



PTV

PLATAFORMA
TECNOLÓGICA
DEL VINO

11^a Junta Directiva

Plataforma Tecnológica del Vino

Madrid, 17 de febrero de 2016

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación del Orden del día de la reunión.
2. Lectura y Aprobación del Acta de la reunión de la 10ª Junta Directiva (01/12/2015)
3. Formulación Cierre del ejercicio 2015
4. Validación contratación Artica Ingeniería e Innovación para 2016
5. Formulación Presupuesto y Plan de Ingresos 2016
6. Renovación cargos de la Junta Directiva (2016-2019).
7. Ratificación Nuevas Altas de Asociados. Plan de captación 2016.
8. Aprobación fecha próximas reuniones
9. Plan de Trabajo 2016 (Estrategias, Proyectos, Calendario Jornadas, etc...)
10. Situación y Perspectivas en I+D+i en Europa: Visión del CEEV (D. Ignacio Sánchez-Secretario General CEEV)



2. LECTURA Y **APROBACION DEL ACTA** DE
LA 10^a JUNTA DIRECTIVA PTV
(01-12-2015)



3. FORMULACIÓN CIERRE DEL EJERCICIO 2015



CIERRE EJERCICIO 2015 (INGRESOS)				
		PREVISTO 2015	REAL 2015	DESVIACIÓN
INGRESOS	CUOTAS DE SOCIOS*	45.300,00 €	40.540,00 €	-4.760,00 €
	PROYECTOS PTV SUBCONTRATACION**	12.000,00 €	15.728,27 €	3.728,27 €
	PROGRAMA APOYO A PTEs	81.800,00 €	81.800,00 €	0,00 €
	SUBVENCIÓN COMUNIDAD MADRID	0,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
	TOTAL INGRESOS	139.100,00 €	142.068,27 €	2.968,27 €

***CUOTA DE SOCIOS:**

En el ejercicio 2015 se han incorporado un total de **28 nuevos socios a la PTV** (frente a los **32 previstos**) y se han recibido **4 solicitudes de baja**, lo que hace un balance final de **132 socios** (frente a **140 previstos**).

****PROYECTOS PTV SUBCONTRATACIÓN:**

Incluye la participación de la PTV como subcontratado en un total de **7 proyectos de I+D+i** para llevar a cabo la labor de difusión de resultados, así como otros ingresos derivados de dinamización de proyectos I+D+i.

La cantidad total de ingresos en 2015 ha ascendido a **142.068,27 €**, superando en un **2,13 % la cantidad prevista** (139.100,00 €) y en un **30,33 % los ingresos del año anterior 2014** (109.010,00 €).

40 % FINANCIACIÓN PROPIA / 60 % AYUDAS PÚBLICAS

CIERRE DEL EJERCICIO 2015 (GASTOS)				
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	30.500,00 €	30.085,07 €	-414,93 €
	MATERIAL FUNGIBLE	2.500,00 €	1.355,64 €	-1.144,36 €
	EQUIPOS	500,00 €	436,60 €	-63,40 €
	SUBCONTRATACIONES	68.315,04 €	67.156,91 €	-1.158,13 €
	ARTICAI (Secretaría Técnica) - Fijo	54.329,04 €	54.328,91 €	-0,13 €
	ARTICAI (Secretaría Técnica) - Variable *	8.790,00 €	7.532,00 €	-1.258,00 €
	Gestoría Contable, Fiscal	5.196,00 €	5.296,00 €	100,00 €
	INFORME AUDITORIA	990,00 €	800,00 €	-190,00 €
	GASTOS GENERALES	23.000,00 €	21.280,59 €	-1.719,41 €
	<i>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</i>	11.000,00 €	11.278,41 €	278,41 €
	<i>Comunicación</i>	5.000,00 €	4.112,60 €	-887,40 €
	<i>Eventos y similares</i>	5.000,00 €	5.175,74 €	175,74 €
	<i>web</i>	1.000,00 €	940,00 €	-60,00 €
	<i>Otros (seguros, mensajería, notaría..)</i>	0,00 €	1.050,07 €	1.050,07 €
	<i>GASTOS DE VIAJES</i>	12.000,00 €	10.002,18 €	-1.997,82 €
	COSTES INDIRECTOS	7.020,00 €	7.020,00 €	0,00 €
	COSTES FINANCIEROS	1.700,00 €	2.885,08 €	1.185,08 €
	TOTAL GASTOS	134.525,04 €	131.019,89 €	-3.505,15 €

***ARTICAI VARIABLE:**

En el ejercicio 2015 se ha aplicado el variable vinculado a objetivos por parte de la ST, estimado en base a los criterios adoptados por la Junta Directiva (4.520,00 € por aumento en ingresos de cuotas respecto a 2014 + 3.012,00 € por incremento de participación en proyectos)

GASTO TOTAL 2015: 2,61 % / 3.505,15 € INFERIOR A LO PREVISTO

CUENTA DE RESULTADOS EJERCICIO 2015				
		PREVISTO 2015	REAL 2015	DESVIACIÓN
INGRESOS	CUOTAS DE SOCIOS	45.300,00 €	40.540,00 €	-4.760,00 €
	PROGRAMA APOYO A PTEs	81.800,00 €	81.800,00 €	0,00 €
	PROYECTOS PTV SUBCONTRATACION	12.000,00 €	15.728,27 €	3.728,27 €
	SUBVENCIÓN COMUNIDAD MADRID	0,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
	TOTAL INGRESOS	139.100,00 €	142.068,27 €	2.968,27 €
GASTOS	PERSONAL (Secretaría Técnica)	30.500,00 €	30.085,07 €	-414,93 €
	MATERIAL FUNGIBLE	2.500,00 €	1.355,64 €	-1.144,36 €
	EQUIPOS	500,00 €	436,60 €	-63,40 €
	SUBCONTRATACIONES	68.315,04 €	67.156,91 €	-1.158,13 €
	INFORME AUDITORIA	990,00 €	800,00 €	-190,00 €
	GASTOS GENERALES	23.000,00 €	21.280,59 €	-1.719,41 €
	COSTES INDIRECTOS	7.020,00 €	7.020,00 €	0,00 €
	COSTES FINANCIEROS	1.700,00 €	2.885,08 €	1.185,08 €
	TOTAL GASTOS	134.525,04 €	131.019,89 €	-3.505,15 €
RESULTADO DEL EJERCICIO 2015		4.574,96 €	11.048,38 €	6.473,42 €

La Asociación acumula un **resultado negativo de años anteriores (2013-2014) de - 1.762,2 €**, que podría compensarse completamente con los resultados positivos de esta anualidad 2015. De esta forma, el **balance 2013-2015 es de 9.286,18€**.

BALANCE DEL IVA, HACIENDA PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

IVA DEVENGADO 4TR	3.425,10 €
IVA SOPORTADO 4TR	-6.950,24 €
RESULTADO IVA 4TR	-3.525,14 €
CUOTA A COMPENSAR PERIODOS ANT	-16.372,77 €
RESULTADO FINAL DE LA LIQUIDACIÓN	-19.897,91 €

SEGURIDAD SOCIAL	823,53 €
RETENCIONES IRPF	729,46 €
TOTAL HAC. PUB. Y SEG. SOCIAL ACR.	1.552,99 €

DOTACIÓN 2015
PREVISTA 605,00 €

SITUACIÓN DE COBROS:

FACTURACIÓN	SIN IVA	CON IVA	% PENDIENTE COBRO
2013			
Total facturación Cuotas emitida 2013	27.250,00 €	32.972,50 €	
Total pendiente a 31.12.15		968,00 €	3%
2014			
Total facturación Cuotas emitida 2014	36.510,00 €	44.600,60 €	
Total pendiente a 31.12.15		1.210,00 €	3%
2015			
Total facturación Cuotas emitida 2015	40.540,00 €	49.053,40 €	
Total pendiente a 31.12.15		3.388,00 €	7%
Total Facturación Servicios 2015	12.728,27 €	15.401,21 €	
Total pendiente a 31.12.15		11.737,00 €	76%

FORMULACIÓN CIERRE EJERCICIO 2015

CUENTA DE RESULTADOS EJERCICIO 2015	
	REAL 2015
INGRESOS	142.068,27 €
GASTOS	131.019,89 €
RESULTADO EJERCICIO 2015 (SIN DOTACIONES)	11.048,38 €
DOTACIONES	605,00 €
RESULTADO EJERCICIO 2015 (CON DOTACIONES)	10.443,38 €

La Asociación acumula un **resultado negativo de años anteriores (2013-2014) de - 1.762,2 €**, que podría compensarse completamente con los resultados positivos de esta anualidad 2015. De esta forma, el **balance 2013-2015 es de 8.681,18€**.

APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

4. VALIDACIÓN CONTRATACIÓN ARTICA INGENIERÍA E INNOVACIÓN 2016



CONTRATACIÓN ARTICA INGENIERÍA E INNOVACIÓN 2016

Siguiendo el acuerdo adoptado por la Junta Directiva y presentada por escrito a la ST con fecha **18/12/2015**, el contrato 2016 para la Secretaría Técnica incluiría:

- Una **remuneración fija de 63.716,64 € en concepto de Honorarios**, que correspondería a la suma del fijo y el variable efectivo de 2015, incrementado en un 3%.
- Una **remuneración variable ligada a la mejora de objetivos** respecto al Plan de Ingresos aprobado por la 11ª Junta Directiva (17/2/2016) para el año 2016. Esta parte variable se calcula como un 25% del incremento de ingresos conseguidos sobre los presupuestados por los siguientes conceptos:
 - a) Ingresos por cuotas de socios
 - b) Proyectos PTV- Subcontratación: Ingresos derivados de los servicios de difusión de la I+D+i, ya sea subcontratando puntualmente el servicio o participando directamente en el proyecto como entidad subcontratada.
 - c) Proyectos PTV- Beneficiario: Ingresos derivados de la participación de la PTV en proyectos de I+D+i como beneficiario directo de la ayuda ya sea en acciones de comunicación, coordinación o de gestión técnica.

Se contempla igualmente una facturación anual de **7.230,60 (602,55 €/mes)** en concepto de gastos generales (costes indirectos) derivados del lugar de trabajo de la Asociación en las oficinas de ARTICA+I en Madrid (C/ Musgo nº 2 Bajo B 28023). Se incluyen en esta cantidad conceptos de alquiler de oficina, luz, agua, teléfonos, servicios generales, etc...

5. FORMULACIÓN PRESUPUESTO Y PLAN INGRESOS 2016



I.- PRESUPUESTO DE GASTOS ESTRUCTURA PTV				
GASTOS	CONCEPTO	CIERRE 2015	PROPUESTA PRESUPUESTO 2016	VARIACIÓN INTERANUAL
	PERSONAL*	30.085,07 €	31.775,00 €	5,6%
	MATERIAL FUNGIBLE	1.355,64 €	1.350,00 €	-0,4%
	EQUIPOS	436,60 €	0,00 €	-100,0%
	SUBCONTRATACIONES	67.156,91 €	69.016,74 €	2,8%
	ARTICAI (Secretaría Técnica) - Fijo	54.328,91 €	63.716,74 €	3,0%
	ARTICAI (Secretaría Técnica) - Variable	7.532,00 €		
	Gestoría Contable, Fiscal	5.296,00 €	5.300,00 €	0,1%
	INFORME AUDITORIA	800,00 €	800,00 €	0,0%
	GASTOS GENERALES	21.280,59 €	21.200,00 €	-0,4%
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	11.278,41 €	11.200,00 €	-0,7%
	<i>Comunicación</i>	4.112,60 €	4.250,00 €	3,3%
	<i>Eventos y similares</i>	5.175,74 €	5.250,00 €	1,4%
	<i>web</i>	940,00 €	500,00 €	-46,8%
	<i>Otros</i>	1.050,07 €	1.200,00 €	14,3%
	GASTOS DE VIAJES	10.002,18 €	10.000,00 €	0,0%
	COSTES INDIRECTOS	7.020,00 €	7.236,00 €	3,0%
	COSTES FINANCIEROS	2.885,08 €	3.500,00 €	21,3%
	TOTAL GASTOS	131.019,89 €	134.877,74 €	2,9%

***PERSONAL:**

Se contempla una **subida salarial del 5%** para la única persona en plantilla de la Asociación, que se aplicaría a partir del mes de julio de 2016, repercutiendo en un incremento total de un 4,1% respecto al presupuesto de esta partida en 2015 (ppto2015 / 30.500 € salario bruto + seguridad social). *El mayor incremento reflejado en la tabla (5,6 %) se debe a que la dedicación real en 2015 del personal no fue de 12 meses, dado el proceso de renovación del técnico de comunicación.*

II. PLAN DE INGRESOS 2016			
	CONCEPTO	ESTIMACIÓN INGRESOS 2016	Observaciones
INGRESOS	CUOTAS DE SOCIOS	37.290,00 €	142 socios
	PROYECTOS PTV-SUBCONTRATACIÓN	24.125,00 €	21.125€ ya contratados en 2015 + estimación de 3.000€ por nuevos servicios contratados en 2016
	PROYECTOS PTV – BENEFICIARIO	66.375,00 €	Se estima la aprobación de 2 proyectos presentados en 2015 + 6.000 € de nuevos proyectos 2016
	PROGRAMA APOYO PUBLICO A PTEs	75.000,00 €	Estimación ayuda mínima MINECO 2016
	OTROS (INTERPROFESIONAL-OIVE)	30.000,00 €	Pendiente estimación de la dedicación de recursos por extensión de norma de la OIVE a I+D+i

Apuesta por incrementar las fuentes de financiación propias respecto a la Subvención de MINECO, especialmente a través de la potenciación de acciones de comunicación y difusión de la I+D+i

➤ CUOTA DE SOCIOS:

Actualmente, la PTV dispone de 132 socios que aportan unos ingresos totales de 31.790,00 € en concepto de cuota anual. Para el 2016 se contempla la incorporación de **10 nuevos socios**, lo que supone alcanzar un total de **142 socios a final de año**.

Se estima una cuota de entrada de 400 €/socio nuevo y 150€/cuota anual (como cuota media para una bodega pyme) = Ingresos totales para 2016 de **37.290,00 €**, en concepto de cuotas.

(Este planteamiento no tiene en cuenta la formalización de posibles bajas en 2016 que supondrían una disminución del cómputo total de socios e ingresos derivados).

➤ PROYECTOS PTV - SUBCONTRATACIÓN:

Este concepto contempla la subcontratación de los servicios PTV de difusión de la I+D+i incluyendo dos posibilidades:

- a) Que la PTV participe directamente en el proyecto, formando parte del presupuesto del mismo como entidad subcontratada (acción vinculada a toda la vida del proyecto).
- b) Que se contrate puntualmente el servicio de difusión para apoyar la comunicación de un proyecto en algunas de sus fases, según el procedimiento puesto en marcha en 2016.

El planteamiento de ingresos para 2016 en concepto de "Proyectos-Subcontratación" contempla un total de **24.125,00 €**, de los cuales: 21.125,00 € proceden de la participación de la PTV en **5 de los proyectos ya aprobados en 2015** y **3.000,00 € de nuevas contrataciones que se formalicen en 2016**.

➤ PROYECTOS PTV - BENEFICIARIO:

Este concepto contempla la participación de la PTV en proyectos de I+D+i **como beneficiario directo de la ayuda**, ya sea en acciones de comunicación, coordinación o de gestión técnica. Se distingue del anterior ya que supone un presupuesto de mayor envergadura, supone una mayor dedicación de recursos internos (personal) y llevará asociado una serie de gastos de ejecución (estimados en torno a un 60% de los ingresos).

En 2015 se han presentado un total de 3 proyectos con participación de la PTV como beneficiario directo (pendientes de resolución), con un presupuesto de ingresos potencial para 2016 de 72.929,89 €. Se plantea la opción de **que se aprueben 2 de ellos con una partida de ingresos para la PTV en 2016 de 60.375,00 € y la posibilidad de participar en alguno adicional en 2016 con un presupuesto para dicho año de 6.000,00 €**. Total de ingresos en concepto de "Proyectos PTV-Beneficiario = 66.375,00 €.

- **PROGRAMA APOYO PUBLICO A PTEs (MINECO):** Se estima una posible partida de 75.000 € en este concepto (a la espera de publicación de la convocatoria: **PREVISIÓN ABRIL 2016**)
- **OTROS (INTERPROFESIONAL - OIVE):** Se contempla provisionalmente la posibilidad de que la OIVE destine una partida de presupuesto a acciones de I+D+i, que podrían derivarse a la PTV mediante un acuerdo de colaboración. Esto estaría sujeto a la disponibilidad de recursos procedentes de la aplicación en 2016 de la extensión de norma y a la posibilidad de cerrar dicho acuerdo OIVE-PTV para 2016.

FORMULACIÓN CUENTA DE RESULTADOS PARA EL EJERCICIO 2016

	AÑO 2016
INGRESOS	136.415,00 €
CUOTAS DE SOCIOS	37.290,00 €
PROGRAMA ANUAL PUBLICO DE APOYO A PTEs	75.000,00 €
EJECUCION PROYECTOS PTV COMO SUBCONTRATADO	24.125,00 €
GASTOS	134.877,74 €
RESULTADO DEL EJERCICIO 2016	1.537,26 €

APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA

ESTIMACION INFORMATIVA DE RESULTADO REALIZABLE PARA EL EJERCICIO 2016

	AÑO 2016
INGRESOS	162.965,00 €
CUOTAS DE SOCIOS	37.290,00 €
PROGRAMA ANUAL PUBLICO DE APOYO A PTEs	75.000,00 €
EJECUCION PROYECTOS PTV COMO SUBCONTRATADO	24.125,00 €
EJECUCION PROYECTOS PTV COMO BENEFICIARIO	26.550,00 €
GASTOS	134.877,74 €
RESULTADO DEL EJERCICIO 2016	28.087,26 €

ESTADO DE LA TESORERÍA Y PREVISIÓN PRIMER SEMESTRE 2016 (a 17/2/2016)

	ESTIMADOS
GASTOS ESTIMADOS	61.435,70€
Personal (nóminas + SS)* 6 meses (II-VI + extra)	13.843,20 €
Material (Asamblea, Jornadas)	600,00 €
Secretaría Técnica (5.792,44 €/mes * 5 meses)	28.962,20 €
Gestoría Contable (433,00 €/mes * 5 meses)	2.165,00 €
Gastos Generales (Eventos, comunicación, otros servicios)	6.000,00 €
Gastos Generales (Viajes)	4.500,00 €
Costes Indirectos (602,55 €/mes * 6 meses)	3.615,30 €
Costes Financieros	1.750,00 €
ACTUALMENTE EN CUENTA	14.058,00 €
PÓLIZA DE CRÉDITO DISPONIBLE	11.410,00 €
TOTAL DISPONIBLE	25.468,00€

ACCIONES QUE SE ESTÁN REALIZANDO DESDE LA ST:

- I. Se ha acelerado la facturación 2016, habiendo emitido todas las facturas en enero 2016
- II. Intensificación de la gestión de cobros, con un VNC realizable de 2013-2015 de **17.303 €** (5.566,00 € de cuotas y 15.401,21€ de servicios facturados en dic 2015)
- III. Se ha solicitado una ampliación de la Póliza de Crédito por importe de **25.000,00 €** al **banco popular** para poder asumir los gastos estimados en el 1^{er} semestre de 2016

✓ Tesorería 1^{er} semestre 2016: 25.000€ + 25.468€+17.303€ = **67.771 € (+6.335,30€)**

6. RENOVACIÓN CARGOS DE LA JUNTA DIRECTIVA (2016-2019)



RENOVACIÓN CARGOS JUNTA DIRECTIVA (2016-2019)

Los Estatutos de la PTVE prevén un procedimiento simple y general para la renovación de miembros de la Junta Directiva de acuerdo con la Ley 1/2002 del Derecho de Asociación. No existe por el momento un **Reglamento de régimen interno** que detalle específicamente los pormenores por lo que hay un cierto margen de maniobra siempre que se respeten los Estatutos y la Ley.

CARACTERÍSTICAS DE LA JUNTA DIRECTIVA

- Composición: Presidente; Vicepresidente; Secretario+ 12 vocales máximo. **(Art 18)**
Más de la mitad de los miembros deberán pertenecer al sector empresarial.
- Duración de los cargos: 3 años, posibilidad de renovación otros 3 años. **(Art.18)**
- Designación y revocación de miembros por parte de Asamblea General. **(Art 18)**
- Posibilidad de renuncia al cargo **(Art 19)** y de no renovación.

RENOVACIÓN CARGOS JUNTA DIRECTIVA (2016-2019)

CARACTERÍSTICAS DEL PROCEDIMIENTO DE RENOVACIÓN

- Todos los asociados tienen el derecho a someter su candidatura a ser miembros de la Junta Directiva (Art 8)
- Los asociados participantes y fundadores que deseen **proponerse como candidatos** a miembros de la Junta o renovar el cargo si ya lo fueran, deberán comunicarlo al presidente por escrito, al menos 5 días antes de la celebración de la Junta Directiva que proceda a tratar el asunto.
- De entre las propuestas recibidas la **Junta Directiva** elegirá (por mayoría simple de votos) aquellos candidatos a proponer a la Asamblea General. (Art 20 y 21)
- La **Asamblea General** decidirá sobre los candidatos propuestos por la Junta Directiva. (Art 15 y 16)

RENOVACIÓN CARGOS JUNTA DIRECTIVA (2016-2019)

PROCEDIMIENTO ACONSEJADO PARA LA RENOVACIÓN ASESORÍA JURÍDICA (GAY-VENDRELL)

Convendría hacer un planteamiento de renovación que contemple la renovación actual y también la siguiente (pasados 3+3 años del inicio de vida) para **evitar en 2019 una situación de renovación completa de los miembros de la Junta.**

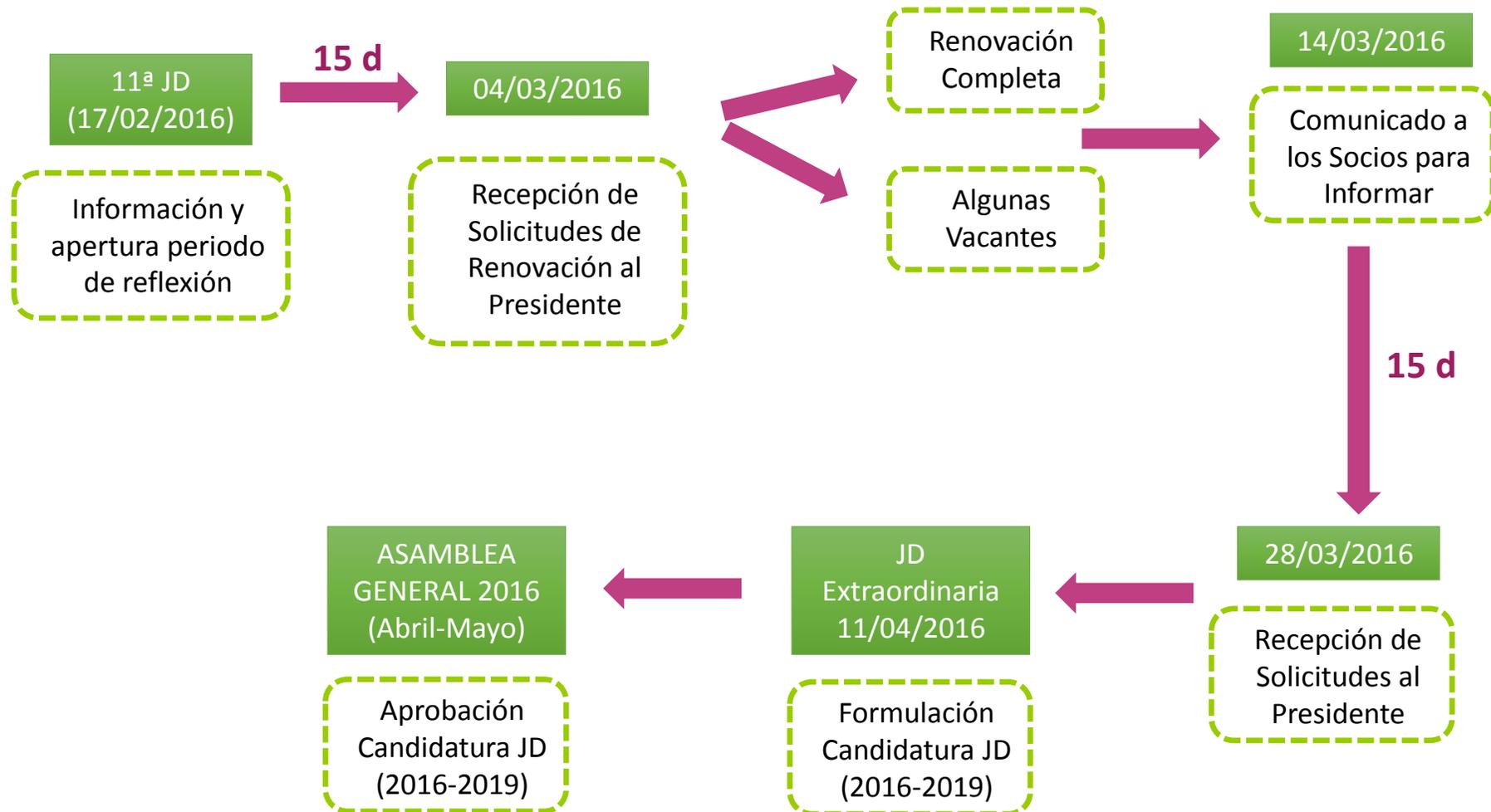
Esto se conseguiría si en la renovación actual no renovaran el cargo todos los miembros o bien si a lo largo de los próximos 3 años renunciaran algunos de los miembros de la Junta. (De esta manera la incorporación de nuevos miembros sería progresiva lo que suele ser deseable aunque ni la ley ni los Estatutos obstan a hacerla de forma total si así se deseara).

Recomendación de Renovar **dentro del ejercicio 2016:**

- **OPCIÓN A:** Aprobación en la próxima Asamblea General Ordinaria (Abril-Mayo 2016)
- **OPCIÓN B:** Aprobación en Asamblea General Extraordinaria (Diciembre 2016)

RENOVACIÓN CARGOS JUNTA DIRECTIVA (2016-2019)

PROPUESTA PROCEDIMIENTO DE RENOVACIÓN EN LA PRÓXIMA ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS (ABRIL - MAYO 2016): OPCIÓN A



7. RATIFICACIÓN NUEVAS ALTAS DE ASOCIADOS. PLAN DE CAPTACIÓN 2016.



**PROPUESTA DE RATIFICACIÓN DE SOCIOS POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL
17/02/2016**

Nº SOCIOS SEGÚN RATIFICACION DE LA JD DEL 01/12/2015 **126**

ALTAS A RATIFICAR POR JD DE 17/02/2016	6
SISTEMAS DE MARCAJE FOTÓNICA S.L	1
BIOENOS,S.L.	1
SEI SOLO BODEGAS Y VIÑEDOS	1
BOSQUES NATURALES S.A	1
FRANJA ROJA SL	1
COVIÑAS COOP. V.	1

BALANCE TOTAL DE SOCIOS A 17/02/2016 **132**



Plan de Captación 2016

Objetivo: 142 socios

CRITERIOS

- ✓ Bodegas andaluzas
- ✓ Bodegas interesadas tras contacto en 2015
- ✓ Empresas del sector auxiliar con antecedentes en proyectos I+D

METODOLOGÍA

- ✓ Envío sistemático de e-mails + Seguimiento telefónico
- ✓ Cierre de visitas/reuniones (por área geográfica)
- ✓ Apoyo en prescriptores y networking en los principales eventos del sector

Previsión de contacto: 180

8. APROBACIÓN FECHA **PRÓXIMAS** **REUNIONES**



P

RÓXIMAS REUNIONES

Asamblea General de Socios 2016: Abril - Mayo

- Aprobación Propuesta de Cierre definitivo Ejercicio 2015
- Aprobación Propuesta de Presupuesto 2016
- Aprobación Propuesta Plan de Actuación 2016
- Aprobación Candidatura Junta Directiva (2016-2019) ?

Junta Directiva Extraordinaria (on-line)?

12ª Junta Directiva PTV: Julio

13ª Junta Directiva PTV: Diciembre



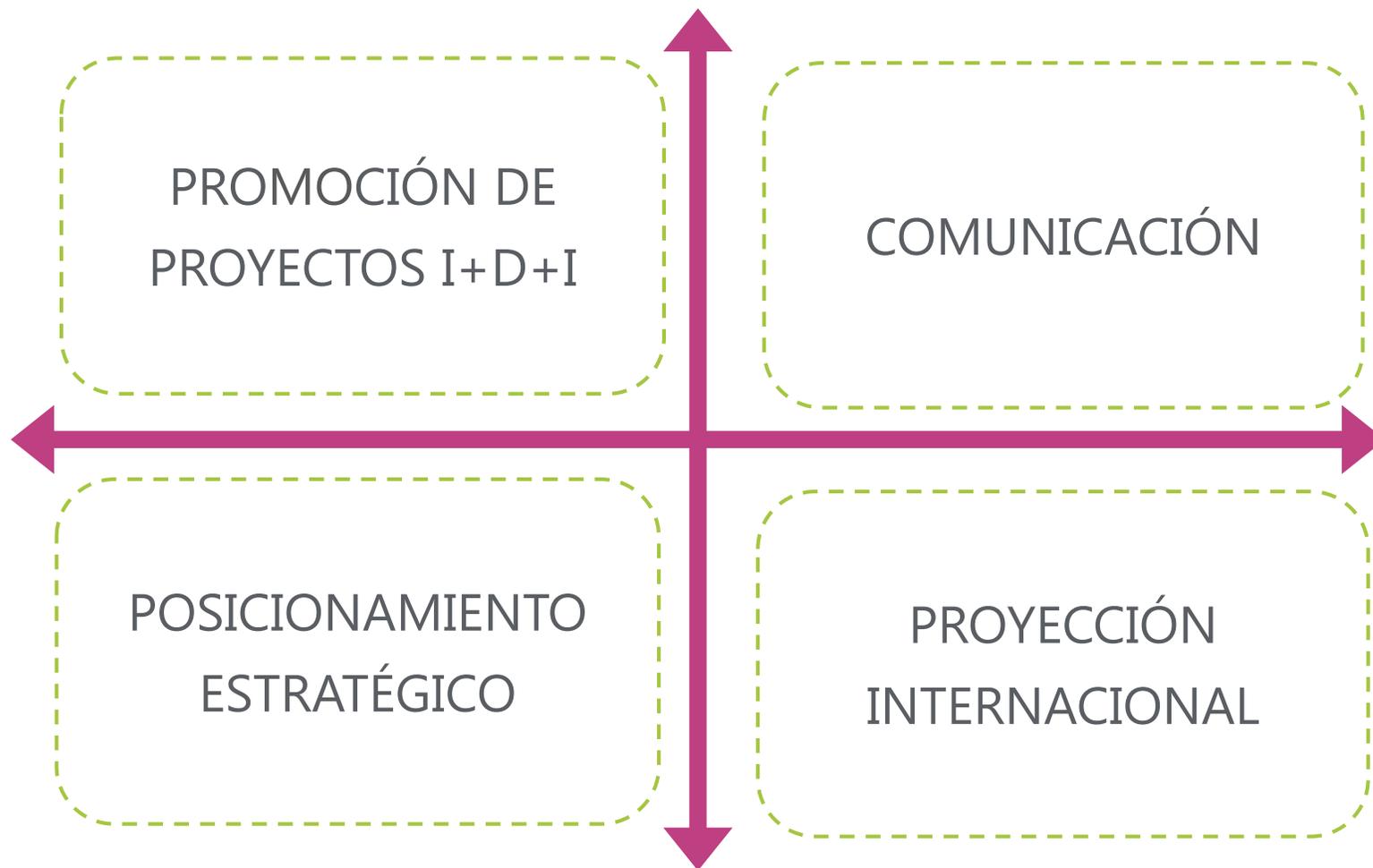
9. PLAN DE TRABAJO 2016

(ESTRATEGIAS, PROYECTOS, CALENDARIO
JORNADAS, ETC...)



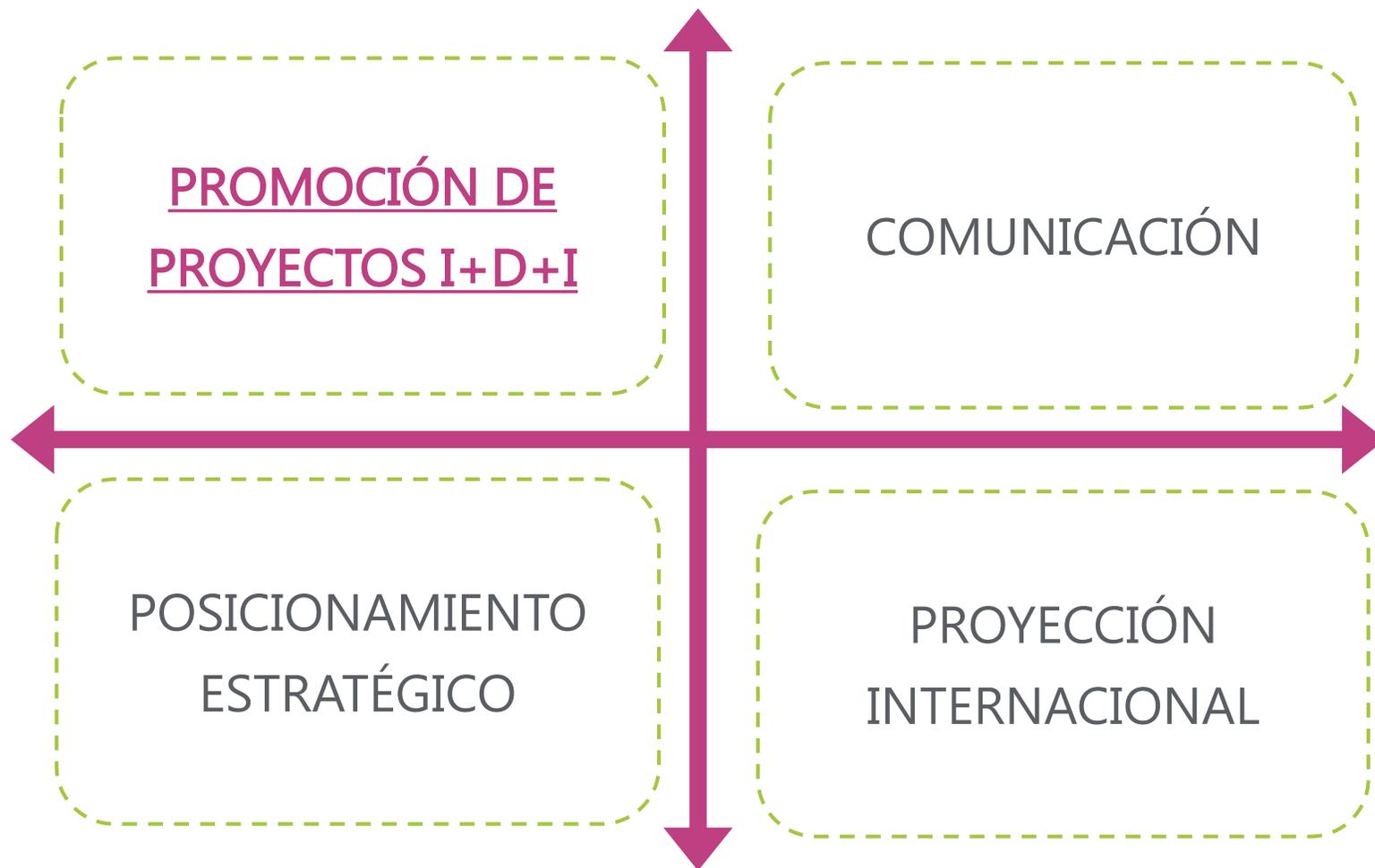
PLAN DE TRABAJO PTV 2016

4 GRANDES EJES:



PLAN DE TRABAJO PTV 2016

4 GRANDES EJES:



PROMOCIÓN DE PROYECTOS I+D+i

A) OBJETIVO: FINALIZAR EL 2º PEI (2014-2016)

PREVISTO							
2º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2014-2016)					2º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2014-2016)		
PROYECTOS I+D+i	2014	2015	2016	TOTALES			
					PRESUPUESTO I+D+i	AYUDAS I+D+i	
INTERNACIONALES	2	5	7	14	INTERNACIONALES	7.000.000	6.475.000
NACIONALES	12	16	20	48	NACIONALES	20.600.000	17.150.000
	14	21	27	62		27.600.000	23.625.000

A 31.12.2015							
2º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2014-2016)					2º PLAN ESTRATÉGICO DE INNOVACIÓN (2014-2016)		
PROYECTOS I+D+i	2014	2015	2016	TOTALES			
					PRESUPUESTO I+D+i	AYUDAS I+D+i	
INTERNACIONALES	4	1		5	INTERNACIONALES	7.482.914	5.174.888
NACIONALES	21	16		37	NACIONALES	34.116.438	25.316.993
	25	17	0	42		41.599.352	30.491.880
				68%		152 %	130 %

No tanto en presupuesto y subvención (objetivo ya cumplido en 2015) sino en nº de proyectos:
20 aprox (32 % del 2ºPEI)

PROMOCIÓN DE PROYECTOS I+D+i

B) ACCIONES CONCRETAS:

- Definición y Dinamización de **Proyectos Estratégicos de I+D+i vinculados a los 6 retos prioritizados para el periodo 2016-2019**, mediante la Renovación del **Grupo de Trabajo Estable** (Estructura y Funcionamiento):
 - 3 Reuniones/año
 - Mayor actividad/responsabilidad del coordinador
 - Apertura a nuevos participantes
 - Coordinación Comisión Técnica FEV

- Dinamización de **Proyectos de desarrollo e innovación que den respuesta a necesidades tecnológicas específicas** (a demanda de los socios):
 - Sustitución del “Concepto Grupo Dinámico” por “Servicio de Oferta y Demanda Tecnológica” (1 publicación/mes)
 - Trasladar dichas ofertas/demandas a los Agentes Tecnológicos
 - Coordinación con CDTI para revisión de posibles proyectos derivados (Red PIDI)
 - Acciones de promoción especiales para convocatorias /nuevos instrumentos: SME Instrument, Ininterconecta, Retos Colaboración, Grupos operativos (EIP Agricultura), etc...

P

RORIZACIÓN 2016-2017

LÍNEAS PRIORITARIAS GENÉRICAS (RETOS)

Nº	LÍNEA PRIORITARIA	ESTRATEGIA A.E.I.
L1	Medidas y acciones preventivas y eficaces frente a las patologías de la vid en el ámbito de la reducción de insumos fitosanitarios y la contaminación ambiental	INNOVACIÓN SOSTENIBILIDAD
L2	Gestión agronómica diferencial del viñedo en función del suelo y las condiciones climáticas encaminada a la sostenibilidad, la mitigación del cambio climático y la adaptación al producto	INNOVACIÓN SOSTENIBILIDAD
L3	Mejora de la calidad y la estabilidad físico-química y microbiológica de los vinos , desde la vinificación, embotellado, distribución hasta su consumo	INNOVACIÓN
L4	Proporcionar las bases científicas de los efectos beneficiosos para la salud de los componentes de la uva, del vino, y co-productos, y potenciar una comunicación eficaz y fundamentada.	SALUD
L5	Optimización de procesos: Eficiencia energética, hídrica, insumos y residuos.	SOSTENIBILIDAD
L6	Transferencia al sector de los indicadores medioambientales existentes	SOSTENIBILIDAD

P

RORIZACIÓN 2016-2017

PROYECTOS

L1	Medidas y acciones preventivas y eficaces frente a las patologías de la vid en el ámbito de la reducción de insumos fitosanitarios y la contaminación ambiental
P.1.1	Estudio de la incidencia real de las enfermedades de la madera en las diferentes regiones vitivinícolas españolas. (Propuesta de proyecto que debería participar empresas pero creemos que lo más oportuno es que fuera liderado por las diferentes D.O.)

P

RORIZACIÓN 2016-2017

PROYECTOS

L2	Gestión agronómica diferencial del viñedo en función del suelo y las condiciones climáticas encaminada a la sostenibilidad, la mitigación del cambio climático y la adaptación al producto
P.2.1	Selección masal y/o clonal de variedades comerciales para la selección de los individuos más adaptados al cambio climático.

P

RORIZACIÓN 2016-2017

PROYECTOS

L3	Mejora de la calidad (*) y la estabilidad físico-química y microbiológica de los vinos, desde la vinificación, embotellado, distribución hasta su consumo
P.3.1	Aumento del periodo óptimo de consumo de los vinos (recoge el ámbito de mejora sensorial y estabilidad de los vinos desde vinificación hasta consumo)
P.3.2	Elaboración de vinos sin alérgenos (incluye vinos sin sulfitos y otros alérgenos)

P

RORIZACIÓN 2016-2017

PROYECTOS

L4	Proporcionar las bases científicas de los efectos beneficiosos para la salud de los componentes de la uva, del vino, y co-productos, y potenciar una comunicación eficaz y fundamentada.
P.4.1	Impacto de los determinantes metabólicos y genéticos asociados al individuo en la respuesta beneficiosa humana al consumo moderado de vino, en particular, en los efectos cardiometabólicos, neurodegenerativos y otros.
P.4.2	Interacción entre los polifenoles de la uva y del vino y la microbiota intestinal, y su repercusión en la salud digestiva.
P.4.3	Avance en el desarrollo de suplementos alimentarios y nutraceuticos derivados de la uva y del vino y subproductos, así como de otros productos innovadores en otras áreas (cosmética, salud oral, aplicaciones culinarias, etc).
P.4.4	Nuevas estrategias para reducir componente(s) indeseable(s) en el vino, p.ej. plaguicidas, aminas biógenas, etc., y búsqueda de alternativas naturales y eficaces al empleo de los sulfitos durante la vinificación.

P

RIPRIORIZACIÓN 2016-2017

PROYECTOS

L5	Optimización de procesos: Eficiencia energética, hídrica, insumos y residuos.
	<i>I+D+i en viticultura y enología en condiciones de cambio climático de cambio global</i>
P.5.1	<ul style="list-style-type: none">** Agua/energía** Fitosanitarios (incluye fertilizantes)** Materiales (hierro, madera, corcho, vidrio, papel....)** Optimización del transporte a lo largo de toda la cadena productiva
P.5.2	<p>Nuevos productos, como base para la intensificación de la producción, el uso eficiente de recursos, la reducción de residuos, la mejora de la sostenibilidad alimentaria y el incremento de la salud.</p> <ul style="list-style-type: none">** Fitosanitarios** Medicinas** Alimentos funcionales
P.5.3	<p>Sistemas de optimización y de racionalización en el consumo de agua tanto en riego como en procesos de elaboración.</p> <p>Ej. Buscar sistemas de desinfección que permitan usar la décima parte del agua que se usa para inertizar una embotelladora, o búsqueda de sensores que permitan automatizar los riegos de una explotación minimizándoles y consiguiendo la mayor explotación.</p>

P

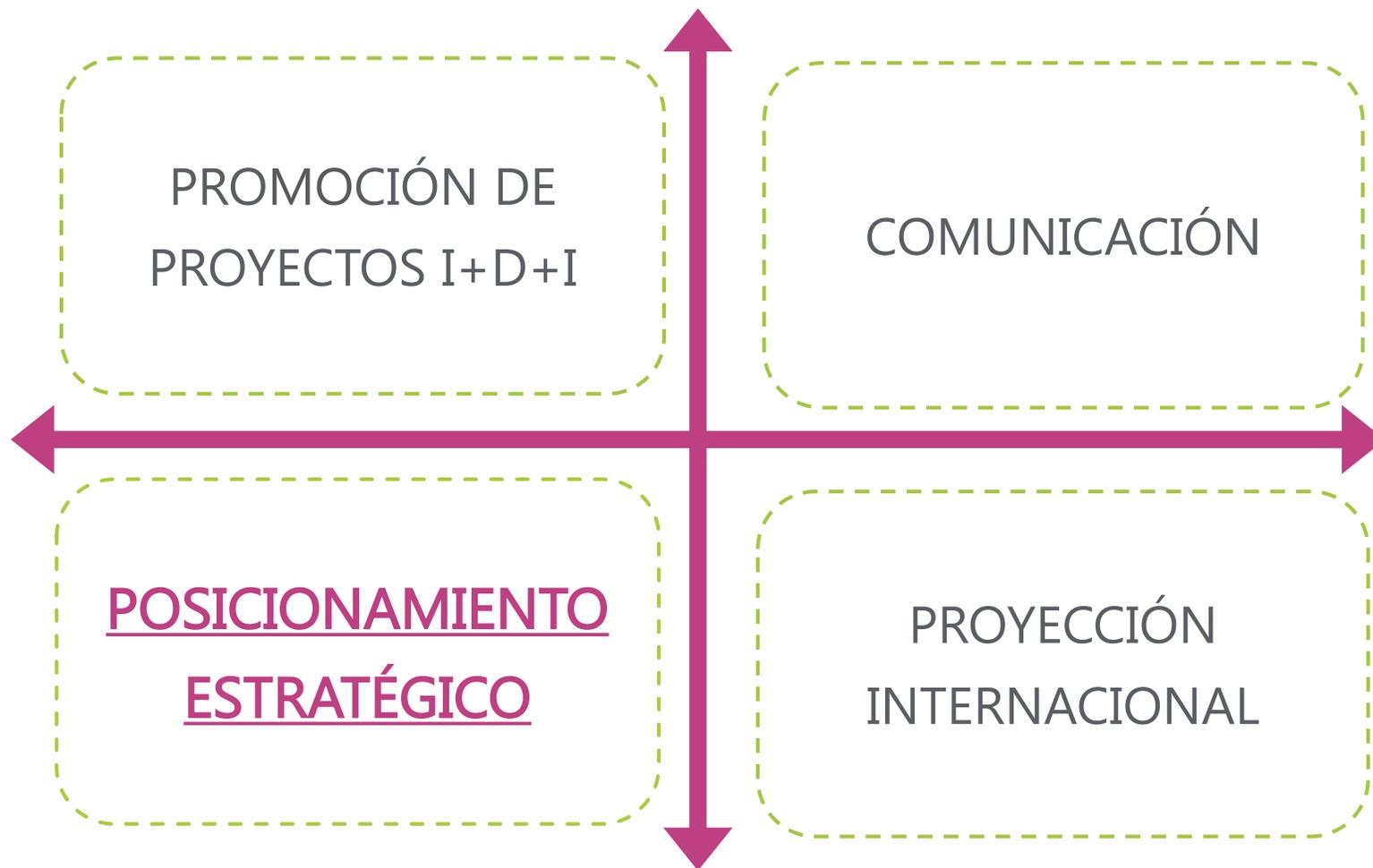
RORIZACIÓN 2016-2017

PROYECTOS

L6	Transferencia al sector de los indicadores medioambientales existentes
	<i>Economía monetaria y ambiental de procesos, en un mercado global</i>
	** Estudio de la rentabilidad ambiental de la vitivinicultura
P.6.1	** Estudio de la rentabilidad social de la vitivinicultura
.	** ¿Son compatibles estas rentabilidades con la económica?. Deben serlo, ¿Cómo?

PLAN DE TRABAJO PTV 2015

4 GRANDES EJES:



P OSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO

A) OBJETIVO:

“Consolidar un adecuado posicionamiento estratégico tanto a nivel nacional como internacional a través del apoyo y respaldo institucional para conseguir una buena implementación de la Agenda Estratégica de Innovación”

B) ACCIONES CONCRETAS:

- Actualización de la AEI 2016 (Grupo Estable – Secretaría)
- Participación activa en Grupos o Redes Institucionales - Sectoriales:
 - RED PIDI (CDTI-MINECO)
 - RED RURAL NACIONAL (MAGRAMA)
 - GRUPO INNOVACIÓN Y DISEÑO (MINECO)
 - MESA INTERNACIONAL DEL VINO (ICEX)
 - COMITÉ CONSULTIVO INTERPROFESIONAL (OIVE)
 - GRUPO DE TRABAJO INTERPLATAFORMAS AGROALIMENTARIAS
 - COMITÉ ORGANIZADOR FORO TRANSFIERE
- Reforzar la interlocución con la Comisión Europea (DG Research y DG Agri) / sinergias-colaboración con Comité Vinos (CEEV)
- Reforzar el papel de los delegados PTV

PLAN DE TRABAJO PTV 2016

4 GRANDES EJES:



Actualización

Plan de Comunicación 2015-2016

Objetivos y Estrategias 2015-2016:

- Aumentar la notoriedad y visibilidad de la PTV:
 - ✓ Fortalecer la imagen de marca y dar a conocer la PTV
 - ✓ Dinamizar la comunicación externa
 - ✓ Mayor visibilidad a proyectos dinamizados: especial proyectos + apartado web
- Fidelización de socios:
 - ✓ Ser el principal canal de comunicación para los socios
 - ✓ Generar sentimiento de "Comunidad"
 - ✓ Seguimiento del grado de satisfacción (encuestas/llamadas)

Actualización Plan de Comunicación 2015-2016

Nuevo Objetivo 2016:

- Fomentar el rol de Agente de Difusión de la I+D+i
 - ✓ Puesta en marcha del servicio de Difusión I+D+i
 - ✓ Participación directa en proyectos nacionales e internacionales, mediante la divulgación de resultados



Servicio de difusión de la I+D+i
Comunicando tus ideas

PTV
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL VINO

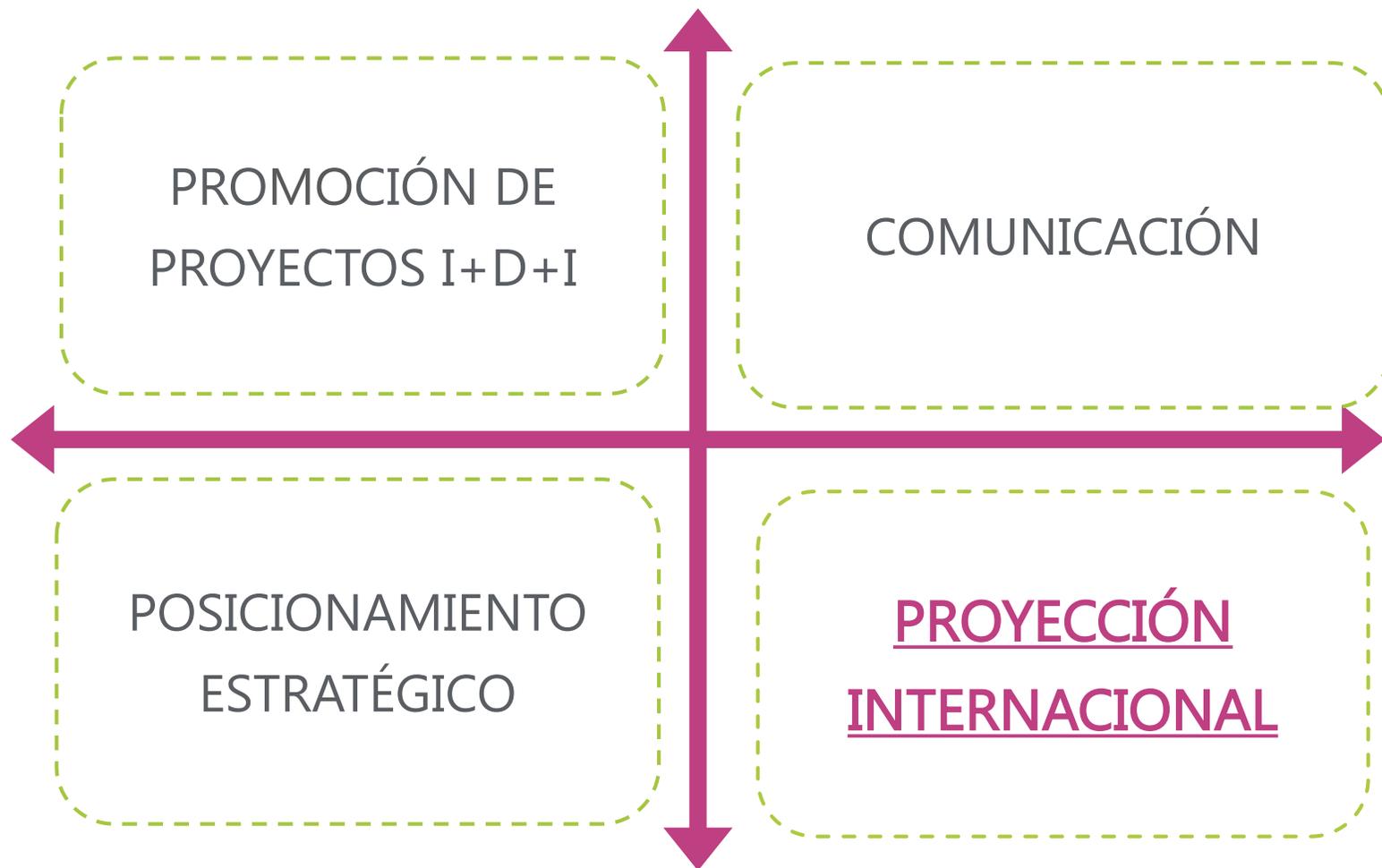
SERVICIOS	INCLUYE	NO INCLUYE	TARIFA MÍNIMA(*)
(1) Gabinete de Comunicación de Proyectos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de contenidos vinculados al proyecto ✓ Identificación y adaptación de mensajes ✓ Relación con medios de comunicación especializados ✓ Evaluación y seguimiento (press clipping) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Relación con medios generalistas ■ Relación con bloggers ■ Organización de ruedas de prensa ■ Coordinación de entrevistas ■ Gestión de RRSS 	750€/campaña
(2) Organización de jornadas técnicas y apoyo en RRII	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyo en la planificación del evento ✓ Asesoramiento y soporte en la gestión del programa, ponentes e invitados ✓ Interlocución con la Administración Pública (respaldo institucional) ✓ Apoyo en la difusión de la convocatoria y posterior divulgación 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Coordinación de proveedores ■ Control de asistencia ■ Control de envíos y bases de datos ■ Actividades complementarias ■ Gestión de RRSS ■ Gabinete de prensa 	750€/jornada
Ambos servicios (1+2)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Todo lo anterior 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Todo lo anterior 	1.200€/campaña+jornada

(*) Incluye sólo las acciones específicas descritas. No incluye IVA (21%)

Se podrán contratar acciones adicionales, no incluidas en la tarifa mínima, que se concretarán y presupuestarán para cada caso particular

PLAN DE TRABAJO PTV 2016

4 GRANDES EJES:



PROYECCIÓN INTERNACIONAL

A) OBJETIVO:

“Potenciar la **Presencia y Visibilidad Internacional de la PTV** y Estrechar lazos de colaboración con los principales **partners europeos y de Iberoamérica**”

B) ACCIONES CONCRETAS:

- Colaboración con Iberoamérica y promoción de proyectos conjuntos: Celebración del **Foro CYTED IBEROEKA** (Chile / Argentina - Noviembre 2016)
- Identificación y dinamización de proyectos Europeos en el programa **EUREKA** (**Presidencia Española 2016**) y **H2020**:
 - Colaboración Embajada de Francia: **Jornada Tecnológica España-Francia** (Madrid, Junio 2016)
 - Colaboración Embajada Italia / Unión Italiana del Vino



CALENDARIO REUNIONES Y JORNADAS 2016

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
Jornada Retos-Colaboración 2016	Junta Directiva		Asamblea 2016		Jornada Francia	Junta Directiva
	Transfiere 2016	Grupo Estable	Alimentaria	Jornada SME Instrument	Grupo Estable	Jornada Sostenibilidad



AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
		Grupo Estable	Foro Iberoeka ?	Junta Directiva
		Jornada Técnica 3	Jornada Embajada Italia?	

10. SITUACIÓN Y PERSPECTIVAS EN I+D+I EN EUROPA: VISIÓN DEL CEEV

(D. IGNACIO SÁNCHEZ- SECRETARIO
GENERAL CEEV)

