



PTV

PLATAFORMA
TECNOLÓGICA
DEL VINO

18ª Junta Directiva

Asociación Plataforma Tecnológica del Vino

Haro, 10 de julio de 2018

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación del Orden del día de la reunión
2. Lectura y Aprobación del Acta de la reunión de la 17ª Junta Directiva de la Asociación PTV del día 26 de enero de 2018.
3. Aprobación del cambio de representante de la vocalía a cargo de INGACAL de la Junta Directiva.
4. Composición de la Junta Directiva.
5. Revisión de la situación económica de la Asociación: cierre parcial del primer semestre y previsión a diciembre 2018.
6. Revisión de acciones y avances del Plan de Trabajo 2018: promoción de proyectos, posicionamiento estratégico, comunicación e internacionalización.
7. Propuesta de ratificación de altas y bajas a 10/07/2018.
8. Aprobación de fechas para próximas reuniones.



1. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA DE LA REUNIÓN



2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL
ACTA DE LA REUNIÓN DE LA 17^a
JUNTA DIRECTIVA DE LA
ASOCIACIÓN PTV DEL DÍA 26 DE
ENERO DE 2018.



ART. 21. REUNIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA APTV

*Quedará constituida la Junta Directiva cuando asista la **mitad más uno de sus miembros (7+1 =8)** de los cuales la mayoría sean Empresas y para que sus acuerdos sean válidos deberán ser tomados por **mayoría simple** de votos.*

*De sus reuniones se levantará **Acta por el Secretario.***

*En el caso de empate en los resultados de las votaciones, la cuestión se resolverá con el **voto de calidad del Presidente** o quien ejerza su función.*

APROBACIÓN DEL ACTA DE LA XVII JD DE
26/1/2018



3. APROBACIÓN DEL CAMBIO DE REPRESENTANTE DE LA VOCALÍA DE INGACAL EN LA JUNTA DIRECTIVA DE LA APTV.



SOLICITUD Y APROBACIÓN CAMBIO REPRESENTANTE VOCALIA JUNTA DIRECTIVA



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Pazo de Quián s/n - Sergude
15881 Boqueixón (A Coruña)
Tel: 881 997 276 Fax: 981 546 676
Correo electrónico: ingacal@xunta.es



INGACAL
INSTITUTO GALEGO
DA CALIDADE ALIMENTARIA

Manuel Rodríguez Vázquez, 32647915J, como representante legal del Instituto Galego da Calidade Alimentaria con CIF Q1500322A

SOLICITO

Que la Junta Directiva de la Asociación Plataforma Tecnológica del Vino de España acuerde el cambio de representante del Instituto Galego da Calidade Alimentaria, en el seno de la misma, con el objetivo de que, a partir del 10 de julio de 2018, ostente tal condición Alfonso Ribas Álvarez con DNI 44075888E.

En Sergude, 19 de junio de 2018



4. COMPOSICIÓN Y RENOVACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA.



LA JD NACE EL 30 DE MAYO DE 2013 CON LA CONSTITUCIÓN DE LA APTV

CAP. VI. ART. 18. ESTATUTOS DE LA APTV. JD

La Junta Directiva estará formada por el Presidente, un Vicepresidente, un Secretario y hasta un máximo de 12 vocales. Todos los cargos que componen la Junta Directiva serán gratuitos.

*Los cargos de la Junta Directiva serán designados y revocados por la Asamblea General y su mandato tendrá una **duración de 3 años renovables por otros 3 años** y entrarán en funciones después de haber aceptado el cargo.*

CAP. VI. ART. 20. ESTATUTOS DE LA APTV. RENOVACIÓN

*Los asociados que deseen ser miembros de la Junta Directiva, enviarán por escrito al Presidente su candidatura para el cargo, con un plazo de antelación mínimo de **cinco días previos** a la celebración de la reunión.*



OPCIONES DE RENOVACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL VINO. DISCUSIÓN.

- 1.- **Seguir con la composición actual** de la Junta Directiva después de que haya expirado el mandato de los miembros (3 años, renovable +3 años) supondría una contravención de los Estatutos (art 18), por lo que los acuerdos que pudiera tomar la Junta una vez expirado su mandato, serían impugnables.
- 2.- **Renovar los miembros de la Junta Directiva** antes de que venza el mandato. **Ver Calendario (Propuesta VII AGS en Marzo 2019)**
- 3.- **Renovar una parte de los miembros** lo antes posible y antes de que venza el mandato y renovar el resto en otra asamblea posterior (con esta opción la Junta estaría unos meses de **forma irregular** fuera de mandato)
- 4.- **Modificar los Estatutos** para extender el mandato (ilimitadamente o con límite temporal superior al actual) y /o prever en Estatutos una **renovación parcial de la Junta** para que no se modifique en bloque.



OPCIONES DE RENOVACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL VINO

SE PROPONE A LA **XVIII JD DE LA APTV** QUE EL GABINETE JURÍDICO DE G&V ESTUDIE LAS MEJORES OPCIONES PARA LA RENOVACIÓN DE LA JUNTA EN BASE A LAS PROPUESTAS PLANTEADAS POR LA MISMA EN SU DELIBERACIÓN DE 10 DE JULIO DE 2018

**COSTE OFERTA G&V
25/6/2018: 900 € + IVA. SE
ADJUNTA PRESUPUESTO.**



5. REVISIÓN DE LA SITUACIÓN
ECONÓMICA DE LA ASOCIACIÓN:
CIERRE PARCIAL DEL PRIMER SEMESTRE
Y PREVISIÓN A DICIEMBRE 2018.



CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PROVISIONAL A 30 DE JUNIO DE 2018. INGRESOS

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		AÑO 2018		30 DE JUNIO DE 2018 REAL	
INGRESOS	PRIVADA	131.927,71	62,25%	40.823,35	50,59%
	SERVICIOS	18.800,00		955,20	
	ESTUDIOS E INFORMES	4.000,00		-	
	PATROCINIOS	6.600,00		-	
	PROYECTOS	59.388,71		-	
	CUOTAS SOCIOS	43.139,00		39.868,15	
	PUBLICA	80.000,00	37,75%	39.868,15	49,41%
	Ayudas Directas				
	Ayudas MEIC PTs	42.500,00		- 1.989,51	
	Ayudas Indirectas				
	Red Pidi	37.500,00		41.857,66	
		211.927,71		80.691,50	

Recurrido

El año 2018 en su 1^{er} semestre, va por debajo de plan de negocio en concepto de **ingresos**.

INGRESOS:

- 38% del total previsto en el año
- 76% del correspondiente a mitad de año.



CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PROVISIONAL A 30 DE JUNIO DE 2018. GASTOS

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		AÑO 2018		30 DE JUNIO DE 2018 REAL	
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	37.391,00	17,75%	16.654,92	7,91%
	MATERIAL FUNGIBLE	4.500,00	2,14%	1.375,50	0,65%
	SUBCONTRATACIONES	86.738,95	41,17%	34.593,20	16,42%
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	79.762,95		31.905,20	
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	5.376,00		2.688,00	
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	1.600,00		-	
	INFORME AUDITORIA	800,00	0,38%	-	0,00%
	GASTOS GENERALES	70.032,66	33,24%	12.643,90	17,14%
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	58.032,66 €		6.959,22 €	
	Comunicación	7.000,00	3,32%	685,11	0,33%
	Eventos y similares	5.500,00	2,61%	5.599,71	2,66%
	Mantenimeitno página web	500,00	0,24%	536,00	0,25%
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	1.500,00	0,71%	138,40	0,07%
	gastos proveedores estudios e informes	-	0,00%	-	0,00%
	Gastos proveedores servicios	3.580,00	1,70%	-	0,00%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	39.952,66	18,96%	-	0,00%
		-		-	
	GASTOS DE VIAJES	12.000,00 €		5.684,68 €	
	COSTES INDIRECTOS	7.224,00	3,43%	3.612,00	4,90%
	COSTES FINANCIEROS	4.000,00	1,90%	4.898,97	6,64%
PERDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS	-	0,00%	-	0,00%	
		210.686,61		73.778,49	

El año 2018 en su 1^{er} semestre, va por debajo de plan de negocio en concepto de Gastos.

GASTOS:

- 35% del total previsto en el año
- 70% del correspondiente a mitad de año.



CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PROVISIONAL A 30 DE JUNIO DE 2018. RESULTADO

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		AÑO 2018	30 DE JUNIO DE 2018 REAL	
INGRESOS		211.927,71		80.691,50
GASTOS		210.686,61		73.778,49
RESULTADO DEL EJERCICIO		1.241,10		6.913,01

A 30 DE JUNIO DE 2018, EL EJERCICIO 2018 MANTIENE EL **EQUILIBRIO PRESUPUESTARIO** APOYADO EN UNA REDUCCIÓN DE GASTOS SUPERIOR A LA REDUCCIÓN HABIDA DE INGRESOS, CON UN RESULTADO DE **+6.913 EUROS**.



CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PROVISIONAL A 30 DE JUNIO DE 2018. DETALLE RESULTADO

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		30 DE JUNIO DE 2018 REAL	
INGRESOS	PRIVADA	40.823,35	50,59%
	SERVICIOS	955,20	
	ESTUDIOS E INFORMES	-	
	PATROCINIOS	-	
	PROYECTOS	-	
	CUOTAS SOCIOS	39.868,15	
	PUBLICA	39.868,15	49,41%
	Ayudas Directas		
	Ayudas MEIC PTs	- 1.989,51	
	Ayudas Indirectas		
	Red Pidi	41.857,66	
		80.691,50	
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	16.654,92	7,91%
	MATERIAL FUNGIBLE	1.375,50	0,65%
	SUBCONTRATACIONES	34.593,20	16,42%
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	31.905,20	
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	2.688,00	
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	-	
	INFORME AUDITORIA	-	0,00%
	GASTOS GENERALES	12.643,90	17,14%
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	6.959,22 €	
	Comunicación	685,11	0,33%
	Eventos y similares	5.599,71	2,66%
	Mantenimeitno página web	536,00	0,25%
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	138,40	0,07%
	gastos proveedores estudios e informes	-	0,00%
	Gastos proveedores servicios	-	0,00%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	-	0,00%
		-	
	GASTOS DE VIAJES	5.684,68 €	
	COSTES INDIRECTOS	3.612,00	4,90%
	COSTES FINANCIEROS	4.898,97	6,64%
PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS	-	0,00%	
		73.778,49	
RESULTADO DEL EJERCICIO		6.913,01	



CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PREVISIONAL A 31 DE DICIEMBRE DE 2018. PREVISIONES. 1

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PREVISION 1 (31/12/2018)	
INGRESOS	PRIVADA	116.827,71	74,56%
	SERVICIOS	15.300,00	
	ESTUDIOS E INFORMES		
	PATROCINIOS	-	
	PROYECTOS	55.388,71	
	CUOTAS SOCIOS	46.139,00	
	PUBLICA	39.868,15	25,44%
	Ayudas Directas		
	Ayudas MEIC PTs	- 1.989,51	
	Ayudas Indirectas		
Red Pidi	41.857,66		
		156.695,86	
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	37.391,00	17,75%
	MATERIAL FUNGIBLE	4.500,00	2,14%
	SUBCONTRATACIONES	86.138,95	40,88%
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	79.762,95	
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	5.376,00	
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	1.000,00	
	INFORME AUDITORIA	800,00	0,39%
	GASTOS GENERALES	65.618,66	31,72%
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	53.618,66	
	Comunicación	4.900,00	2,33%
	Eventos y similares	6.600,00	3,13%
	Mantenimeitno página web	536,00	0,25%
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	1.000,00	0,47%
	gastos proveedores estudios e informes	-	0,00%
	Gastos proveedores servicios	2.830,00	1,34%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	37.752,66	17,92%
		-	
	GASTOS DE VIAJES	12.000,00	
	COSTES INDIRECTOS	7.224,00	3,49%
	COSTES FINANCIEROS	5.200,00	2,51%
PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS	-	0,00%	
		206.872,61	
RESULTADO DEL EJERCICIO		- 50.176,75	

NO OIVE ; NO patrocinios

+15 SOCIOS

NO MEIC a PTs

ESCENARIO PESIMISTA

SIN AJUSTES



CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PREVISIONAL A 31 DE DICIEMBRE DE 2018. PREVISIONES. 2

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PREVISION 2 (31/12/2018)	
INGRESOS	PRIVADA	156.827,71	65,56%
	SERVICIOS	15.300,00	
	ESTUDIOS E INFORMES	40.000,00	
	PATROCINIOS	-	
	PROYECTOS	55.388,71	
	CUOTAS SOCIOS	46.139,00	
	PUBLICA	82.368,15	34,44%
	Ayudas Directas		
	Ayudas MEIC PTs	40.510,49	
	Ayudas Indirectas		
Red Pidi	41.857,66		
		239.195,86	
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	37.391,00	17,75%
	MATERIAL FUNGIBLE	4.500,00	2,14%
	SUBCONTRATACIONES	86.138,95	40,88%
	ARTICAI (Secretaría Técnica)	79.762,95	
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	5.376,00	
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	1.000,00	
	INFORME AUDITORIA	800,00	0,39%
	GASTOS GENERALES	65.618,66	31,72%
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	53.618,66	
	Comunicación	4.900,00	2,33%
	Eventos y similares	6.600,00	3,13%
	Mantenimeitno página web	536,00	0,25%
	Otros (seguros, mensajería, notaría, gastos proveedores estudios e informes	1.000,00	0,47%
	Gastos proveedores servicios	2.830,00	1,34%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	37.752,66	17,92%
		-	
	GASTOS DE VIAJES	12.000,00	
	COSTES INDIRECTOS	7.224,00	3,49%
	COSTES FINANCIEROS	5.200,00	2,51%
	PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS	-	0,00%
		206.872,61	
RESULTADO DEL EJERCICIO		32.323,25	

ESCENARIO OPTIMISTA

ACUERDO OIVE ; NO patrocinios

+15 SOCIOS

AYUDA MEIC a PTs

SIN AJUSTES



CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS PREVISIONAL A 31 DE DICIEMBRE DE 2018. PREVISIONES. 3

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS COMPARATIVAS		PREVISION 3 (31/12/2018)	
INGRESOS	PRIVADA	157.027,51	79,75%
	SERVICIOS	15.300,00	
	ESTUDIOS E INFORMES	40.000,00	
	PATROCINIOS	-	
	PROYECTOS	55.388,71	
	CUOTAS SOCIOS	46.338,80	
	PUBLICA	39.868,15	20,25%
	Ayudas Directas		
	Ayudas MEIC PTs	- 1.989,51	
	Ayudas Indirectas		
Red Pidi	41.857,66		
		196.895,66	
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	37.391,00	17,75%
	MATERIAL FUNGIBLE	4.500,00	2,14%
	SUBCONTRATACIONES	75.138,95	35,66%
	ARTICAI (Secretaría Técnica)		
	Gestoría Contable, Fiscal, Laboral	5.376,00	
	Asesoramiento jurídico (GAY-VENDRELL)	1.000,00	
	INFORME AUDITORIA	800,00	0,41%
	GASTOS GENERALES	65.618,66	33,50%
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	53.618,66	
	Comunicación	4.900,00	2,33%
	Eventos y similares	6.600,00	3,13%
	Mantenimeitno página web	536,00	0,25%
	Otros (seguros, mensajería, notaría,	1.000,00	0,47%
	gastos proveedores estudios e informes	-	0,00%
	Gastos proveedores servicios	2.830,00	1,34%
	Gastos proveedores proyectos beneficiario	37.752,66	17,92%
		-	
	GASTOS DE VIAJES	12.000,00	
	COSTES INDIRECTOS	7.224,00	3,69%
	COSTES FINANCIEROS	5.200,00	2,65%
PÉRDIDAS POR DETERIORO DE CRÉDITOS	-	0,00%	
		195.872,61	
RESULTADO DEL EJERCICIO		1.023,05	

ESCENARIO DE AJUSTE EN INGRESOS Y GASTOS

ACUERDO OIVE ; NO patrocinios

+15 SOCIOS

NO AYUDA MEIC a PTs;

AJUSTES ARTICAI



BALANCE DE SITUACIÓN A 30 DE JUNIO DE 2018

ACTIVO		PATRIMONIO NETO Y PASIVO	
		FONDOS PROPIOS	€15.421,63
		Resultados de ejercicios anteriores	€10.026,77
Inmovilizado material	0	Excedente del ejercicio	€5.394,86
Equipos informáticos			
Amortización acumulada		SUBVENCIONES RECIBIDAS	€0,00
		TOTAL PATRIMONIO NETO	€15.421,63
		Subvenciones reintegrables	€39.169,86
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	€0,00	MINECO (Exceso mínimos)	€39.169,86
Asociados deudores por servicios	€150,00		
Clientes por ventas ptes facturar		Deudas a cp con entidades crédito	€64.867,54
Patrocinadores deudores		Póliza de crédito	€64.699,34
Asociados deudores por cuotas	€11.364,16	Visa	€168,20
Asociados de dudoso cobro	(€2.979,03)		
		Acreeedores comerciales y otras deudas	€43.193,36
Hacienda Pública deudora por IVA	€8.183,38	Artica+i	€38.042,02
Hacienda Pública deudora por IS	€5,64	Hac. Publica y Seg Social	€2.529,62
Org. Deudores por subvenciones	€21.683,22	Acreeedores gastos de viaje	€0,00
		Nóminas ptes pago	€0,00
Tesorería	€124.245,02	Otros	€2.621,72
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	€162.652,39	TOTAL PASIVO CORRIENTE	€147.230,76
TOTAL ACTIVO	€162.652,39	TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	162.652,39 €



PREVISIÓN DE TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE DE 2018

PREVISIÓN DE TESORERÍA A 31/12/2018		
GASTOS	Gastos pendientes de pago enero -junio 2018	38.042,02 €
	Gastos estimados julio-diciembre 2018	133.094,12 €
	TOTAL GASTOS ESTIMADOS a 31/12/2018	171.136,14 €

INGRESOS Y DISPONIBLE EN CUENTA	En cuenta a 30/6/2018	66.366,39 €
	Póliza disponible BP	10.300,66 €
	Nueva Póliza Caixa	50.000,00 €
	Ingresos Previstos Julio-diciembre 2018	79.936,74 €
	Deuda pendiente cuotas socios	7.003,43 €
	Cuota nuevos socios	3.199,80 €
	Pendinete facturar servicios	14.344,80 €
	Acuerdo OIVE	- €
	Posible convocatoria 2018-2019 PTs	- €
	Participación proyectos como beneficiarios	55.388,71 €

TOTAL INGRESOS ESTIMADOS A 31/12/2018	206.603,79 €
--	---------------------

INGRESOS - GASTOS JULIO-DICIMBRE 2018	35.467,65 €
--	--------------------



ALEGACIONES EXPEDIENTES MEIC AÑOS 2010 A 2013

AÑO	€			
2010	1.989,51	PENDIENTE RECURSOS Y DEVOLUCION		
2011	4.011,00	PENDIENTE ALEGACIONES		
2012	1.168,00	PENDIENTE ALEGACIONES		
2013	7.000,00	PENDIENTE ALEGACIONES		
	14.168,51			

GRUPO RIOJA



DECLARACIÓN IVA Y SALDOS CON HACIENDA A 30 DE JUNIO DE 2018

DECLARACIÓN DE IVA Y SALDOS CON HACIENDA	
IVA DEVENGADO 2T 2018	913,80 €
IVA SOPORTADO 2T 2018	-9.097,18 €
RESULTADO IVA 2TR	-8.183,38 €

A FAVOR 2T
2018

SEGURIDAD SOCIAL	886,68 euros
RETENCIONES IRPF	1.057,32 euros
TOTAL HAC. PUB. Y SEG. SOCIAL ACR.	1.944,00 euros

A PAGAR
JULIO 2018

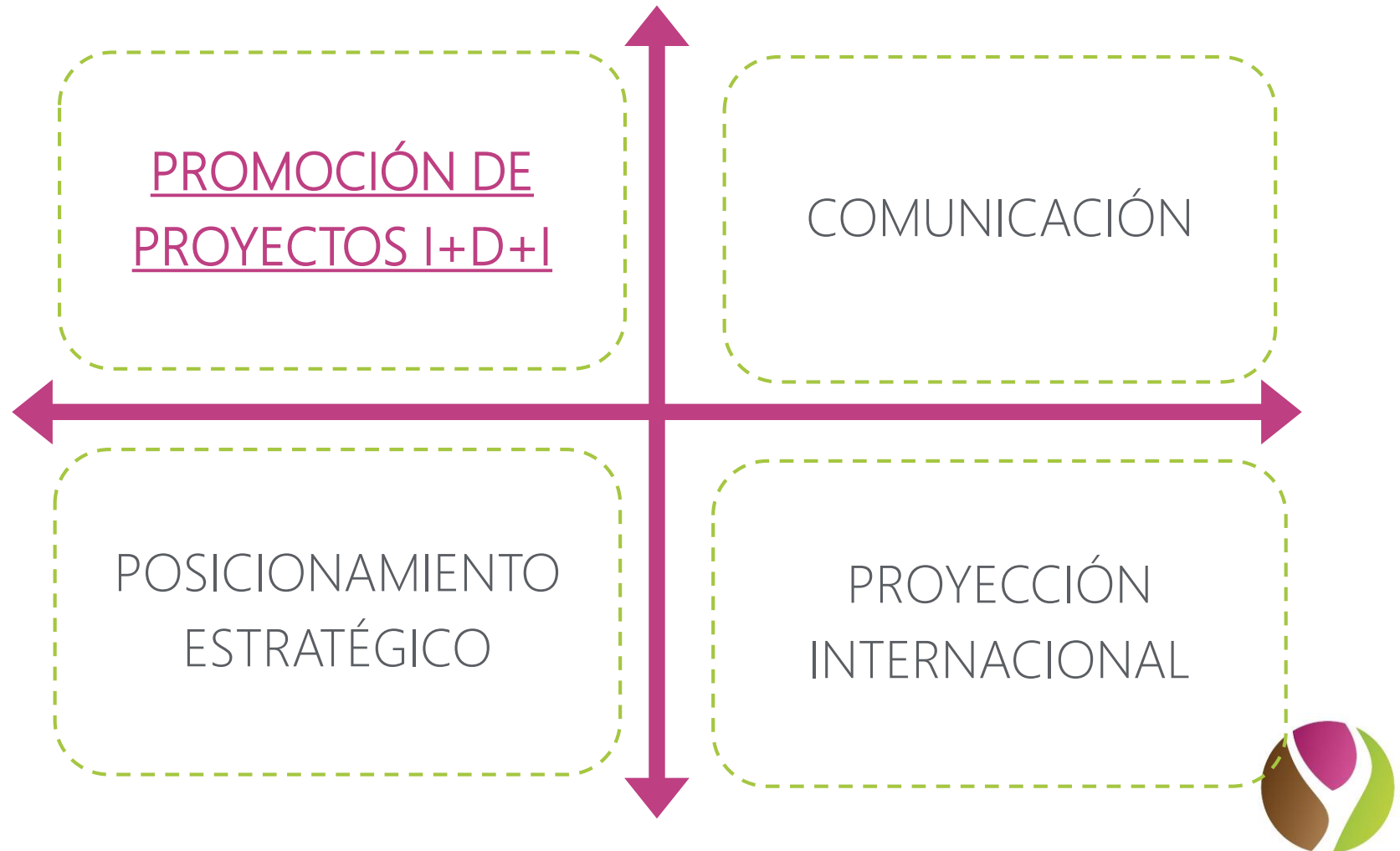


6. REVISIÓN DE ACCIONES Y AVANCES DEL PLAN DE TRABAJO 2018



PLAN DE TRABAJO PTV 2018

4 GRANDES EJES:



OBJETIVO 2018 DE DINAMIZACIÓN DE PROYECTOS

PREVISTO				
3º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2017-2019)				
PROYECTOS I+D+i	2017	2018	2019	TOTALES
INTERNACIONALES	3	5	7	15
NACIONALES	17	20	23	60
	20	25	30	75

	PRESUPUESTO I+D+i	FINANCIACION I+D+i
INTERNACIONALES	13.400.000€	10.180.000 €
NACIONALES	53.600.000 €	40.740.000 €
	67.000.000 €	50.920.000 €



OBJETIVO 2018				
3º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2017-2019)				
PROYECTOS I+D+i	2017	2018	2019	TOTALES
INTERNACIONALES	1	3		
NACIONALES	12	36		
	13	39		



BALANCE DE PROYECTOS APROBADOS EN 2018

PREVISTO							
3º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2017-2019)							
PROYECTOS I+D+i	2017	2018	2019	TOTALES		PRESUPUESTO I+D+i	FINANCIACION I+D+i
INTERNACIONALES	1	3	11	15	INTERNACIONALES	13.400.000 €	10.180.000 €
NACIONALES	12	36	12	60	NACIONALES	53.600.000 €	40.740.000 €
	13	39	23	75		67.000.000 €	50.920.000 €

REAL A 10/07/2018							
3º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2017-2019)							
PROYECTOS I+D+i	2017	2018	2019	TOTALES		PRESUPUESTO I+D+i	FINANCIACION I+D+i
INTERNACIONALES	2	1		3	INTERNACIONALES	3.478.405 €	2.658.973 €
NACIONALES	15	9		24	NACIONALES	15.221.938 €	12.211.076 €
	17	10		27		17.669.406 €	14.174.103 €
				36%		26%	28%

**TOTAL PROMOVIDOS 2018: 27 PROYECTOS
EN EVALUACIÓN (23): 6 (3 UE-2017) + 17 (5 UE-2018)**



PARTICIPACIÓN DE LA PTV EN PROYECTOS (NACIONALES Y EUROPEOS):

- GOVALMAVIN
- LIFE Priorat+Montsant.
- Intereg ICT4WINE.
- LIFE+ Intergia.



GOVALMAVIN

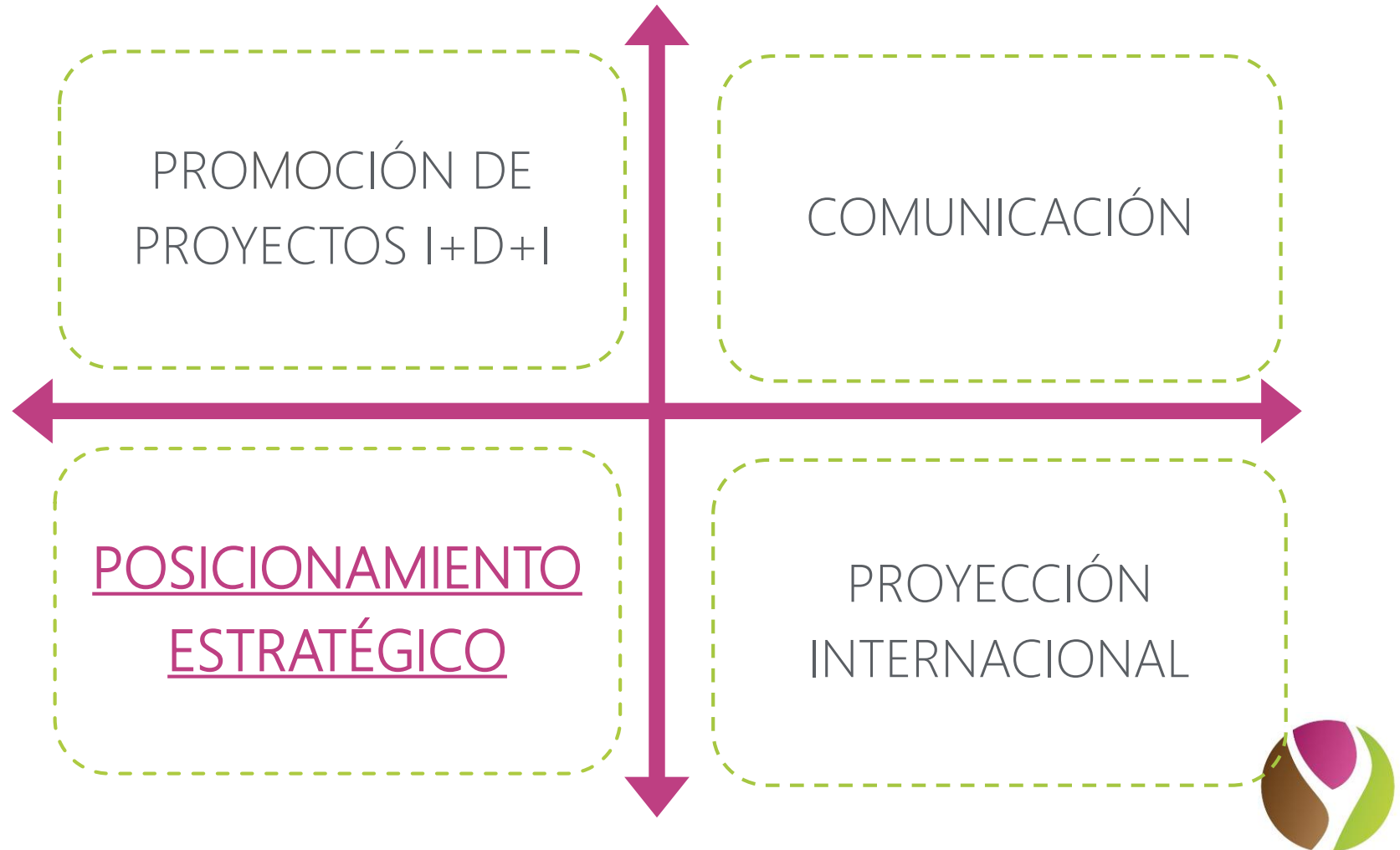
Valorización de materiales tradicionales para vinificación de vinos de calidad



- Smart Sustainable Wine
- VID-ACTIV
- OPTIBLANC
- VITICAST
- Intereg AGROSUB.
- ManaGTD H2020.

PLAN DE TRABAJO PTV 2018

4 GRANDES EJES:



IMPULSAR LA RELACIÓN Y COLABORACIÓN CON AGENCIAS DE INNOVACIÓN de las CCAAs

ACCIO
Competitivitat per l'empresa



PENDIENTE FIRMA
ACUERDO



 **ader**
Agencia de Desarrollo
Económico de La Rioja

PENDIENTE FIRMA
ACUERDO

competitividad
empresarial **ice**

ACUERDO FIRMADO


**Junta de
Castilla y León**


**GENERALITAT
VALENCIANA**

DECLARACIÓN
INTENCIONES
FIRMADA

iVACE
INSTITUTO VALENCIANO DE
COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL



IMPULSAR LA RELACIÓN Y COLABORACIÓN CON AGENCIAS DE INNOVACIÓN DE LAS CCAAs



PENDIENTE
REUNION IX/18



PENDIENTE
REUNION X/18



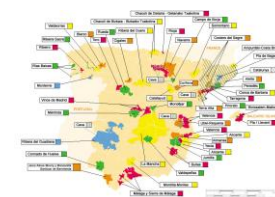
POTENCIAR LA RELACIÓN INSTITUCIONAL CON OTRAS ENTIDADES



PENDIENTE FIRMA
RENOVACIÓN ACUERDO



PENDIENTE FIRMA
NUEVO ACUERDO



Denominaciones
de Origen



PENDIENTE FIRMA
NUEVO ACUERDO



PENDIENTE FIRMA
RENOVACIÓN ACUERDO



Instituto Nacional de Investigación
y Tecnología Agraria y Alimentaria

PENDIENTE FIRMA
RENOVACIÓN ACUERDO



POTENCIAR LA RELACIÓN INSTITUCIONAL CON OTRAS ENTIDADES



CONSOLIDACIÓN FUNCIONAMIENTO DE LOS GRUPOS DE TRABAJO DE LA COMISIÓN TÉCNICA POR ÁREAS



G.T DE VITICULTURA	
C.E	C.C
8-10 NUEVOS INTEGRANTES	
05/04/2018	
-	-
-	-
-	-

G.T DE PROCESO	
C.E	C.C
8-10 NUEVOS INTEGRANTES	
-	
-	-
-	-
-	-

G.T DE PRODUCTO	
C.E	C.C
8-10 NUEVOS INTEGRANTES	
23/11/2018	
-	-
-	-
-	-

G.T DE SOSTENIBILIDAD Y CC	
C.E	C.C
8-10 NUEVOS INTEGRANTES	
16/11/2018	
-	-
-	-
-	-

G.T DE SALUD	
C.E	C.C
8-10 NUEVOS INTEGRANTES	
13/04/2018	
-	-
-	-
-	-

G.T DE ECONOMÍA VITIVINÍCOLA	
C.E	C.C
8-10 NUEVOS INTEGRANTES	
-	-
-	-
-	-



Grupo de trabajo I+D+i en Viticultura (5 de abril)



Reunión Grupo de trabajo I+D+i en Salud (13 de abril)



NUEVO PROCEDIMIENTO DE TRABAJO DE LOS GRUPOS DE LA COMISIÓN TÉCNICA

❑ ROL DE LOS COORDINADORES EN LA REUNIÓN DE ÁREA



❑ FICHAS DE LÍNEAS ESTRATÉGICA (FLE)



❑ GRUPO ELECTRÓNICO DE TRABAJO (GET)



❑ PLAN DE TRABAJO ANUAL (PTA)

¡Unificar periodo! Fechas cerradas de las reuniones de Área: PROPUESTA INICIO CELEBRACIÓN FEBRERO 2019



CONSOLIDACIÓN DE LOS GRUPOS DE TRABAJO INSTITUCIONALES

Grupo de Trabajo de Innovación y Diseño
(MEIC)

Premios
Nacionales
de Innovación
y de Diseño



Red Rural Nacional (MAPAMA)



Red PIDI (CDTI)



Estado: renovación de los términos del acuerdo de colaboración. No Incentivos a CP.





Plataformas Tecnológicas Alimentarias
Grupo de trabajo

Grupo Interplataformas
Alimentarias

FLAB
ALIMENTAMOS
EL FUTURO

Grupo I+D+i FLAB en
colaboración con FEV



Sociedad Española de Ciencias Hortícolas



Grupos de Trabajo
Viticultura

CONSOLIDACIÓN DE LOS GRUPOS DE TRABAJO
INSTITUCIONALES



Grupo de Trabajo de
Economía Circular

Interprofesional del
**VINO DE
ESPAÑA**

Comité Consultivo IVE



Grupo Innovación
Sostenible para el sector
alimentario



POTENCIAR EL ROL DE LOS AGENTES TECNOLÓGICOS

Reunión en Barcelona 17/4/2018

Grupos de Trabajo
de I+D+i

Organización de
jornadas técnicas

Acciones de
formación

Agentes renovados en 2018



10 A.T.s en activo

Pendientes de Confirmación



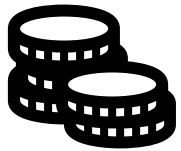
4 A.T.s sin
decisión



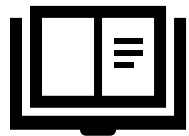
ACUERDOS LLEGADOS CON LOS AGENTES TECNOLÓGICOS REUNIÓN DE BARCELONA 17/04/2018



1. Mayor Visibilidad (web PTV, intranet etc.)



2. Descuento en Servicios de A.T para socios PTV



3. Acciones Formativas en colaboración por actividad y CC.AA



4. Mapa de Preferencias de consultas/proyectos/acciones

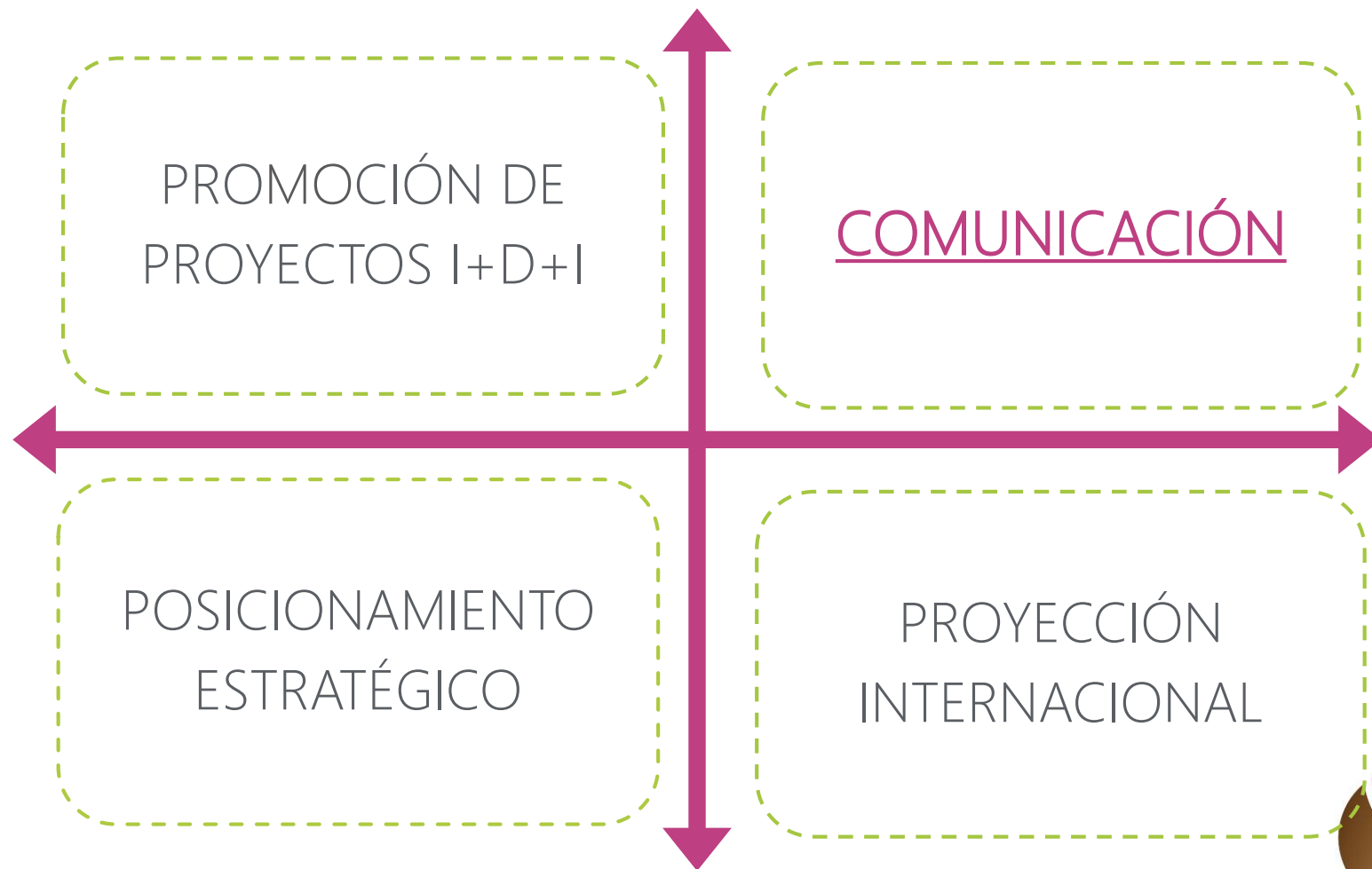


¿DEBEN LOS AGENTES TECNOLÓGICOS ASOCIARSE A LA PTV?



PLAN DE TRABAJO PTV 2018

4 GRANDES EJES:



PLAN DE COMUNICACIÓN 2017-2018

OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS

1. Aumentar la notoriedad de la PTV

- Fortalecer la imagen de marca y dar a conocer la PTV
- Aumentar la visibilidad de la PTV

2. Fidelizar a los socios actuales de la Plataforma

- Reforzar la relación con el socio y generar sentimiento de comunidad
- Apoyar al asociado en la difusión de su actividad innovadora

3. Reforzar el posicionamiento de la PTV

- Rol dinamizador de la I+D+i del sector del vino
- Rol de agente de difusión de la I+D+i



ORGANIZACIÓN DE JORNADAS Y EVENTOS



Jornada Informativa sobre Convocatoria PRIMA 2018 (1 de marzo)



Encuentro Anual 2018 (8 de marzo)



Reuniones B2B con CDTI en Alimentaria 2018 (17 de abril)



Visita Guiada al IRTA- Alimentaria 2018 (19 de abril)



Ayudas a la I+D+i en E. Circular (26 de junio)



Seminario "Marketing y Vino" (26 de junio)

PARTICIPACIÓN EN JORNADAS Y EVENTOS DEL SECTOR



Reunión del Grupo de E. Circular
(16 de enero)

Foro Transfiere 2018
(14-15 de febrero)

Jornada 9º P. Marco de Investigación e Innovación de la UE (22 de enero)



Congreso Nutraceuticals
(14 de febrero)



Jornada Novedades CDTI
(20 de marzo)



PARTICIPACIÓN EN JORNADAS Y EVENTOS DEL SECTOR



Copa de los Sentidos
(7 de mayo)



Presentación Informe
COTEC (22 de mayo)



Feria Alimentaria 2018
(17-19 de abril)



Salón de Gourmets (10
de mayo)



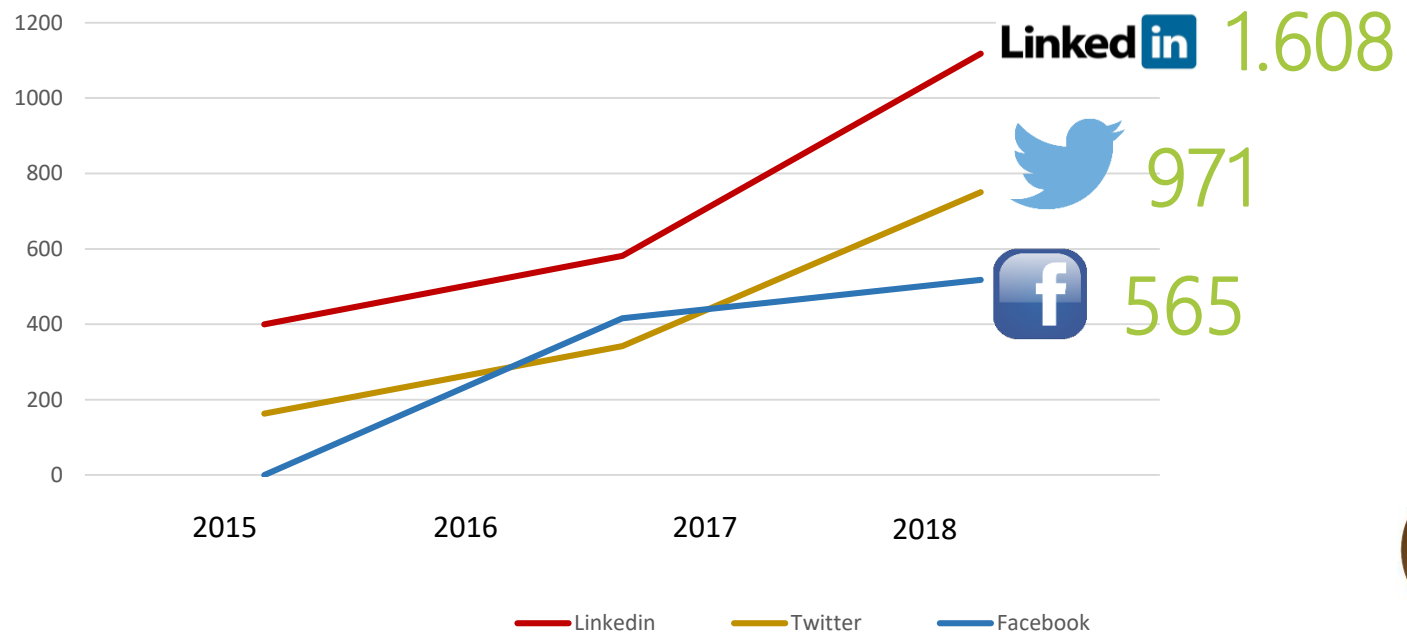
40 Aniversario de la FEV
(13 de junio)

INDICADORES DE LA ACTIVIDAD DE COMUNICACIÓN

36 Comunicados
enviados en el 1^{ER}
semestre 2018

- ✓ 6 Newsletters
- ✓ 16 comunicados de eventos y jornadas
- ✓ 6 comunicados técnicos/Ayudas
- ✓ 8 comunicados institucionales

EVOLUCIÓN DE SEGUIDORES EN RRSS



PLAN DE CAPTACIÓN DE SOCIOS

Objetivo: 10 Socios/año min.

CRITERIOS

- ✓ Bodegas activas y con antecedentes en proyectos I+D+i
- ✓ Grandes bodegas no socias de la PTV
- ✓ Bodegas interesadas tras contacto
- ✓ Empresas del sector auxiliar con antecedentes en Proyectos I+D+i

METODOLOGÍA

- ✓ E-mails + seguimiento telefónico
- ✓ Cierre de visitas/reuniones
- ✓ Apoyo en prescriptores y networking en los principales eventos del sector

9 Altas a 10/07/2018



PRADOREY



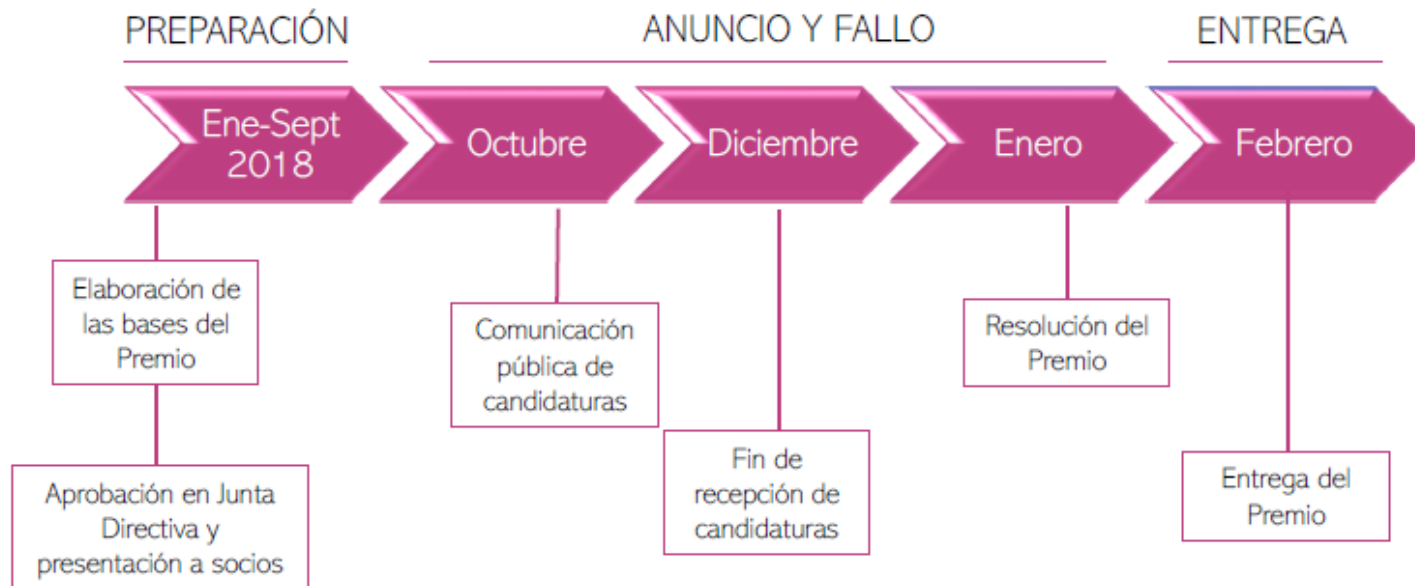
¿Eres mayor de edad?
Are you over 21 years of age?



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA

PREMIO DE INNOVACIÓN PTV. PROPUESTA AGRO BANK (LA CAIXA)

- **Objetivo.** Dar visibilidad y poner en valor la actividad innovadora de sus socios.
- **Premio** en metálico de 3.000€
- **Jurado.** Formado por siete personalidades de reconocido prestigio y trayectoria profesional relacionada con el sector vitivinícola y/o la gestión de la I+D+i. ¿Comité científico Internacional?
- **Calendario:** En elaboración bases del premio.

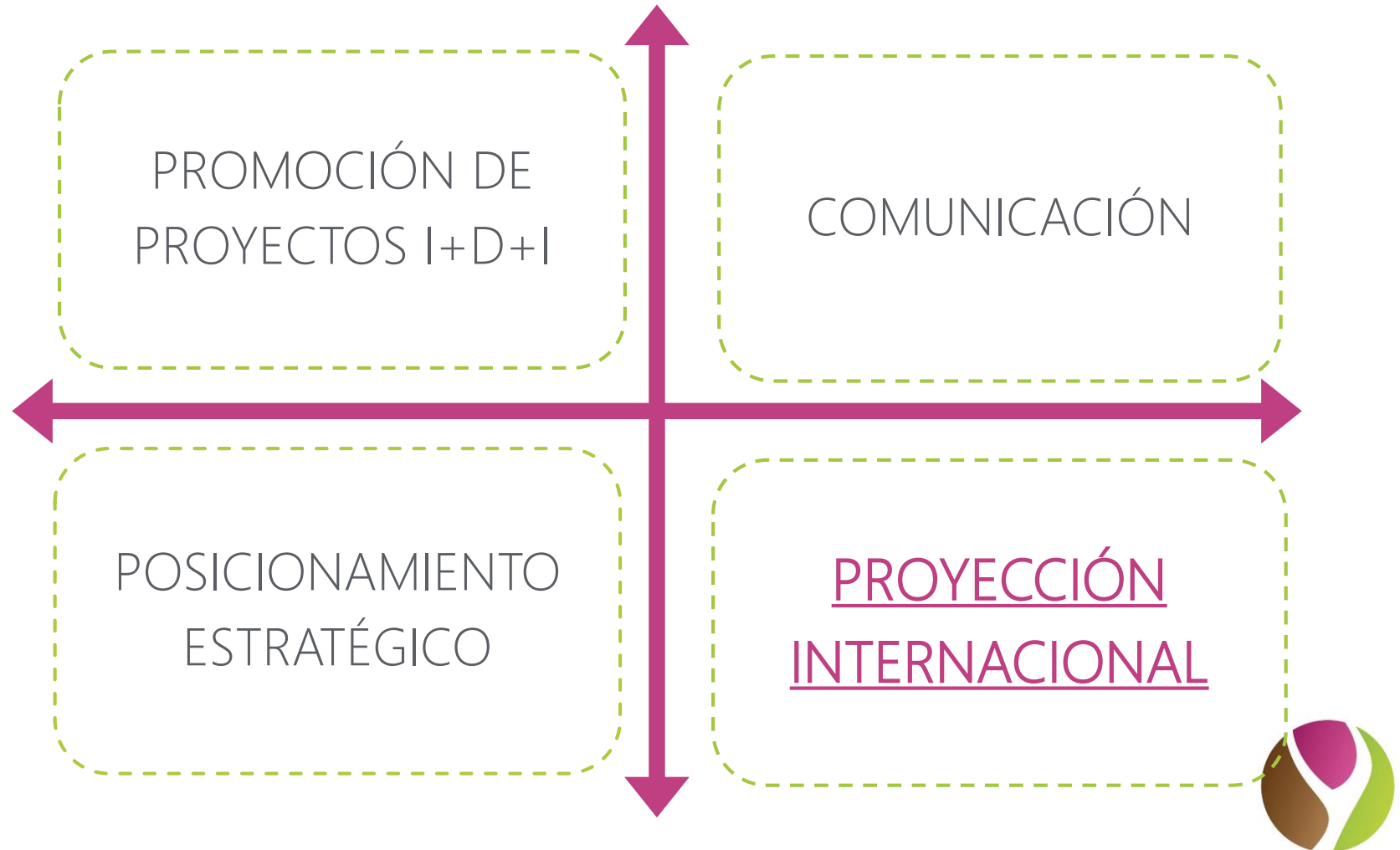


CONGRESO BIENAL INTERNACIONAL DE I+D+i DEL SECTOR VITIVINÍCOLA. PROPUESTA AGRO BANK

- **Objetivos:**
 - Dar visibilidad y poner en valor la actividad innovadora de los socios PTV.
 - Foro de intercambio de ideas I+D+i entre Empresas-OPIs' a nivel internacional.
- **Comité científico Internacional.**
- **Periodicidad:** Cada 2 años en sedes diferentes.

PLAN DE TRABAJO PTV 2018

4 GRANDES EJES:



EJES ESTRATÉGICOS PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA PTV

Productividad




Visibilidad



Cooperación



VALORIZAR EL IMPACTO DE LAS ACCIONES DE LA PTV (PRODUCTIVIDAD):

 Fomentar que las empresas del sector vitivinícola internacional consideren a la **PTV** como **partner principal** para sus iniciativas de **I+D+i**.

- Ampliar la **participación** a **nuevos socios internacionales** de la PTV??

 Liderar Proyectos Internacionales en grandes líneas o necesidades del sector vitivinícola.

- **Calls internos** PTV. Proyectos o líneas colaboración específicas.
- **Transferencia de resultados**. Fomentar la **contratación** de la **PTV** para las actividades de **transferencia y difusión de los resultados** en los proyectos internacionales.

 Valorizar al **Comité Científico Internacional** de la PTV.


- Definir funciones específicas (ej. Elaboración AEI, Premio Innovación, Workshops, Congreso? etc.).



VALORIZAR EL IMPACTO DE LAS ACCIONES DE LA PTV (PRODUCTIVIDAD):

Potenciar las Relaciones con otras Organizaciones Internacionales.

- Identificación y **colaboración activa** con organismos a nivel EU que realizan *lobby* en la CE (OIV, DGs', CEEV, AREV, COPA COCEGA, MAPA, CDTI, EPPO, etc).
- Participación **activa** en Plataformas EU (ej. Food4life, ECP) y otras entidades de presión para la CE.
- **Acuerdos de colaboración** particularizados.

 **Máxima participación posible en definición del 9º Programa Marco de I+D+i de la UE 2021-2026 (MAPA, CDTI, CE) en líneas de investigación prioritarias del sector vitivinícola.**



INCREMENTAR LA VISIBILIDAD DE LA PTV (COMUNICACIÓN + DIFUSIÓN):

- 🍇 Incrementar el número de **colaboradores internacionales** de la PTV.
 - Empresas, Centros o grupos de investigación y Agentes Tecnológicos EU.
- 🍇 **Transferencia de resultados.** Mejorar la **difusión de los resultados** de los proyectos PTV (publicaciones, herramientas de comunicación, website, intranet, plataformas de comunicación propias y externas, etc.).
- 🍇 **Relaciones con otras Organizaciones Internacionales.** Incrementar la participación y contribución de la PTV en los principales congresos, workshops, debates y foros internacionales de interés para el sector vitivinícola.
- 🍇 Incrementar la participación o colaboración de la PTV en **proyectos internacionales**



ej. *Advisory board* + carta de apoyo.



FAVORECER LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL:

- 🍇 Apoyar y colaborar con los **organismos públicos** en nuevas iniciativas colaborativas, plataformas u órganos de I+D entre países (Ej. Comité Mixto FR-ES, IFV o programas PRIMA, CEEV e I+D+i, etc).
- 🍇 Establecer acuerdos marco de **cooperación bilateral** con países UE, países iberoamericanos y otros países de interés vitivinícolas (Sudáfrica, USA, Australia, etc.).
- 🍇 Favorecer la **cooperación tecnológica** entre los socios de la PTV y, los diferentes **grupos de investigación** de la PTV e incrementar su visibilidad a nivel internacional.
 - Establecer una Red de Entidades de Gestión de I+D+i a nivel EU.

EUREKA 



e⁺ IBERO  EKA



PRIMEROS PASOS / JUNIO 2018:






- 🍇 Acuerdos con **Portugal**: ADVID (septiembre); PORVID e I.V.V.-IP.
- 🍇 Acuerdos con **Francia**: Comité Mixto y Consejería Agrícola (Embajada) e IFV. Invitación a participar en CLIMATE-KIC Project “Vine and Wine Adaptation”. Invitación a participar con Oenoviti (Bordeaux).
- 🍇 Acuerdos con **Italia**: Retomar UNIVINI y valorar regiones productoras (ej. proy. VIVA).
- 🍇 Acuerdo con **SNITT-SAGARPA** (México). Interés en desarrollar proyectos en conjunto con la PTV allí. Dos líneas estratégicas.
- 🍇 Instituciones: reuniones con CEEV y MAPA a medio-corto plazo.
- 🍇 Participación-colaboración en **futuros** proyectos Europeos:
 - ✓ **ManaGTD** ✓ **ICT4Wine** ✓ **Intergia**
 - ✓ **POCTEP-RIVEF** ✓ **NEXTBLOCK** ✓ **Biocapsules for smart crops protection**
 - ✓ **BESTAGEING** ✓ **MicCropHealth** ✓ **AgroSUB**



RED DE ENTIDADES DE GESTIÓN DE I+D+I A NIVEL EU

(1)

Lista de Grupos de Investigación para el sector vitivinícola.

-  Considerando **indicadores** tales como ratio fondos públicos/privados para proyectos de I+D+I u otros ratios relevantes (e.g. presupuesto, número de proyectos internacionales/nacionales, colaboraciones, etc.).
-  Basados en los principios de *Cybermetrics Lab's* y una metodología fácil y básica similar a *Ranking Web* o **Webometrics**.
-  **Lista Interactiva.** Abierta a la consulta de socios y que sirva de “semillas” para realizar nuevos proyectos entre ellos.
-  Ordenada por **áreas** (viticultura, proceso, producto, etc.) para cada centro y país.
-  **Hoja detallada** para cada grupo de investigación con información relevante (links, proyectos actuales, campo de experiencia, etc.).

RED DE ENTIDADES DE GESTIÓN DE I+D+I A NIVEL EU

(2)

EU R&D Ranking	EU Rank	University	Country	Excellence Rank	Area	Impact Rank	Nº Project Rank	Budget R&D Rank	
								%Private	%Public
1	13	University of Oxford		15	Process	16	92	70	30
2	14	University of Cambridge		29	Marketing	17	72	65	35
3	20	Swiss Federal Institute of Technology Zurich		42	Viticulture	38	20	40	60
4	29	Polytechnic University of Madrid		55	Viticulture	51	74	85	15
5	45	University of Bologna		71	Economy	53	81	15	85
6	56	Utrecht University / Universiteit Utrecht		28	Economy	112	83	20	80
7	65	Hochschule Geisenheim University		30	Viticulture	102	122	90	10
8	65	Université de Bordeaux		18	Product	94	28	70	30
9	70	University of Nottingham		214	Process	45	380	30	70
10	76	University of Oslo / Universitetet i Oslo		26	Economy	101	34	10	90

PARTICIPACIÓN EN JORNADAS INTERNACIONALES 2018



Congreso del Terroir
(20 de junio)



Reunión Comité Mixto
franco-español MAPA (12 de
junio)



ENOFORUM 2018
(1 de junio)



7. PROPUESTA DE RATIFICACIÓN
DE ALTAS Y BAJAS A 10/07/2018.



PROPUESTA DE RATIFICACIÓN DE SOCIOS POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL 10/07/2018

Nº SOCIOS SEGÚN RATIFICACIÓN DE LA JD DEL 26/01/2018	147
---	------------

ALTAS RATIFICADAS POR JD 10/07/2018	9
VIVEROS ENRIQUE BRAVO	1
TEXELIA	1
INSTITUTO AGROFORESTAL MEDITERRÁNEO (UPV)	1
MULTINIVEL IBERICA S.L.	1
INSTITUTO IDF (UPV)	1
SOCIEDAD AGRICOLA CASTELLANA S.C.L (Bodega 4 Rayas)	1
REAL SITIO DE VENTOSILLA S.A. (Bodegas Prado Rey)	1
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CATALUNYA	1
BODEGAS ENGUERA, S.A.	1

BAJAS RATIFICADAS POR JD 10/07/2018	2
SUEZ ENVIRONMENT	1
SISTEMAS DE MARCAJE FOTÓNICA	1

BALANCE TOTAL DE SOCIOS A 10/07/2018	154
---	------------



8. APROBACIÓN DE FECHAS PARA
PRÓXIMAS REUNIONES.



PROPUESTA CALENDARIO JD (XIX y XX) Y ASAMBLEA 2019

➤ 19º JUNTA DIRECTIVA PTV

- 11 de diciembre de 2018 en Madrid

➤ 20º JUNTA DIRECTIVA PTV

- 24 de enero de 2019 (a determinar)

➤ 7ª ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS 2019

- 14 DE MARZO
DE 2019

