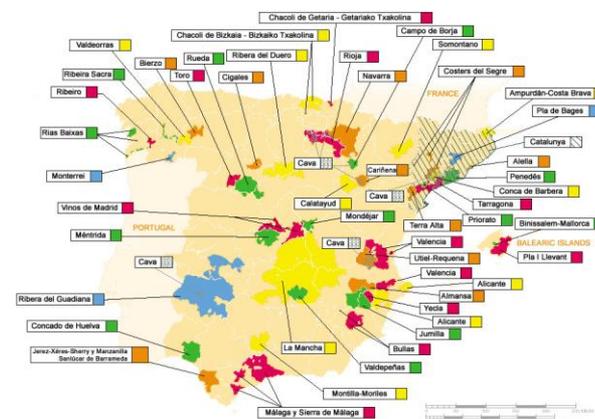


**Castilla-La Mancha**

# POTENCIAR LA RELACIÓN INSTITUCIONAL CON OTRAS ENTIDADES



Denominaciones de  
Origen



# FORTALECER RELACIÓN CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS GESTORAS



# AVANCE DE ACUERDOS DE COLABORACIÓN

## PENDIENTES ACTO FIRMA ACUERDO o FIRMADOS



CaixaBank

Interprofesional del  
VINO DE  
ESPAÑA

INNOVI  
Clúster Vitivinícola Català

ICEX España  
Exportación  
e Inversiones

INIA  
Instituto Nacional de Investigación  
y Tecnología Agraria y Alimentaria

## EN NEGOCIACIÓN



AEPEV  
Asociación Española de Periodistas  
y Escritores del Vino  
*Vino es Cultura*

viti vin  
comunidad vitivinícola profesional



Santander

red  
PIDi  
Puntos de Información sobre I+D+i

cajamar  
CAJA RURAL

# CONSOLIDACIÓN DE LOS GRUPOS DE TRABAJO INSTITUCIONALES

Grupo de Trabajo de Innovación y  
Diseño  
(MEIC)

Premios  
Nacionales  
de Innovación  
y de Diseño



Red Rural Nacional (MAPAMA)



Red PIDI (CDTI-MEIC)



Grupo Innovación Sostenible para  
el sector alimentario



# CONSOLIDACIÓN DE LOS GRUPOS DE TRABAJO INSTITUCIONALES



*Plataformas Tecnológicas Alimentarias*  
*Grupo de trabajo*

Grupo  
Interplataformas  
Alimentarias



ECONOMÍA  
IRCULAR  
Grupo Interplataformas

Grupo de Trabajo de  
Economía Circular



FLAB  
ALIMENTAMOS  
EL FUTURO

Grupo I+D+i FIAB en  
colaboración con FEV



Interprofesional del  
VINO DE  
ESPAÑA

Comité Consultivo  
OIVE



OIV  
Organización Internacional  
de la Viña y el Vino  
Organización Intergubernamental

Nuevo. Delegación  
Española OIV



FEV FEDERACIÓN  
ESPAÑOLA  
DEL VINO

Nuevo. Comisión  
Mixta PTV-FEV

# GRUPOS DE TRABAJO DE LA COMISIÓN TÉCNICA POR ÁREAS



- ✓ Grupos de trabajo AREA Viticultura/Sostenibilidad (19/02/2019)
  - ✓ Grupo de trabajo AREA Proceso/Salud (20/02/2019)
- ✓ Grupos de trabajo AREA Producto/Economía (21/02/2019)

**SEMANA REUNIONES PTV**  
**FEBRERO 2019**



# OBJETIVOS DEL ÁREA DE VITICULTURA

---



- I. Minimizar los efectos de las plagas y las enfermedades de la vid (especialmente enfermedades de la madera).
- II. Desarrollo y aplicación de herramientas indicadores que faciliten el seguimiento y el manejo del cultivo.
- III. Optimizar el potencial vitícola del medio y el comportamiento del viñedo mediante distintas técnicas de cultivo.
- IV. Conservación y puesta en valor de material vegetal tradicional existente en el viñedo español.
- V. Explotar la selección clonal para la mejora de la calidad y la adaptabilidad de las variedades de vid.



# FICHAS ESTRATÉGICAS DE VITICULTURA



## *Evolución de plagas y enfermedades de la vid:*

 Posible nuevo proyecto nacional sobre EMV (red de observatorios, BBDD y portal website).

 **Comité Técnico y Grupo de Trabajo:** David Gramaje (ICVV), Josep Armengol (UPV), Sergi del Amo (VITEC), Jordi Luque (IRTA), Manuela Sánchez (Fontana) y Javier (Hispathec), OIVE.

## *Predicción de cosecha y estandarización de sensores en viticultura:*

 Herramientas para unificar los sensores y aplicaciones. Responsables: **Bodegas las Copas e HISPATEC**. Tema principal: Predicción de cosecha. El sector demanda una herramienta estandarizada, aplicable a todas las regiones y lo más fiable posible.



# FICHAS ESTRATÉGICAS DE VITICULTURA-2



## **Red de observatorios EU de variedades:**

 Entidades públicas y privadas. **IMIDRA** (El Encín) e **ICVV**, INCAVID, EVEGA, FEUGA, Torres S.A...

## **Control Biológico, fitofortificantes y bioestimulantes.**

 BetterRID, Bodegas Enguera y **Lallemand**.



# OBJETIVOS DEL ÁREA DE SOSTENIBILIDAD Y C. CLIMÁTICO



- I. Validar y unificar indicadores consensuados y métodos de medida que permitan evaluar el impacto medioambiental.
- II. Optimización de insumos y residuos de los procesos de campo, bodega y asociados.
- III. Estrategias y métodos vitícolas y enológicos frente al cambio climático (adaptación y mitigación).
- IV. Desarrollar estrategias para poner en valor y racionalizar los subproductos generados en campo y bodega.
- V. Buenas prácticas en viña y bodega.



# FICHAS ESTRATÉGICAS DE SOSTENIBILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO

## ***Sistemas Alternativos al Cu y al S en vitivinicultura:***

 **VITEC**, Bodegas Enguera, IMIDRA, ...Incluirá temas como manejo de control integrado o uso de Biodiversidad Funcional.

## ***Adaptación de variedades y valorización del material genético:***

 Híbridos vs. Autóctonas (red de colecciones para compartir estudios o información tipo OSCAR en FR). **IMIDRA**

## ***ACV. Balances y Energía:***

 De CO<sub>2</sub>, energía, hídricos, etc. **Eurecat**, Cartiff, IMIDRA, Torres S.A.

## ***Subproductos y coproductos en agroalimentación.***

 Eurecat, **Cartiff**.

# OBJETIVOS DEL ÁREA DE PROCESO



- I. Desarrollar nuevas técnicas y estrategias de mejora y mayor conocimiento de biotecnología enológica.
- II. Desarrollar nuevas tecnologías del proceso y control de la elaboración: enfocado a la mejora de la calidad y estabilidad.
- III. Minimización de alérgenos y agentes indeseables en vino y sus derivados.
- IV. Desarrollar nuevas estrategias para evaluar química y sensorialmente el vino.
- V. Potenciar la investigación vinculada a la línea de vinos con bajo contenido alcohólico.



# Fichas Estratégicas de Procesos



 ***Mejora tecnológica de la extracción de vinos mediante tecnologías de ultrasonidos - pulsos eléctricos- altas presiones:***

 Antonio Morata (UPM) y Pablo Ossorio.

 ***Alternativas al sulfuroso:***

 VITEC, AGROVIN, AINIA, IATA, FEUGA, Torres, Gonzalez-Byass, Eurecat.

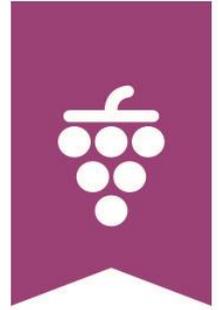
 ***Proceso de eliminación de pepitas previo a maceración.***

 Actemiun y AINIA.

 ***Modelización de la fermentación para una vinificación más sostenible y de calidad.***

 Amparo Querol (IATA); Pablo Ossorio, Torres.

# OBJETIVOS DEL ÁREA DE SALUD



- I. Contribuir a la expansión del conocimiento científico sobre las implicaciones del vino, sus componentes y/o derivados y co-productos, en la salud y el bienestar.
- II. Promover estudios con fines pre-normativos: Desarrollar metodologías adecuadas que permitan establecer límites claros y fiables en temas de seguridad alimentaria específica para el vino.
- III. Promocionar el consumo responsable y moderado de vino como integrante de la dieta mediterránea.



# Fichas Estratégicas de Salud



## **Desarrollo de vinos parcialmente desalcoholizados:**

 **A. Guadarrama (Matarromera).**

## **Metaanálisis de publicaciones científicas sobre consumo de vino:**

 **FIVIN, Maria Victoria (CIAL), M<sup>o</sup>José Montiva (ICVV).**

## **Uso de coproductos de origen de alimentación saludable.**

 *Ficha estratégica de Sostenibilidad y CC.*

## **Disminución de alérgenos en vino.**

 *Ficha estratégica de Alternativas al S en vino del Grupo de Proceso.*

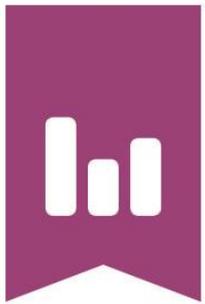
# OBJETIVOS DEL ÁREA DE PRODUCTO



- I. Desarrollar nuevas estrategias de adaptación del vino al Mercado.
- II. Caracterización del producto como herramienta de valorización ante el consumidor.
- III. Desarrollar nuevos envases para vino y estrategias de control de la trazabilidad del producto.
- IV. Desarrollar y validar productos derivados de la uva y el vino.
- V. Enoturismo.



# *Fichas Estratégicas de Producto*



 ***Percepción del consumidor dentro del contexto de Dieta Mediterránea del consumo del vino:***

 **M<sup>º</sup>José Montiva (ICVV).**

 ***Envases, cierres y etiquetas Inteligentes en promoción de la calidad:***

 **Sergi (VITEC), Antonio Palacios (LabExcell).**

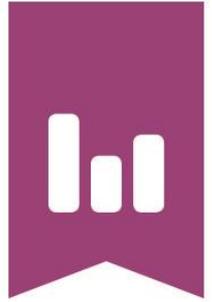
 ***Estudios de percepción del consumidor.***

 **Juan Park (Wine Intelligence).**

 ***Marcadores y atributos de productos.***

 **Tecnologías de consulta tipo *CATA, PENALTY* . Antonio Palacios (LabExcell).**

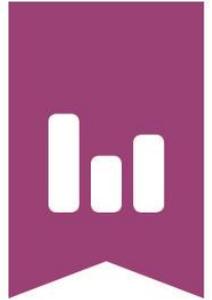
# OBJETIVOS DEL ÁREA DE ECONOMÍA VITIVINÍCOLA



- I. Mejorar la transferencia de conocimiento y tecnología al sector.
- II. Fomentar la cooperación intra e intersectorial en acciones de innovación y comercialización conjuntas.
- III. Modernización y mejora de la gestión empresarial.
- IV. Mejorar el conocimiento del Mercado y tendencias de Consumo.
- V. Marketing y Comunicación.
- VI. Potenciar la internacionalización del sector y mejorar el posicionamiento de los vinos españoles en el mercado mundial.



# FICHAS ESTRATÉGICAS DE ECONOMÍA VITIVINÍCOLA



## ***Vigilancia competitiva :***

 Proyecto E-market Wine. **Raúl Compés (UPV)** e Idiogram.

## ***Block Chain y sus posibilidades en el sector vitivinícola:***

 **Secretaría PTV.**

# IMPULSAR EL ROL DE LA PTV COMO AGENTE DE FORMACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN

Interprofesional del  
**VINO DE  
ESPAÑA**



## Jornadas de transferencia tecnológica

*Seminarios temáticos orientados a la formación de los viticultores en nuevas tecnológicas.*

- ❑ **Localización:** Orientada y particularizada a 4 localidades/tema mínimo.
- ❑ **Niveles:** Formación Técnica (formador de formadores) y Divulgación básica.
- ❑ **Temas:** Poda y formación (Simonit & Sirch, Trunk renewal, etc. ), aplicación de PPP, variedades resistentes (híbridos, sequía, etc.)



# POTENCIAR EL ROL DE LOS AGENTES TECNOLÓGICOS

Grupos de Trabajo  
de I+D+i

Organización de  
jornadas técnicas

Acciones de  
formación

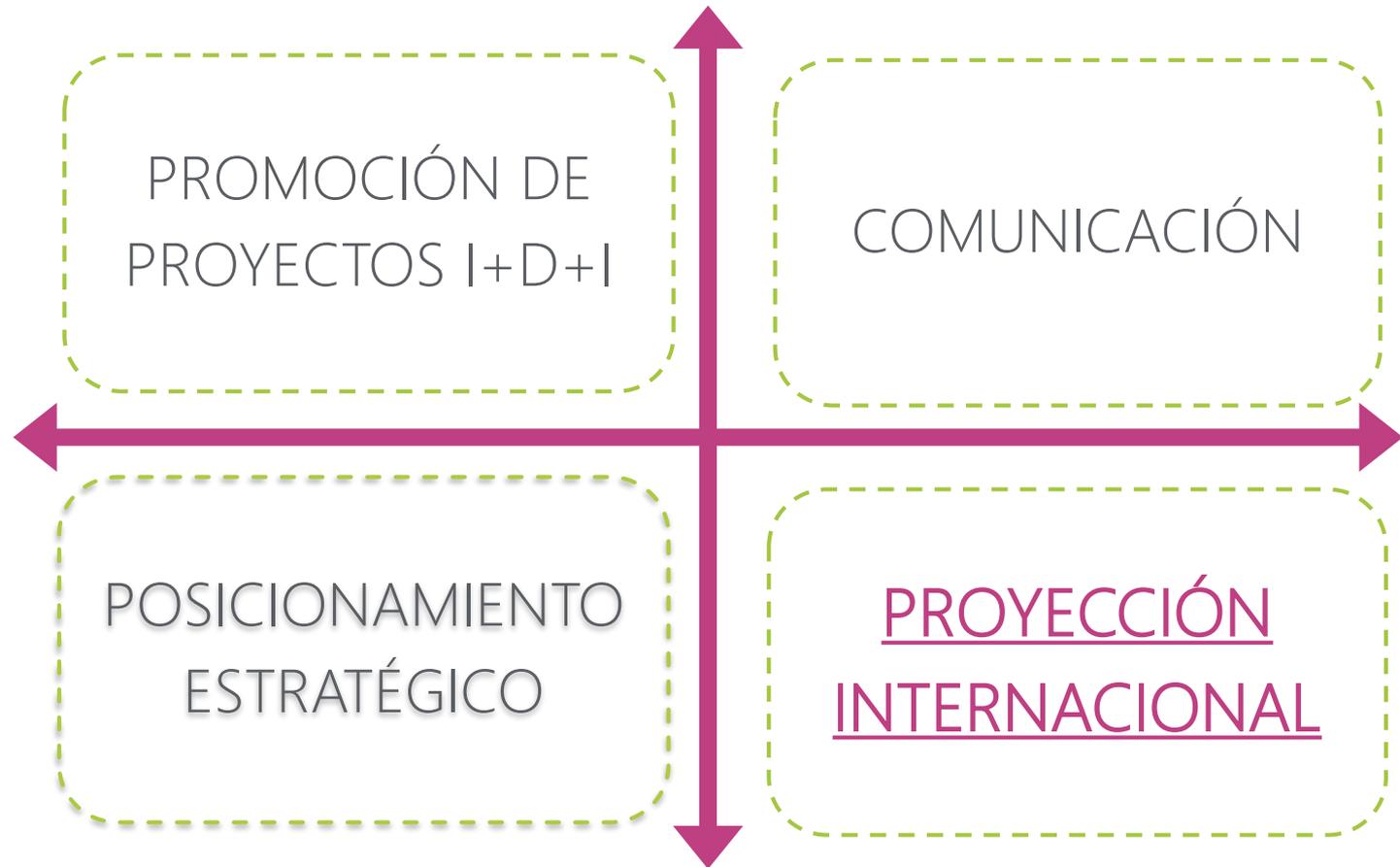


4 socios nuevos en PTV



# PLAN DE TRABAJO PTV 2019

4 GRANDES EJES:



# RELACIÓN INSTITUCIONAL E INTERNACIONAL

## ENERO 2019:

☐ **Comité TRANSFIERE (Madrid, 10/01/2019)**

☐ **Reunión OIVE (Madrid, 18/01/2019)**



☐ **Jornada Cambio Climático Pernod Ricard (Logroño, 16/01/2019)**



Pernod Ricard

☐ **Jornada *Rencontres Internationales du Rosé* (Marsella, 21-22/01/2019)**

☐ **Cena AEPEV (28/01/2019)**



☐ **Enofusión (29/01/2019)**



# RELACIÓN INSTITUCIONAL E INTERNACIONAL

**FEBRERO 2019:**

Comité proyecto H2020 iSQPAPER (CEIGRAM. Madrid. 05/02/2019)

Reunión D.O. Vinos de Madrid (Madrid, 08/02/2019)



TRANSFIERE (Málaga, 13-14/02/2019)



Reuniones Área PTV (Madrid 19-20-21/02/2019)

Reunión OIV-ENVIRO (Madrid, 22/02/2019)



Jornada Cambio Climático ENOMAQ FEV-PTV (Zaragoza, 26/02/2019)

Nutraceuticals Europe (Madrid, 27-28/02/2019)

Jornada UPC ENOMAQ (Zaragoza, 01/03/2019)



26 DE FEBRERO AL 1 DE MARZO DE 2019

# PLAN DE TRABAJO 2018

- ✓ Impulsar la presencia y reconocimiento de la PTV en **Foros de Innovación**



- ✓ Liderar **estrategias de I+D+i a nivel internacional**



- ✓ Participar activamente en el **9º Programa Marco de I+D+i de la UE 2021-2026. 5 solicitudes de proyectos en 2018**

- ✓ Potenciar la **relación iberoamericana** por medio de **proyectos en cooperación**



- ✓ **Proyecto Uruguay-España: BETTERSOIL**



- ✓ Liderar la **iniciativa PRIMA** en el área mediterránea y en el ámbito vitícola

✓ **I+BIOVIT**



# RESULTADOS ESPERADOS PARA 2019:

## Acuerdos con **Portugal**:

 Acuerdo de colaboración ADVID (septiembre)

 proyecto con PORVID.

## Acuerdos con **Francia**:

 Comité Mixto y Consejería Agrícola (Embajada): VINISMART 2.0 (Abril 2019)

 Principio de acuerdo con IFV (jornada Marsella)

 Invitación a liderar en ESP CLIMATE-KIC Project “*Vine and Wine Adaptation*”.

 Invitación a participar con Oenoviti (Bordeaux)

 Acuerdo con **SNITT-SAGARPA (México)**. (por ahora fallido).

 Proyecto **Eureka** con Uruguay y Perú.

 Instituciones: reuniones frecuentes con CEEV, FEV y MAPA.

 Participación en las reuniones y congresos de la OIV.

 Participación-colaboración en **5 futuros** proyectos Europeos:



✓ **IPM-GTD**

✓ **MYRCO**

✓ **ICT4Wine**

✓ **I+BIOVIT**

✓ **Life CLEVER WINERY**

✓ **HOPE2SUSTAIN**

# RESULTADOS ESPERADOS PARA 2019

## Acuerdos con **Italia:**

 Renovar acuerdo con UNIVINI y otras entidades.

## Acuerdos con **Francia:**

 Acuerdo con IFV.

 Acuerdo de colaboración con Oenoviti.

 Acuerdo con CIVP?

## Acuerdos con **Alemania y Australia:**

 Iniciar acuerdo con *Gesisenheim Institute*.

 Iniciar acuerdo con *Australian Wine Research Institute*.

## Retomar Acuerdo con **SNITT-SAGARPA (México).**

 Mantener y asistir a reuniones con CEEV, FEV y MAPA.

 Congresos Internacionales: GiESCO 2019 y Congreso OIV 2019.

 Participación en las reuniones de la OIV (marzo-abril 2019).

 Participación-solicitud de **nuevos proyectos** Europeos (2019-2020):

 2 solicitudes H2020 (Red colecciones y Cu en producción orgánica)

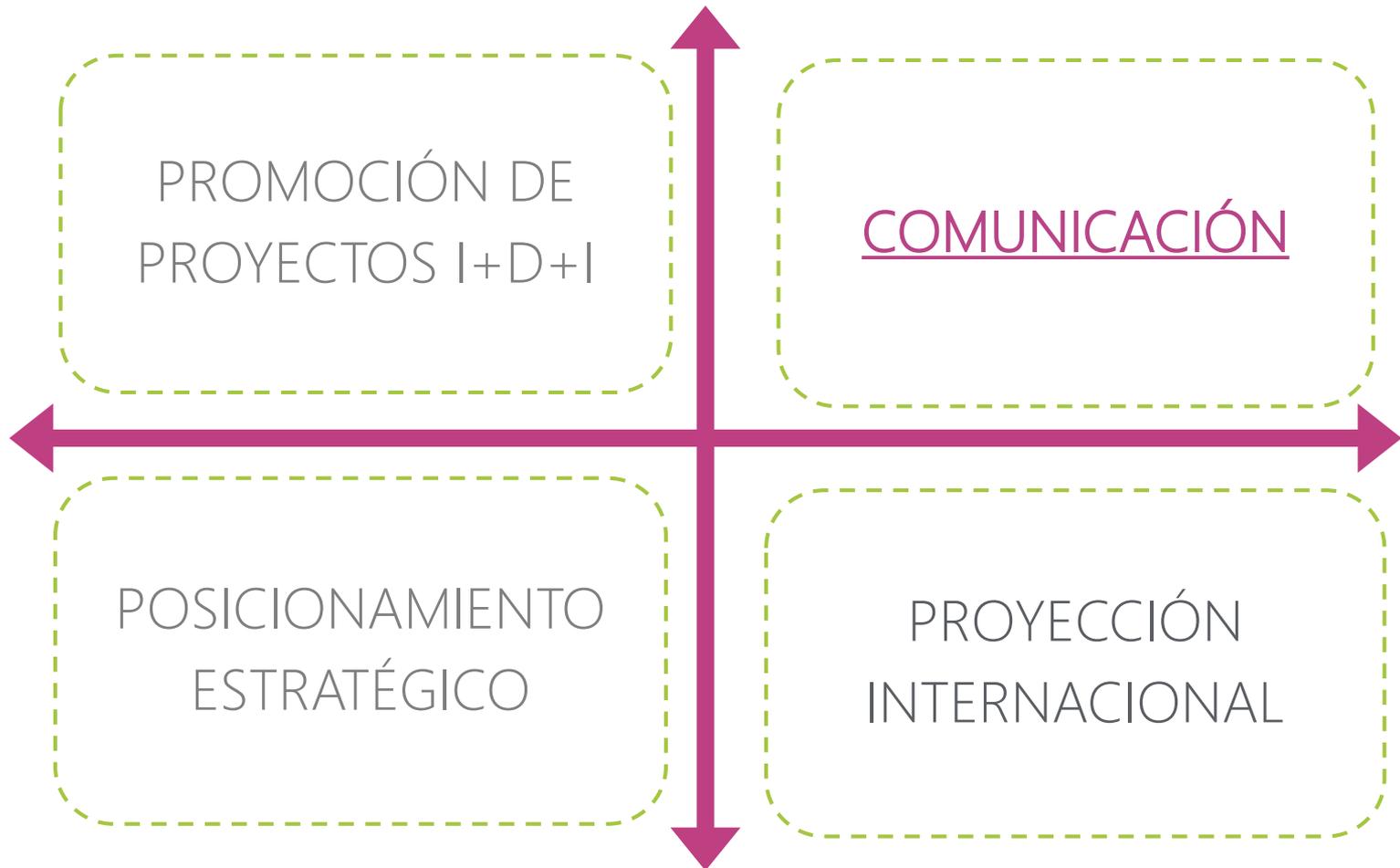
 2 proyectos LIFE

 1 proyecto InterREG SUDOE



# PLAN DE TRABAJO PTV

## 4 GRANDES EJES



# PLAN DE COMUNICACIÓN 2019-2020

## OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS

### 1. Aumentar la notoriedad de la PTV

- Fortalecer la imagen de marca y dar a conocer la PTV
- Aumentar la visibilidad de la PTV

### 2. Fidelizar a los socios actuales de la Plataforma

- Reforzar la relación con el socio y generar sentimiento de comunidad
- Apoyar al asociado en la difusión de su actividad innovadora

### 3. Reforzar el posicionamiento de la PTV

- Rol dinamizador de la I+D+i del sector del vino
- Rol de agente de difusión de la I+D+i

# 1. AUMENTAR LA NOTORIEDAD DE LA PTV: NOVEDADES 2019

✓ Nuevo perfil de la PTV en Instagram

✓ Rediseño de la [Web e Intranet](#)

✓ Acciones de RRPP / Medios de Comunicación



6

Notas de Prensa

4

Artículos y/o Entrevistas

4

Viajes de Prensa

Clipping de Prensa

## ✓ Organización de Jornadas Técnicas



### Cambio Climático

ESTRATEGIAS DE INNOVACIÓN FRENTE  
AL CAMBIO CLIMÁTICO

**FEV** FEDERACIÓN  
ESPAÑOLA  
DEL VINO



### Genética/Variedades



### Enfermedades de Madera



### Promoción Tecnológica



# ORGANIZACIÓN DE JORNADAS Y EVENTOS 2019

## ✓ Seminarios y acciones formativas



Marketing y Vino

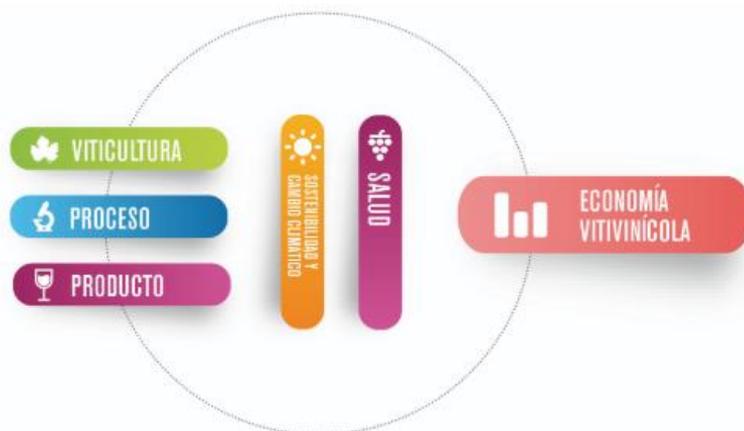


Innovación Social



Inteligencia Competitiva

## ✓ Grupos de Trabajo de I+D+i



- 19-21 de febrero
- CSIC (C/Serrano 117)

## 2. FIDELIZACIÓN Y APOYO AL ASOCIADO: NOVEDADES 2019

### Premio de Innovación PTV

Dar visibilidad y poner en valor la actividad innovadora de los Socios

#### Categorías

- ✓ Premio Jóvenes Investigadores – 3.000€
- ✓ Premio Proyecto Individual
- ✓ Premio Proyecto Consorciado
- ✓ Premio honorífico



#### Candidatos

- ✓ Exclusivo para Socios PTV
- ✓ Entidades Privadas o Públicas
- ✓ Líderes de proyectos nacionales o europeos
- ✓ Proyecto que concluya durante la anualidad anterior a la convocatoria del premio (2018)



# Documentación a presentar

- ✓ Resumen ejecutivo del proyecto
- ✓ Memoria de resultados del proyecto
- ✓ Ficha de presentación de candidatura (modelo PTV)

# Jurado y fallo

- ✓ Jurado mixto: 8 miembros.
- ✓ Fallo por mayoría simple de votos
- ✓ Secretaría Técnica como secretario del jurado (con voz, sin voto)
- ✓ Plazo máximo de fallo: antelación mínima de 20 días naturales a la celebración del evento de entrega de premios



# Calendario

PREPARACIÓN

ANUNCIO Y FALLO

ENTREGA

Marzo-  
Abril

Abril-  
Junio

Julio

Sept.

Oct-  
Nov

Elaboración  
de las bases  
del Premio

Aprobación en Junta  
Directiva y  
presentación a  
socios

Comunicación  
pública de  
candidaturas

Fin de  
recepción de  
candidaturas

Resolución  
del Premio

Entrega del  
Premio

### 3. POTENCIAR EL ROL DINAMIZADOR DE PROYECTOS DE LA PTV: NOVEDADES 2019

- ✓ Especial de **Proyectos I+D+I 2018**
  - Presentación: desayuno de prensa
- ✓ Interlocución con la **Administración Pública**
- ✓ Comunicación del **Servicio de Difusión** de la I+D+i





## 7.- Aprobación calendario de eventos y jornadas de la APTV en 2019

✓ Presencia en los principales eventos del sector

FERIAS Y CONGRESOS	2019											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Jornada formativa Pernod Ricard												
Rencontres du Rosé												
Enofusión 2019												
Enomaq 2019												
Premios Empresariales Mercados del Vino				?								
Congreso de la FEAE												
Salón de Gorumets												
Prowein												
Fenavin 2019												
Vinexpo												
Australian Wine Industry												
Alibetopías: nuevos territorios en alimentación y bebidas												
World Bulk Wine Exhibition												



32 SALÓN de GOURMETS

7, 8, 9 & 10 de MAYO 2018  
Feria Internacional de Alimentación y Bebidas de Calidad  
 International Fair Food & Beverage Fair - IFEMA MADRID



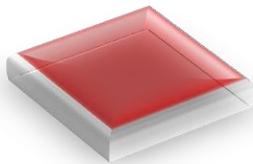
# TIMING

JORNADAS TÉCNICAS Y OTROS EVENTOS	2019											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
<b>Organización de jornadas técnicas</b>												
<i>Transfiere 2019</i>		■										
<i>Nutraceuticals Europe</i>		■										
<i>Jornada Cambio Climático con FEV (ENOMAQ 2019)</i>		■										
<i>Vinismart Clima</i>				■								
<i>Jornada ZABALA-EMPRESA</i>					■							
<i>Jornada Cambio Climático con OIVE</i>											■	
<i>Jornada EMV/BASF</i>					■							
<i>Jornada técnica Genética/Variedades</i>											■	■
<b>Seminarios y acciones formativas</b>												
<i>ST Marketing y Vino</i>						■					■	
<i>ST Gestión de la I+D (RSE Zabala)</i>										■		
<i>ST Inteligencia Competitiva</i>					■							
<b>Grupos de Trabajo I+D+i</b>												
<i>Comisión Técnica PTV</i>							■					
<i>GT. Viticultura</i>		■										
<i>GT. Proceso</i>		■										
<i>GT. Producto</i>		■										
<i>GT. Sostenibilidad y CC</i>		■										
<i>GT. Economía Vitivinícola</i>		■										
<i>GT. Salud</i>		■										
<b>Asamblea General de Socios</b>			■									
<b>Premio de Innovación 2019 (AGEX)</b>										?		

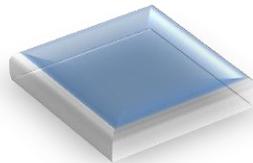
# VOTACIÓN calendario de eventos y jornadas de la APTV en 2019

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

¿APRUEBAN EL CALENDARIO DE EVENTOS Y JORNADAS DE LA APTV EN 2019?



**NO**



**SI**



**BLANCO**





## 8.- Nuestros socios en 2019

# INCORPORACIONES 2018

*Enquera*  
*Bodegas* ■



PRADOREY



VICENTE GANDIA

GRANDES VINOS



Juvé & Camps

**B** Bodega Berroja



UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH



UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA

# INCORPORACIONES 2018



# PLAN DE CAPTACIÓN DE SOCIOS

Objetivo: 10 Socios/año min.

## CRITERIOS

- ✓ Bodegas activas en I+D+i
- ✓ Grandes bodegas no socias
- ✓ Empresas del sector auxiliar con antecedentes I+D+i

## METODOLOGÍA

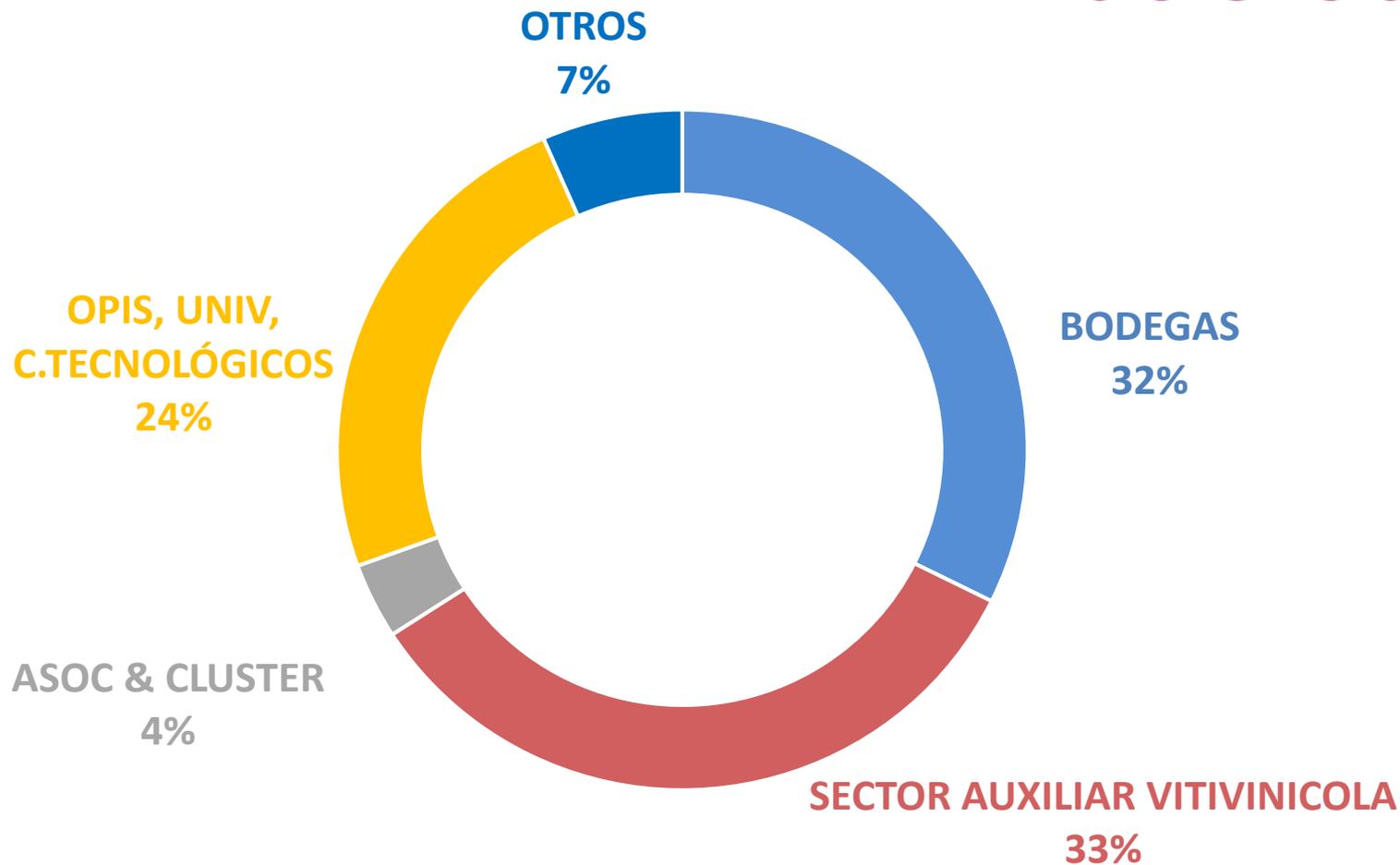
- ✓ E-mails + seguimiento telefónico
- ✓ Cierre de visitas/reuniones
- ✓ Apoyo en prescriptores y eventos del sector



# INCORPORACIONES 2019



# 168 SOCIOS





PTV  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

## 9.- Propuesta de Renovación de la Junta Directiva

# MIEMBROS JUNTA DIRECTIVA 14/3/2019

FEDERACION ESPAÑOLA  
DEL VINO



BODEGA MATARROMERA

Grupo  
Rioja



TORRES



1870

Martín Códax

Bodegas Martín Códax, S.A.U.

BODEGAS Y VIÑEDOS  
CODORNIU RAVENTÓS  
DESDE 1551



INSTITUTO GALEGO  
DA CALIDADE  
ALIMENTARIA  
INGACAL



AXENCIA GALEGA DE CALIDADE ALIMENTARIA

UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI



cecrv  
Conferencia Española de  
Consejos Reguladores  
Vitivinícolas



FEDERACION ESPAÑOLA DE  
ASOCIACIONES DE ENOLOGOS

abc  
Agrupación de Bodegas Centenarias  
Y TRADICIONALES DE RIOJA

Bodegas  
Familiares  
de Rioja



# RENOVACIÓN PARCIAL JUNTA DIRECTIVA DE LA PTV

Procedimiento aprobado en la 19ª JD

- 1.- Sondeo entre socios: Interés en cargo de JD próxima renovación. Vacantes. ✓
- 2.- Presentar a 20ª JD los resultados del sondeo. (2 bodegas, 1 empresa, 4 Cinv/CT) ✓
- 3.- Acuerdo de 20ª JD para su renovación parcial con propuesta de un % de la misma (3-4; 20-25%) que se llevará a la 7ª AGS para su aprobación. ✓



# PROPUESTA RENOVACIÓN 20ª JUNTA DIRECTIVA A LA 7ª AGS

Presidenta: *FEV (Federación Española del Vino)* / Dña. Mireia Torres.

Vicepresidente (D. Carlos Moro)

Secretario (D. Iñigo Torres)

Miembros:

A- Empresas / Asociaciones empresariales (10):

- Bodega Matarromera S.L..
- Grupo empresas vitivinícolas de Rioja (Grupo Rioja)
- Federación Española del Vino (FEV)
- Asociación de Bodegas Centenarias y Tradicionales de Rioja (ABC)
- Bodegas Familiares de Rioja
- Miguel Torres, S.A.
- **Codorníu S.A.** →
- Bodegas Martín Códax S.A.
- **Bodegas A. Barbadillo S.A.** →
- Agrovin S.A.



✓ **PAGO DE CARRAOVEJAS.**

✓ **PRADO REY**

B- Organismos Investigación (2):

- Universidad Rovira i Virgili (URV)
- **Red de Grupos de Investigación Enológica (GIENOL)** →



✓ CSIC  
✓ VITEC

C.- Otros (3):

- Conferencia española de Consejos Reguladores Vitivinícolas
- **Federación Española de Asociaciones de Enólogos (FEAE)** →
- AGACAL



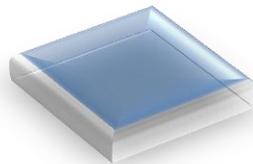
# VOTACIÓN calendario de eventos y jornadas de la APTV en 2019

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

*¿APRUEBAN LA PROPUESTA DE LA 20ª JD DE LA PTV CON LOS NUEVOS VOCALES PROPUESTOS PARA INCORPORAR SE A LA JUNTA DIRECTIVA?*



**NO**



**SI**



**BLANCO**





**PTV**  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

**Mario de la Fuente**

**Gerente**

Telf. 913 570 798

gerencia@ptvino.com

**Victoria Humanes**

**Comunicación**

Telf. 913 570 798

comunicacion@ptvino.com

**Fernando Boned y Ariana Duverly**

**Secretaria Técnica**

Telf. 913 570 798

secretaria@ptvino.com

 [www.ptvino.com](http://www.ptvino.com)

 [@PT\\_Vino](https://twitter.com/PT_Vino)

 [Facebook/PTVino](https://facebook.com/PTVino)



# ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA MARZO 2019



**PTV**  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

*Valencia, 14 de marzo de 2019*

 @PT\_Vino

#asambleaPTV



# 1.- Lectura y aprobación del Orden del Día de la Asamblea Extraordinaria

# PRESENTACIÓN Y LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA. APROBACIÓN POR LA AGS EXTRAORDINARIA

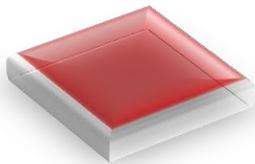
1. *Aprobación del Orden del día de la reunión*
2. *Propuesta de Modificación de Estatutos de la Asociación PTV. Revisión y votación de artículos de los Estatutos objeto de la propuesta de modificación.*



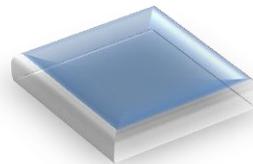
# VOTACIÓN

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

*¿APRUEBAN EL ORDEN DEL DÍA DE LA  
ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS DE 14 DE  
MARZO DE 2019?*



**NO**



**SI**



**BLANCO**





PTV  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

## 2.- Propuesta de Modificación de Estatutos de la Asociación PTV. Revisión y votación de artículos de los Estatutos objeto de la propuesta de modificación

# ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN-1

El nuevo *Reglamento del Registro Nacional de Asociaciones (Real Decreto 949/2015)* regula como novedad la **inscripción de la fusión de las asociaciones**.

Actualmente el Registro está pidiendo a las asociaciones antes de inscribir tramites que incluyan en sus estatutos un **procedimiento de fusión**.

Para evitar tener que convocar otra asamblea extraordinaria si el Registro solicitara que los estatutos contemplen un régimen de fusión, conviene incluirlo ya.

Al incluir esta nueva posibilidad se hace necesario modificar algunos otros artículos relacionados:



## ARTICULOS AFECTADOS POR LA INCLUSION DEL REGIMEN DE FUSIÓN

ART. 15	Constitución de la Asamblea y toma de acuerdos	La mayoría necesaria para el acuerdo ( art 15 y art 17)
ART. 16	Facultades de la Asamblea	Que la disolución es competencia de la Asamblea General ( art 16)
ART. 17	Modificación de Estatutos y disolución	La mayoría necesaria para el acuerdo ( art 15 y art 17)

# ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN-2

## Nuevo: Artículo 33

La asociación podrá fusionarse con una o varias asociaciones cuando así lo acuerde la Asamblea General Extraordinaria, convocada al efecto, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 15 de los presentes Estatutos.

## Artículo 15. Constitución de la Asamblea y toma de acuerdos.

(...)

Será necesario mayoría cualificada de 3/5 de los votos presentes o representados...

d) La fusión de la asociación

# ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN-3

## **Artículo 16. Facultades de la Asamblea.**

Son facultades de la Asamblea General:

a) Disolución de la asociación. **Fusión de la asociación.**

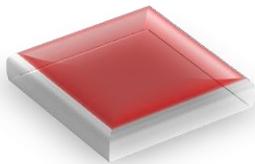
## **Artículo 17. Modificación de Estatutos, disolución y fusión.**

La modificación de los Estatutos, la disolución **y la fusión de** la Asociación requieren acuerdo por mayoría de 3/5 de los asociados presentes o representados de la Asamblea General Extraordinaria convocada a tal efecto.

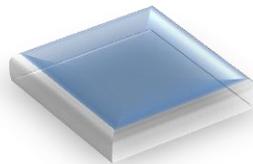
# VOTACIÓN

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

*¿APRUEBAN LA MODIFICACIÓN DE LOS ART. 15, 16 Y 17 Y LA INCLUSIÓN DEL ART. 33 EN SUS ESTATUTOS PARA ADECUARSE AL REGLAMENTO DEL REGISTRO NACIONAL DE ASOCIACIONES?*



**NO**



**SI**



**BLANCO**



# ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN-4

## PROPUESTA DE MODIFICACIÓN ART. 18

El artículo 18 regula lo relativo a las funciones y composición de la Junta Directiva.

### **Artículo 18. La Junta Directiva.**

*La Junta Directiva gestionará y representará los intereses de la Asociación de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea.*

*La Junta Directiva estará formada por **hasta un máximo de 15 miembros** (incluido el Presidente) de los cuales **más de la mitad** serán del sector empresarial. La Junta Directiva estará formada por el Presidente, un Vicepresidente, un Secretario y hasta un máximo de 12 vocales.*

*Los Cargos de la Junta Directiva serán designados y revocados por la Asamblea General y su mandato tendrá una duración de 3 años renovables por otros 3 años y entrarán en funciones después de haber aceptado el cargo.*

# ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN-5

1. Los mandatos de los miembros de la Junta Directiva son de 3 años y pueden renovarse por otros 3 años consecutivos, terminados los cuales el mandato habrá finalizado y serán necesarios nuevos nombramientos.
2. Para la renovación de miembros de la Junta Directiva los candidatos deben enviar por escrito su candidatura al Presidente. La Junta Directiva, en base a las candidaturas recibidas, hará una propuesta a la Asamblea General que es quién decide entre los candidatos propuestos por la Junta Directiva (Artículo 20).
3. Los Estatutos prevén la posibilidad de renunciar voluntariamente al cargo comunicándolo por escrito a la Junta Directiva (Artículo 19).

# ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN-6

## **SITUACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA EN 2018.**

Los actuales miembros de la Junta Directiva de la APTVE llevan en el cargo desde la constitución de la Asociación, **en diciembre de 2013** y en el año 2016 renovaron su mandato por otros 3 años sucesivos, según establecen los Estatutos.

De acuerdo con los Estatutos, la renovación del mandato finalizará en diciembre de 2019 para todos los miembros de la Junta Directiva.

La Junta Directiva considera que no es aconsejable una renovación total de sus miembros en 2019.

Para evitar la renovación total en 2019, la Junta Directiva propondrá a la Asamblea General un proceso de renovación parcial de sus miembros y una modificación de los Estatutos de la APTVE para evitar que en el futuro se produzca una situación semejante.

# ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN-7

Objetivo planteado: Permitir que los vocales puedan seguir en la Junta Directiva *si son reelegidos*, evitando una renovación total de la misma por los problemas generados a la asociación si así fuera.

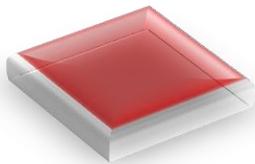
## Propuesta de nuevo texto del art. 18

Los cargos de la Junta Directiva serán designados y revocados por la Asamblea General y su mandato tendrá una *duración de 3 años, renovables* y entrarán en funciones después de haber aceptado el cargo.

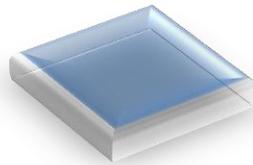
# VOTACIÓN

LOS ASOCIADOS DE LA PTV:

*¿APRUEBAN LA MODIFICACIÓN DEL ART. 18 EN  
BASE AL TEXTO PROPUESTO POR LA JUNTA  
DIRECTIVA?*



**NO**



**SI**



**BLANCO**





**PTV**  
PLATAFORMA  
TECNOLÓGICA  
DEL VINO

**Mario de la Fuente**

**Gerente**

Telf. 913 570 798

gerencia@ptvino.com

**Victoria Humanes**

**Comunicación**

Telf. 913 570 798

comunicacion@ptvino.com

**Fernando Boned y Ariana Duverly**

**Secretaria Técnica**

Telf. 913 570 798

secretaria@ptvino.com



[www.ptvino.com](http://www.ptvino.com)



@PT\_Vino



Facebook/PTVino

